



СДАЙ НЕНУЖНУЮ ТЕХНИКУ!

Если у вас есть сломанные наушники, неработающая компьютерная техника или кнопочный телефон... приходите к магазину «Эльдорадо» 15 апреля. Акция по сбору старой бытовой техники пройдет в Тихвине с 12 до 14 часов. 2-я стр.

Еженедельная газета
Тихвинского района
Ленинградской области

№13 (15386)

06 апреля 2023 года

ТРУДОВОЯ СЛОВА

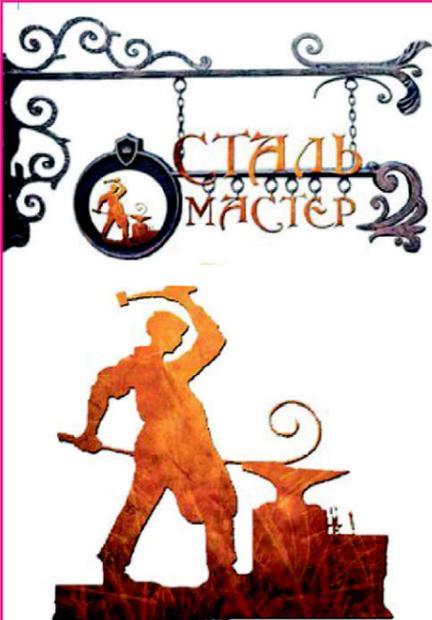
Издается с августа 1930 года

Цена свободная



ЮНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЫ

В Тихвине завершился региональный этап Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» (подробности – в следующем выпуске).



СТАЛЬ-МАСТЕР

ПРОИЗВОДСТВО, СКЛАД **8-921-094-28-44.**

МЕТАЛЛОПРОКАТ – РЕЗКА В РАЗМЕР
(арматура, листы, проф. трубы, уголок, швеллер, трубы, нержавеющая Aisi 304 и др.).

steelmaster64@yandex.ru

МЕТАЛЛОКОНСТРУКЦИИ
(площадки, навесы, емкости, лестницы, ограждения и другое).

Сайт: steelmas.ru

СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ, ГАРАЖНЫЕ ВОРОТА.

8 (813-67) 76-688.

КОВКА РУЧНАЯ, ХУДОЖЕСТВЕННАЯ (решетки, навесы, заборы и др. по индивидуальным проектам, эксклюзив для интерьера, услуги дизайнера).

РИТУАЛЬНЫЕ ОГРАДЫ, КРЕСТЫ, СТОЛЫ, СКАМЕЙКИ С КОВАНЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ
(доставка по городу бесплатно).

МЕТАЛЛОИЗДЕЛИЯ ДЛЯ ДОМА И ДАЧИ
(ворота, калитки, стойки забора, лестницы, навесы, садовые скамейки, мангалы, коптильни, спортстойка-тренажер и другое).

ПЕЧИ ДЛЯ БАНЬ ПОД РАЗМЕР ВАШЕЙ БАНИ С ОТКРЫТОЙ И ЗАКРЫТОЙ КАМЕНКОЙ.

БАКИ ИЗ НЕРЖАВЕЙКИ AISI 304 и другие изделия из нержавеющей стали.

СВАРОЧНО-РЕМОНТНЫЕ РАБОТЫ ДЛЯ ГРУЗОВОЙ И ТЯЖЕЛОЙ ТЕХНИКИ.

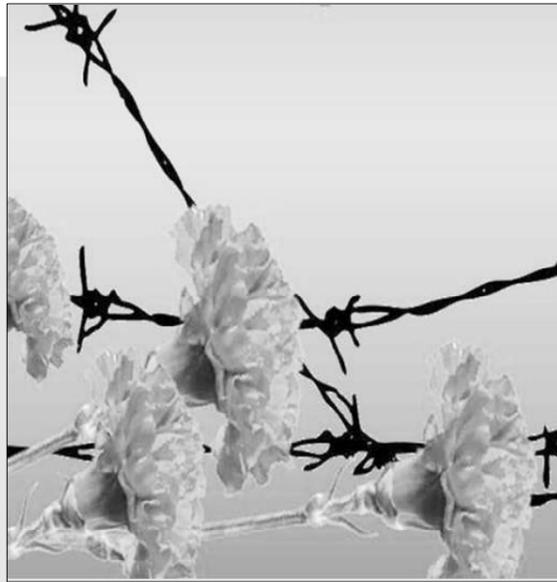
Тихвин, Правовологодский тупик, дом №10.

Реклама
ИП А.П.Шабанов.

СОБЫТИЯ
ФАКТЫ
КОММЕНТАРИИ

7 ДНЕЙ

■ В России ограничили выдачу лицензий на оружие. Подозреваемым или обвиняемым в преступлениях не будут выдавать лицензию на приобретение оружия с 30 марта 2023 года. Соответствующий федеральный закон от 29 декабря 2022 года «О внесении изменений в Федеральный закон «Об оружии» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» вступил в силу. Лицензия на приобретение, экспонирование или коллекционирование оружия не выдается гражданам РФ «подозреваемым или обвиняемым в совершении умышленного преступления».



Сказано

11 апреля ежегодно отмечают Международный день освобождения узников фашистских концлагерей, который установлен в память об интернациональном восстании узников концлагеря «Бухенвальд», произошедшем 11 апреля 1945 года.

→ 3-я стр.

ДЕПУТАТСКИЙ ЗАЛ

Официальные символы

Состоялись очередные заседания районного и городского советов депутатов, где, в частности, были утверждены отчёты главы Тихвинского района и главы администрации муниципального образования.

Депутаты городского совета приняли решение «Об официальных символах муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области». Согласно документу Тихвинскому району передано право использования герба и флага Тихвинского городского поселения на основании соглашения. В соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами муниципальные образования могут устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

Также депутаты горсовета внесли изменения в правила благоустройства территории Тихвинского городского поселения. Как пояснил заведующий отделом муниципального контроля районной администрации Владимир Никаноров, в июле 2021 года Законодательным собранием Ленинградской области была принята новая редакция статьи 4.12 областного закона №47-оз «Об административных правонарушениях», частью 2 которой определена административная ответственность за нарушение требований к проведению земляных работ. Предыдущая система заключения соглашений о восстановлении элементов благоустройства предусматривала подписание двухстороннего соглашения с представителем технического задания и ордера на производство работ, что позволяло некоторым юридическим лицам уходить от ответственности, так как они, получив ордер, не подписывали соглашение со своей стороны.

Суды же при обжаловании принимали сторону юридического лица, считая, что обязанность восстановления благоустройства наступает только после подписания соглашения. В связи с этим администрацией принято решение о сокращении процедуры до выдачи одного документа – разрешения (ордера) на осуществление земляных работ, где указан порядок их проведения, перечень восстанавливаемых объектов и срок восстановления.

На заседании городского совета депутатов глава Тихвинского района Александр Лазаревич и глава районной администрации Юрий Наумов вручили награды особо отличившимся тихвинцам. Почётной грамотой от главы Тихвинского района награждён тренер отдела спортивной подготовки муниципального учреждения «Молодёжно-спортивный центр» Алексей Катыхев – за многолетний добросовестный труд и большой вклад в развитие физической культуры и спорта. Воспитанники Алексея Юрьевича – ученики лицея №8 Архип Канаев, Дмитрий Лиховских, Есения Мингазова и Савелий Старичков – отмечены благодарственными письмами от главы района. В феврале этого года ребята защищали спортивную честь Тихвина на региональном этапе всероссийских соревнований по шахматам «Белая ладья» среди команд общеобразовательных организаций. За звание лучшей тогда боролись 18 команд из 12 районов Ленинградской области. В результате упорной борьбы тихвинская команда вошла в пятёрку лучших, а в личном зачёте Архип Канаев завоевал «бронзу».

Благодарственное письмо от главы района вручено ещё одному представителю секции шахмат Молодёжно-спортивного центра Илье Оборину. Илья Сергеевич – многократный победитель и призёр районных, областных, региональных и всероссийских состязаний. Его успехи занимают достойное место в копилке спортивных достижений Тихвинского района и Ленинградской области.

Также благодарственным письмом от главы района награждена главный администратор спортивно-оздоровительного комплекса «Импульс» Олеся Алферьева. Награда вручена Олеся Сергеевне за милосердие и личное участие в организации сбора и доставки гуманитарной помощи участникам специальной военной операции, за искреннее желание помочь нашим землякам, выполняющим воинский долг на новых российских территориях.

Литературный полдень

В воскресенье, 2 апреля, в Городской библиотеке имени Я.И.Березникова в рамках «Воскресного литературного полдня» состоялась творческая встреча любителей поэтического слова с Лидией Соловей – доктором искусствоведения, поэтом, музыкантом действительным членом Академии русской словесности и изящных искусств имени Г.В.Державина.

Лидия Александровна представила не только свои стихи, на встрече прозвучали музыкальные произведения в исполнении её самых близких людей – семьи Куликовых.

В поэзии Лидии Соловей нет случайных вещей. В них живет музыка природы, музыка тончайшего про-

никновения в окружающий нас мир. Это нескончаемый разговор с богом, собой, читателями.

Ведущим встречи стал Сергей Воробьев – прозаик, поэт, член Союза писателей России, редактор и составитель литературного сборника «Русская проза. XXI век»



Утилизируй правильно!

15 апреля тихвинские экологи будут принимать отслужившую бытовую технику и отправлять на переработку по программе «Утилизируй правильно» от сети магазинов «Эльдорадо».

Ещё есть время заглянуть в чуланы и ящики комодов, распутать клубки проводов, вытащить с антресолей сломанные видеомэгафоны и собрать в одну сумку то, что вы планируете сдать на утилизацию. Вся собранная на акции техника пойдёт на переработку.

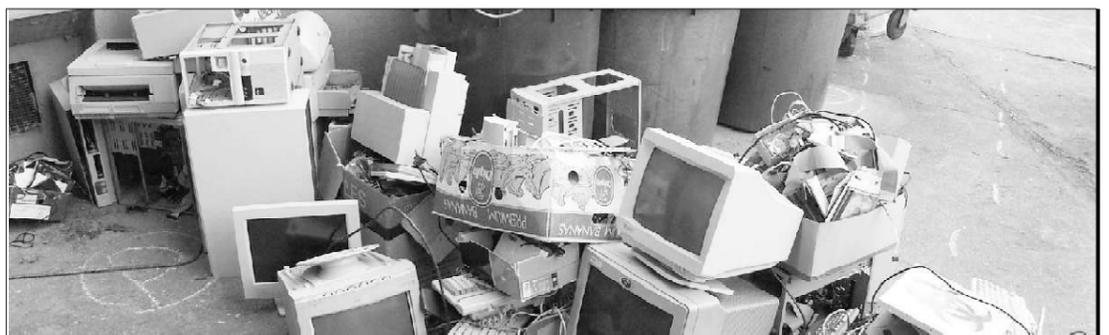
Что будут принимать.

Технику весом до 20 килограммов: компьютерное оборудование, гаджеты и офисную технику, мобильные телефоны, планшеты, стилусы, ноутбуки, системные блоки, модемы, автомагнитолы, провода, кабели, жесткие диски, зарядные устройства, мыши, клавиатуры, флешки, источники бесперебойного питания (ИБП или UPS), портативные аккумуляторы (power-bank), стационарные телефоны, принтеры, сканеры, факсы, копиры, кассовые аппараты и терминалы, пульты, а также мониторы и телевизоры (плоские и кинескопные), бытовую технику (микроволновые печи, варочные панели, стиральные машины, кондиционеры, холодильники, морозильники, мультиварки, блендеры, миксеры, тостеры, электрические чайники, электрические зубные щетки, электронные весы, электронные часы, депиляторы, триммеры, утюжки для волос, утюги для глажки, роботы-пылесосы, фены, приборы учета электроэнергии), электроинструмент, фототехнику (цифровая), колонки, наушники, микрофоны, синтезаторы и др.

электронные музыкальные инструменты, системы нагревания табака (iqos, ware и др.).

Что не будут принимать.
Опасные отходы: энергонагревающие и люминесцентные лампы, батарейки, ртутные градусники.
Расходные материалы: видео и аудио кассеты, картриджи, диски.
Медицинское оборудование (в том числе электронные градусники), игрушки на радиоуправлении, дроны, электросамокаты, игрушки для взрослых, настольные лампы.

Адрес и время приёма: г.Тихвин: улица Машиностроителей дом №3-а ТЦ «Оранжевый» магазин «Эльдорадо», с 12 до 14 часов.



В стране, области, районе

■ В России появится стандарт качества на мед, сообщили в Минпромторге. Но сначала понятие «мед» пропишут в законе, после этого медом нельзя будет маркировать все подряд, а фальсификация продукта повлечет за собой ответственность переработчиков, уточнил вице-премьер - глава Минпромторга Денис Мантуров. Законопроект уже подготовлен сенаторами.

Разработкой ГОСТа на мед займется Росстандарт. Глава Минпромторга Денис Мантуров отметил, что Россия входит в пятерку крупнейших произ-

Натуральный мёд

водителей в мире с суммарным объемом до 70 тысяч тонн меда в год. При этом в ряде регионов (по информации Российского национального союза пчеловодов), доля фальсифицированной продукции достигает 70%. По результатам исследования Роскачества, на потребительских рынках свыше 20% отобранных образцов не отвечают требованиям к натуральному меду. И в половине случаев вид меда в упаковке не соответствует заявленному на этикетке, то есть дешевый мед, собранный с подсолнечника, выдают за более

дорогой с акации или донника, что является прямым обманом потребителей. Основная причина подобных нарушений — отсутствие законодательно закрепленного термина «мед» и ограниченный набор характеристик для идентификации. Помочь в решении этих вопросов может разработанный сенаторами законопроект — в случае его принятия Росстандарт разработает соответствующий ГОСТ и контролирующие органы смогут идентифицировать продукт, не пропуская на рынок фальсификат.



МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ ОСВОБОЖДЕНИЯ УЗНИКОВ ФАШИСТСКИХ КОНЦЛАГЕРЕЙ

Когда в Тихвинском районе была создана организация бывших несовершеннолетних узников фашистских лагерей, она насчитывала около 150 человек. Сегодня в составе организации только 32. Все меньше становится очевидцев тех страшных событий, которые обрушились на нашу страну в 1941 году. Среди них - Антонина Павловна Жогина.

Она родилась в деревне Заемжичье Псковской области.

Среди российских городов Псков был захвачен одним из первых, а освобожден в числе последних, пережив самую длительную по сравнению с другими гитлеровскую оккупацию. Псков стал первым крупным российским городом, принявшим на себя удар противника. Ему гитлеровское командование отводило особое место, называя "ключом к парадным дверям Ленинграда": после Пскова на пути к Ленинграду больше не было такого крупного населенного пункта и важного железнодорожного узла. После яростного сопротивления 9 июля 1941 года наши войска оставили город (тогда он входил в состав Ленинградской области).

В первые дни войны ушел на фронт старший брат Антонины. Живым они его больше не увидели. Отца в армию не взяли по возрасту — ему было уже за 50. Население оказалось предоставлено само себе, выживали, кто как может. В их деревню Заемжичье навевывались и партизаны за продуктами, и немцы обчищали дома и хлевы. Разоренная деревня опустела. Как и многие другие семьи, жители скрывались в лесу. Выкопали окоп под елью, для семьи из 8 человек окоп должен быть маленьким. Отец придумал и крышу, чтобы немцы их случайно не обнаружили. Спали на лапнике.

Однажды кто-то из деревенских решил наведаться в свой дом и попался. Так немцы обнаружили лесное поселение и согнали людей в деревню, объявили, что всех отправят в Германию, где созданы все условия для счастливой жизни. А перед отправкой под дулами автоматов велели самим поджечь свои дома.

Детей везли на санях.

«От едкого дыма щипало глаза, невозможно было дышать. Мама накинула на нас какое-то одеяло, и мы не высовывались, пока не отъехали от пылающей деревни», — вспоминает Антонина.



Детство со слезами на глазах

Потом ехали в большой грузовой машине. Середину кузова занимала мощная лошадь с толстыми мохнатыми ногами, которая перетоптывалась, и Тоне казалось, что вот-вот она наступит на нее своим огромным копытом. Взрослые шли пешком.

На станции людей загнали в товарные вагоны, в которых не было ни окон, ни скамеек. Даже сесть на пол не было возможности, что пришлось стоять.

Выгрузили пленников в 20 километрах от Риги. Это был трагически знаменитый лагерь «Саласпилс». В нем содержали советских военнопленных, евреев из Чехии, Австрии, Германии. Наиболее печальную известность этот лагерь получил из-за отдельного содержания детей, которых использовали для отбора крови для раненых немецких солдат, вследствие чего маленькие доноры быстро погибали. Тоне с братьями и сестрами этой участи удалось избежать. Подростков постарше отобрали в отдельную группу и отправили дальше, в Германию и Австрию на военные заводы. Среди них оказалась и старшая сестра Антонины. А за оставшимися приезжали на бричках владельцы соседних хуторов. Придирчиво осматривали рабочую силу. Один из хозяев сделал выбор в пользу их семьи. Хоть и четверо детей,

но как никак и двое взрослых.

Все предприятия и земли Латвии как военные трофеи были объявлены собственностью германского государства, многие местные жители с благосклонностью приняли новый режим.

У хозяина хутора Омули было большое хозяйство: коровы, свиньи, овцы, куры и утки. Немецкие власти были заинтересованы в благополучии таких фермеров, ведь они поставляли продовольствие для гитлеровской армии. Бесплатные работники из оккупированных сельских территорий — это одна из главных форм поддержки, и детям. За свой изнурительный труд они получали скудную еду. Но деваться было некуда. Родители старались не вызывать недовольства хозяев, за непослушание и огрехи можно было поплатиться жизнью, стоит только хозяину пожаловаться в немецкую прокуратуру. А ведь у них дети. Здесь, в неволе, в их семье произошло пополнение, в 1944 году у Тони появилась еще одна сестричка, Ниночка. Тоня не только присматривала за младшими детьми, но и помогала по хозяйству. Полола, поливала огород, носила воду, дрова, пасла уток и гусей.

Когда Латвию освободили, они не знали куда податься. Им предложили остаться. А куда ехать, если дом на Псковщине сожжен? Правда, отец съездил домой, чтобы узнать, как там обстоят дела.

Через пару недель вернулся с пепелища. Жить там, кроме как в землянке, было негде.

Русских из соседних хуторов, которые после освобождения из плена остались в Латвии, поселили в красивую барскую усадьбу. Каждой семье — по комнатке. В этом огромном доме был и водопровод, и канализация, и паровое отопление. Но уже через пару дней из-за халатности и варварского отношения постояльцев к благам цивилизации все эти системы перестали действовать.

Работали родители, как и другие жители усадьбы, в зверосовхозе. Здесь выращивали серебристо-черных лис, песцов. Мать ухаживала, кормила животных, чистила клетки. Отец отвечал за поставки кормов, ездил по колхозам, закупал выбракованный скот, в основном лошадей. Лисицы — хищники, главное в их рационе — мясо.

Тоне пора было учиться, ее направили в интернат. Был он в километрах 100. Рано утром в понедельник уезжала на поезде, в субботу — на побывку домой. Обратный путь был сложнее. Поезда не было в это время, добиралась где на попутках, где пешком. В интернате хоть и кормили обедами, но продуктов не хватало, родителям было предложено отдавать в общий котел, кто что может. Привозили капусту, свеклу, картошку, кое-кто даже

мясо. В их семье никаких излишков не было, сами голодали. Собирали на поле гнилую картошку и пекли лепешки. Тоня брала их с собой. Вот такой ужин растягивала на всю неделю.

С одеждой и обувью тоже было трудно. Не до обновок. Хорошо, что отец был мастером на все руки: и кузнец, и плотник, портняжничал и сапожничал. Из старых байковых одеял шил детям штаны, куртки. В этом одеянии Тоня и ходила в школу. А обувь была чинена-перечинена.

А сколько забот было у матери, которая после тяжелого рабочего дня на звероферме спешила домой к нескончаемым женским делам. Умерла она рано, не дожила и до 50 лет.

После школы Антонина поступила в финансово-кредитный техникум в Риге, после окончания по распределению уехала в Ленинградскую область, в Алевховщину. Здесь она и познакомилась со своим будущим мужем, он возглавлял лесозаготовительный участок. Вскоре молодые уехали в Тихвин. Антонина Павловна поступила на службу в горфо. Получили квартиру от комплексного леспромпхоза.

После смерти мужа Антонина Павловна живет одна, но одинокой себя не чувствует. Не забывают дети и внуки.

А вот все ее сестры и братья остались жить в Латвии.

Антонина Ивановна не раз была у родственников в гостях, но теперь политическая обстановка не способствует такому общению, да и возраст дает о себе знать.

Подготовила
Вера ШОЛЬСКАЯ.

Районный совет ветеранов и тихвинское отделение малолетних узников фашистских концлагерей поздравляет с памятным днем всех, кому довелось испытать на себе тяготы фашистского режима. 11 апреля 1945 года произошло восстановление заключенных нацистского лагеря смерти Бухенвальд. Эта дата стала днем памяти о всех погибших в концлагерях в годы Великой Отечественной войны. Это день памяти о миллионах людей, замученных нацистами в лагерях, умерших от болезней и голода, сожженных заживо в крематориях. Это день напоминания и предостережения всему человечеству об угрозе, которую несет фашизм в любых его проявлениях. Низкий поклон всем тем, кто сумел устоять и пережить весь тот ужас. Пусть это никогда не повторится.

Владимир Бугаев,
председатель районного
совета ветеранов.

Григорий Сычев,
председатель совета тихвинского
отделения общественной организации
бывших малолетних
узников фашистских концлагерей.

Муниципалитет

ДОКУМЕНТЫ ОРГАНОВ ВЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА



О введении временного ограничения движения транспортных средств, следующих по автомобильным дорогам местного значения в границах Тихвинского района в весенний период 2023 года

Постановление администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области №01-710-а от 21 марта 2023 года.

На основании пункта 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 10 декабря 1995 года №196-ФЗ "О безопасности дорожного движения"; статьей 30 Федерального закона от 08 ноября 2007 года №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"; в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Тихвинского района, дорожных сооружений и безопасности дорожного движения в Тихвинском районе, администрация Тихвинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести в период с 01 апреля 2023 года по 30 апреля 2023 года временное ограничение движения транспортных средств с грузом или без груза (далее - временное ограничение в весенний период), следующих по автомобильным дорогам местного значения в границах Тихвинского района, у которых нагрузка на каждую ось превышает:

1.1. Три тонны на автомобильных дорогах с грунтовым покрытием, грунтовым улучшенным покрытием, щебеночно-гравийным покрытием;

1.2. Пять тонн на автомобильных дорогах с асфальтобетонным покрытием.

2. Временное ограничение движения в весенний период на автомобильных дорогах местного значения в границах Тихвинского района не распространяется: на международные перевозки; на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные; на перевозки пищевых продуктов, животных, кормов для животных, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо, топливо для реактивных двигателей, топочный мазут, газообразное топливо, дрова, уголь, щепа, опилки, торф, сжиженный газ), семенного фонда, мальков рыб, удобрений, почты и почтовых грузов; на специальные автомобили коммунально-бытовых, социальных служб; на перевозку опасных грузов, а также грузов необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий; на движение и транспортировку сельскохо-

зяйственной техники, дорожно-строительной техники и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ, а также работ по содержанию автомобильных дорог; на вывоз отходов из населенных пунктов; на движение транспортных средств при эксплуатации магистральных нефте- и газопроводов, линейных газопроводов, линий электропередачи, а также транспорта, необходимого для обслуживания сетей водо- и теплоснабжения населенных пунктов Тихвинского района; на транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба.

3. Рекомендовать главам администраций сельских поселений Тихвинского района издать соответствующие распорядительные акты по введению временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения в границах населенных пунктов.

4. Предложить ОМВД России по Тихвинскому району организовать контроль за соблюдением режима ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Тихвинского района и применять меры административного воздействия к собственникам транспортных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

5. Опубликовать постановление в газете "Трудовая слава" и обнародовать на официальном сайте Тихвинского района в сети Интернет.

6. Автономной некоммерческой организации "Радио Тихвин" в период действия временного ограничения движения транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Тихвинского района периодически передавать информацию по радиотрансляционной сети в виде социальной рекламы.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации - председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства.

Глава администрации

Ю.А.НАУМОВ.

Вниманию руководителей предприятий и учреждений, общественных организаций и граждан города Тихвина и Тихвинского района

В рамках мероприятий, посвященных празднованию Дня города в 2023 году, с целью поощрения граждан, организаций, предприятий, учреждений, общественных объединений за успехи в области экономики, науки, культуры и искусства, в деле воспитания, образования, охраны здоровья, жизни и прав граждан, за активную благотворительную деятельность и иные достижения и в соответствии с постановлением главы муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области от 29 марта 2013 года №01-14-м "О комиссии по присуждению званий победителей в номинациях" комиссия по присуждению званий победителей в номинациях информирует о начале приема заявок на участие в номинациях:

- "Достоинному труду - общественное признание";
- "Доброта и милосердие";

Глава муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области

А.В.ЛАЗАРЕВИЧ.

Об официальных символах муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

Решение совета депутатов муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области №02-179 от 24 марта 2023 года.

На основании статьи 9 Федерального закона от 06 августа 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьи 2 устава Тихвинского городского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области, статьи 2 Устава муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области, решения совета депутатов Тихвинского городского поселения от 18 октября 2006 года №02-233 "Об утверждении Положения о гербе муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области", решения совета депутатов Тихвинского городского поселения от 21 декабря 2022 года №02-160 "Об утверждении Положения о флаге муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области" Совет

депутатов Тихвинского городского поселения РЕШИЛ:

1. Передать права использования официальных символов муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (герб, флаг), муниципальному образованию Тихвинский муниципальный район Ленинградской области на основании соглашения.

2. Решение опубликовать в газете "Трудовая слава" и обнародовать на официальном сайте муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области

А.В.ЛАЗАРЕВИЧ.

О внесении изменений в решение Совета депутатов Тихвинского городского поселения от 26 октября 2022 года № 02-157 "Об утверждении правил благоустройства территории Тихвинского городского поселения"

Решение совета депутатов муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области №02-180 от 24 марта 2023 года.

На основании пункта 19 части 1 статьи 14, пункта 3 части 2 статьи 45.1. Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статей 42, 43 Устава муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, Совета депутатов Тихвинского городского поселения РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Тихвинского городского поселения от 26 октября 2022 года №02-157 "Об утверждении правил благоустройства территории Тихвинского городского поселения", изложив статью 14 в новой редакции:

"14. Порядок производства земляных, ремонтных и иных видов работ, повлекших повреждение элементов благоустройства

14.1. Требования к порядку проведения земляных, ремонтных и иных видов работ, повлекших повреждение элементов благоустройства на территориях общего пользования:

14.1.1. Перед началом производства, влекущих за собой нарушение элементов благоустройства и озеленения, покрытия дорог, тротуаров (далее - земляные работы) владелец (собственник, арендатор) инженерных сетей, либо уполномоченное лицо на основании доверенности, а в случае производства не связанных с ремонтом инженерных сетей, организатор работ (далее по тексту - Производитель работ) должен получить разрешение (ордер) на осуществление земляных работ (далее по тексту Ордер), которым определяются требования к проведению земляных работ и устанавливается срок по восстановлению элементов благоустройства и озеленения, покрытия дорог, тротуаров.

14.1.2. Порядок получения и закрытия Ордера (сдачи работ) определяется административным регламентом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области по предоставлению

муниципальной услуги "Предоставление разрешения (ордера) на осуществление земляных работ".

14.1.3. В случае возникновения аварийных ситуаций на инженерных сетях, заявление на получение Ордера необходимо предоставить в уполномоченный орган в течение суток с момента начала производства работ (по электронной почте, факсом, курьером).

14.1.4. Запрещается проведение земляных работ на территориях общего пользования без Ордера.

14.1.5. В период проведения земляных работ копия Ордера должна находиться на месте производства работ у ответственного лица.

14.1.6. Содержание мест производства работ и прилегающей к нему территории обеспечивается в соответствии с настоящими Правилами, а также нормами и правилами, регламентирующими выполняемый вид работ.

14.1.7. После завершения Производитель работ обязан восстановить за свой счет поврежденные при производстве работ элементы благоустройства и озеленения, покрытия дорог, тротуаров и закрыть (сдать работы) Ордер до установленного срока.

14.2. Основанием для продления срока выполнения работ по восстановлению благоустройства, указанного в Ордере не может являться: отсутствие запланированных финансовых средств на восстановление элементов благоустройства, несвоевременное заключение контракта на выполнение работ, неисполнение в срок и некачественное выполнение контракта исполнителем, а также аналогичные события, которые возможно было предусмотреть.

2. Решение опубликовать в газете "Трудовая слава" и обнародовать в сети Интернет на официальном сайте Тихвинского района.

Глава муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области

А.В.ЛАЗАРЕВИЧ.

Понедельник, 10 апреля

Первый канал
05:00 "Доброе утро" 0+
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00 Новости.
09:20 "АнтиФейк" 16+
09:55 "Жить здорово!" 16+
10:45, 12:15, 15:15, 16:50, 18:20
"Информационный канал" 16+
16:00 "Мужское / Женское" 16+
19:50 "Куклы наследника Тутти" 16+
21:00 Время.
21:45 Т/с "За полчаса до весны" 12+
23:40 Т/с "Почка" 18+
00:10 Подкаст.Лаб 16+

Россия 1

05:00, 09:30 "Утро России".
09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное время.
09:55 "О самом главном". Ток-шоу 12+
11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести.
11:30, 17:30 "60 Минут". Ток-шоу 12+
14:55 "Кто против?". Ток-шоу 12+
16:30 "Малахов" 16+
21:20 Т/с "Любовь преодолевает всё" 16+
23:25 "Вечер с Владимиром Соловьёвым" 12+
02:05 Т/с "Дуэт по праву" 12+
03:55 Т/с "Пыльная работа" 16+

5 канал

05:00, 09:00, 13:00, 17:30 "Известия" 16+
05:25, 06:10, 06:50, 07:45, 08:40, 09:30,
10:15, 11:10, 12:05 Т/с "Чужой район-2" 16+
08:55 "Знание - сила" 0+
13:30, 14:25, 15:20, 16:20, 17:20, 18:00,
18:45 Т/с "Учитель в законе. Возвращение" 16+
19:45, 20:35, 21:25, 00:30, 01:15, 01:50,
02:30 Т/с "След" 16+
22:25 Т/с "Свои 5" 16+
23:10 Т/с "Свои 3" 16+
00:00 "Известия. Итоговый выпуск" 16+
03:05, 04:00 Т/с "Прокурорская проверка" 16+

НТВ

04:50 Т/с "Фемида видит" 16+
06:30 "Утро. Самое лучшее" 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35
Сегодня.
08:25, 10:35 Т/с "Морские дьяволы. Смерч" 16+
13:30 "Чрезвычайное происшествие" 16+
14:00 "Место встречи" 16+
16:45 "За гранью" 16+
17:50 "ДНК" 16+
20:00 Т/с "Невский. Расплата за справедливость" 16+
22:10, 00:00 Т/с "Метод Михайлова" 16+
00:40 Т/с "УГРО" 16+
03:55 Т/с "Агентство скрытых камер" 16+

Матч ТВ

06:00, 14:25 "Спортивный век" 12+
07:00, 10:00, 12:55, 14:55, 16:50, 02:55
Новости.
07:05, 22:00 Все на Матч! 12+
10:05, 12:35 Специальный репортаж 12+
10:25, 23:55 Футбол. МИР Российская
Премьер-Лига. Обзор тура 0+
11:25 Смешанные единоборства. URAL
FC 16+
13:00 "Есть тема!" 16+
15:00 "География спорта. Иркутск" 12+
15:30 "Громко" 12+
16:55 Футбол. Товарищеский матч.
Женщины. Белоруссия - Россия 0+
19:00 Хоккей. Фонбет Чемпионат КХЛ.
Финал конференции "Запад". СКА (Санкт-
Петербург) - ЦСКА 0+
22:55 "Вы это видели" 12+
00:55 Баскетбол. PARI Чемпионат России
- Премьер-лига. Женщины. 1/2 финала 0+
03:00 "Магия большого спорта" 12+
03:30 Волейбол на снегу. Кубок России.
Финал. Женщины 0+
04:35 "Наши иностранцы" 12+
05:00 Д/ф "Светлана Ромашина. На
волне мечты" 12+

ТВ-Центр

06:00 "Настроение".
08:15 Д/ф "Человек-амфибия" 12+
08:50 Т/с "Женская версия. Чистильщик" 12+
10:45, 18:05, 00:30 "Петровка, 38" 16+
10:55 "Городское собрание" 12+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
11:45 Т/с "Что делает твоя жена?" 12+
13:40, 05:20 "Мой герой. Валерий
Вечорко" 12+
14:50 "Город новостей" 16+
15:05, 03:10 Т/с "Сельский детектив.
Чёрная бабочка" 12+
16:55 Д/ф "Актёрские драмы. Обманутые
жены" 12+
18:20 Т/с "Таёжный детектив" 12+
20:05 Т/с "Таёжный детектив. Тайна
чёрного болота" 12+
22:40 "Посмотрите вверх". Специальный
репортаж 16+
23:10 "Знак качества" 16+
00:00 События. 25-й час 16+
00:45 Д/ф "Тайная комната. Сильвио
Берлускони" 16+
01:25 Д/ф "Ренат Ибрагимов. Усталый
многоженец" 16+
02:05 Д/ф "Куба. Смертельный десант"
12+
02:45 "Осторожно, мошенники!" 16+
04:40 Д/ф "Евгения Ханаева. Поздняя
любовь" 12+

Мир
05:00 Т/с "Московские тайны. Прокля-
тье Мастера" 12+
05:40 Т/с "Московские тайны. Либе-
рия" 12+
07:10 Т/с "Московские тайны. Бедная
Лиза" 12+
08:55, 10:20 Т/с "Московские тайны.
Тринадцатое колено" 12+
10:00, 13:00, 16:00, 18:30 Новости.
10:10 "Белорусский стандарт" 12+
11:05 Х/ф "Гараж" 0+
13:15 "Дела судебные. Деньги верните!"
16+
14:10, 16:15, 00:50 "Дела судебные.
Битва за будущее" 16+
15:05, 01:30 "Дела судебные. Новые
истории" 16+
16:40 "Мировое соглашение" 16+
18:50 "Игра в кино" 12+
21:30 Т/с "Меч" 16+
00:20 "Наше кино. История большой
любви" 12+
01:50 Х/ф "Любимая девушка" 0+
03:15 Т/с "Школа выживания от
одинокой женщины с тремя детьми в
условиях кризиса" 12+

Звезда

05:15 Х/ф "Дружба особого назначе-
ния" 16+
07:00 "Сегодня утром" 12+
09:00, 13:00, 18:00, 20:30 Новости дня
16+
09:20 Т/с "Щит и меч. Без права быть
собой" 12+
11:20, 21:15 "Открытыйэфир" 16+
13:20 Д/с "Москва фронту" 16+
13:50, 15:05, 03:45 Т/с "Стражи
Отчизны" 16+
15:00 Военные новости 16+
18:20 Специальный репортаж 16+
18:55 Д/ф "Оружие Победы. Щит и меч
Красной армии. У стен Сталинграда" 16+
19:40 Д/с "Загадки века. Самый загадоч-
ный узник Российской империи" 12+
22:55 "Между тем" 12+
23:20 Д/ф "Гагарин. Жизнь в хронике
ТАСС" 16+
00:25 Д/ф "Собаки в космосе" 12+
01:20 Х/ф "Правда лейтенанта
Климова" 12+
02:45 Д/ф "Второй. Герман Титов" 12+

Россия К

06:30, 07:00, 07:30, 10:00, 19:30 Новости
культуры.
06:35 "Пешком..."
07:05 "Невский ковчег".
07:35 Д/ф "Хозяйки Удоры".
08:25 "Жизнь и судьба".
08:45, 02:40 Д/с "Забывтое ремесло.
09:05 Д/ф "Бельмондо Великолепный".
10:15 "Наблюдатель".
11:10, 00:20 ХХ век.
12:25 Д/с "Забывтое ремесло".
12:40 Линия жизни. Карэн Бадалов.
13:35 Х/ф "Старец Паисий и я,
стоящий вверх ногами".
15:00 Новости. Подробно. Арт.
15:15 "Агора". Ток-шоу.
16:20 Спектакль "Лунев сегодня и
завтра".
17:35, 02:15 Д/ф "Посёлок Юрино. Марий
Эл. Шереметевский замок"
18:05, 01:30 "Русское церковное пение
от знаменного распева до Рахманинова".
18:50 Цвет времени.
19:00 "Александр Островский. Пьеса моя
сыграна...".
19:45 "Главная роль!".
20:05 Т/с "Без вины виноватые" 16+
20:50 "Спокойной ночи, малыши!" 12+
21:10 Д/ф "Хранители жизни. Бурденко".
21:55 "Сати. Нескучная классика...".
22:40 Т/с "Обитель. Ягодные места".
23:40 Д/с "Завтра не умрет никогда.
Наша Фарма"

Домашний

06:30, 05:40 "По делам несовершеннолет-
них" 16+
08:00 "Давай разведёмся!" 16+
09:00 "Тест на отцовство" 16+
11:10, 04:50 Д/с "Понять. Простить" 16+
12:10, 03:00 Д/с "Порча" 16+
12:40, 03:25 Д/с "Знахарка" 16+
13:15, 03:50 Д/с "Верну любимого" 16+
13:50, 04:20 Д/с "Голоса ушедших душ" 16+
14:20 Х/ф "Суррогатная мать" 16+
19:00, 22:20 Х/ф "Пока все дома" 16+
22:15 "Забота о важном" 16+
23:15 Т/с "Катя и Блэк" 16+
04:45 "6 кадров" 16+

Вторник, 11 апреля

Первый канал
05:00 "Доброе утро" 0+
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00 Новости.
09:20 "АнтиФейк" 16+
09:55 "Жить здорово!" 16+
10:45, 12:15, 15:15, 16:50, 18:20
"Информационный канал" 16+
16:00 "Мужское / Женское" 16+
19:50 "Куклы наследника Тутти" 16+
21:00 Время.
21:45 Т/с "За полчаса до весны" 12+
23:40 Т/с "Почка" 18+
00:10 Подкаст.Лаб 16+

Россия 1

05:00, 09:30 "Утро России".
09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное время.
09:55 "О самом главном". Ток-шоу 12+

11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести.
11:30, 17:30 "60 Минут". Ток-шоу 12+
14:55 "Кто против?". Ток-шоу 12+
16:30 "Малахов" 16+
21:20 Т/с "Любовь преодолевает всё" 16+
23:25 "Вечер с Владимиром Соловьёвым"
12+
02:05 Т/с "Дуэт по праву" 12+
03:55 Т/с "Пыльная работа" 16+

5 канал

05:00, 09:00, 13:00, 17:30 "Известия" 16+
05:25, 06:10, 07:00, 07:55 Т/с "Отпуск за
период службы" 16+
08:55 "Знание - сила" 0+
09:30, 10:20, 11:15, 12:10 Х/ф "Изгой" 16+
13:30, 14:25, 15:25, 16:20, 17:20, 18:00,
18:45 Т/с "Учитель в законе. Схватка" 16+
19:45, 20:35, 21:25, 00:30, 01:15, 01:55,
02:30 Т/с "След" 16+
22:25 Т/с "Свои 5" 16+
23:10 Т/с "Свои 3" 16+
00:00 "Известия. Итоговый выпуск" 16+
03:10, 04:00 Т/с "Прокурорская
проверка" 16+

НТВ

04:50 Т/с "Фемида видит" 16+
06:30 "Утро. Самое лучшее" 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35
Сегодня.
08:25, 10:35 Т/с "Морские дьяволы.
Смерч" 16+
13:30 "Чрезвычайное происшествие" 16+
14:00 "Место встречи" 16+
16:45 "За гранью" 16+
17:50 "ДНК" 16+
20:00 Т/с "Невский. Расплата за
справедливость" 16+
22:10, 00:00 Т/с "Метод Михайлова" 16+
00:40 Т/с "УГРО" 16+
03:55 Т/с "Агентство скрытых камер" 16+

Матч ТВ

06:00 "Спортивный век" 12+
06:30 "География спорта. Иркутск" 12+
07:00, 10:00, 12:55, 14:55, 19:00, 02:55
Новости.
07:05, 15:00, 19:05, 21:20, 00:00 Все на
Матч! 12+
10:05, 12:35 Специальный репортаж 12+
10:25 Еврофутбол. Обзор 0+
11:25 Смешанные единоборства. UFC. 16+
13:00 "Есть тема!" 16+
14:25 "Ты в бане!" 12+
15:45 Хоккей. Фонбет Чемпионат КХЛ.
Финал конференции "Восток". "Авангард"
(Омск) - "Ак Барс" (Казань) 0+
19:35 Профессиональный бокс. Нокауты
16+
21:45 Футбол. Лига чемпионов. 1/4
финала. "Манчестер Сити" (Англия) -
"Бавария" (Германия) 0+
00:55 Футбол. Лига чемпионов. 1/4
финала. "Бенфика" (Португалия) - "Интер"
(Италия) 0+
03:00 "Магия большого спорта" 12+
03:30 Волейбол на снегу. Кубок России.
Финал. Мужчины 0+
04:35 "Голевая неделя РФ" 0+
05:00 Д/ф "Якушин. Первый среди
первых" 12+

ТВ-Центр

06:00 "Настроение".
08:05 "Доктор И..." 16+
08:40 Т/с "Женская версия. Знак совы"
12+
10:40, 04:40 Д/ф "Назад в СССР. Дружба
народов" 12+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
11:45 Т/с "Что делает твоя жена?" 12+
13:40, 05:20 "Мой герой. Борис Щербак-
ков" 12+
14:50 "Город новостей" 16+
15:05, 03:15 Т/с "Сельский детектив.
Кошки, опасные для жизни" 12+
16:55 Д/ф "Актёрские драмы. Печки-
лавочки" 12+
18:05, 00:30 "Петровка, 38" 16+
18:20 Т/с "Таёжный детектив. Охота на
мамонта" 12+
22:40 "Закон и порядок" 16+
23:10 Д/ф "Леонид Борткович. Белорус-
ский Казанова" 16+
00:00 События. 25-й час 16+
00:45 Д/ф "Карл III. Король ожидания" 16+
01:25 "Хроники московского быта" 16+
02:05 Д/ф "Прага-42. Убийство Гейдриха"
12+
02:45 "Осторожно, мошенники!" 16+

Мир

05:00, 00:20 "Наше кино. История
большой любви" 12+
05:40, 10:10 Т/с "Драйв" 12+
10:00, 13:00, 16:00, 18:30 Новости.
13:15 "Дела судебные. Деньги верните!"
16+
14:10, 16:15, 00:50 "Дела судебные.
Битва за будущее" 16+
15:05, 01:30 "Дела судебные. Новые
истории" 16+
16:40 "Мировое соглашение" 16+
18:50 "Игра в кино" 12+
21:30 Т/с "Меч" 16+
02:55 Х/ф "Остров сокровищ" 0+
04:25 Т/с "Школа выживания от
одинокой женщины с тремя детьми в
условиях кризиса" 12+

Звезда

05:20, 13:50, 15:05, 03:50 Т/с "Стражи
Отчизны" 16+
07:00 "Сегодня утром" 12+

09:00, 13:00, 18:00, 20:30 Новости дня 16+
09:20 Т/с "Щит и меч. Приказано
выжить..." 12+
11:20, 21:15 "Открытыйэфир" 16+
13:20 Д/с "Москва фронту" 16+
15:00 Военные новости 16+
18:20 Специальный репортаж 16+
18:55 Д/ф "Комиссар госбезопасности"
16+
19:40 "Улика из прошлого" 16+
22:55 "Между тем" 12+
23:20 Х/ф "Укрощение огня" 12+
02:15 Х/ф "Ночной мотоциклист" 12+
03:25 Д/с "Хроника Победы" 16+

Россия К

06:30, 07:00, 07:30, 10:00, 19:30 Новости
культуры.
06:35 "Пешком..." Москва дворянская.
07:05 "Легенды мирового кино".
07:35 Д/ф "Новые люди Переславля и
окрестностей".
08:25 "Жизнь и судьба".
08:45, 20:05 Т/с "Без вины виноватые"
16+
09:30 "Александр Островский. Пьеса моя
сыграна...".
10:15 "Наблюдатель".
11:10, 00:20 ХХ век.
12:20 Д/ф "Видимое невидимое.
Александрина Вигилянская".
13:15 Д/с "Забывтое ремесло. Бондарь"
13:30 Игра в бисер.
14:15 Д/с "Завтра не умрет никогда".
15:00 Новости. Подробно. Книги.
15:15 "Эрмитаж".
15:45 "Сати. Нескучная классика...".
16:30 Спектакль "Лунев сегодня и завтра".
17:35, 02:25 Д/ф "Ростов-на-Дону.
Особняки Парамоновых".
18:05, 01:30 "Русское церковное пение
от знаменного распева до Рахманинова".
19:00 "Александр Островский. Пьеса моя
сыграна...".
19:45 "Главная роль!".
20:50 "Спокойной ночи, малыши!".
21:05 Д/ф "Несломленные".
21:55 "Белая студия".
22:40 Т/с "Обитель. Место для молитвы".
23:40 Д/с "Завтра не умрет никогда".

Среда, 12 апреля

Первый канал

05:00 "Доброе утро" 0+
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00 Новости.
09:20 "АнтиФейк" 16+
09:55 "Жить здорово!" 16+
10:45, 12:15, 15:15, 16:50, 18:20
"Информационный канал" 16+
16:00 "Мужское / Женское" 16+
19:50 "Куклы наследника Тутти" 16+
21:00 Время.
21:45 Т/с "За полчаса до весны" 12+
23:40 Т/с "Почка" 18+
00:10 Подкаст.Лаб 16+

Россия 1

05:00, 09:30 "Утро России".
09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное время.
09:55 "О самом главном". Ток-шоу 12+
11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести.
11:30, 17:30 "60 Минут". Ток-шоу 12+
14:55 "Кто против?". Ток-шоу 12+
16:30 "Малахов" 16+
21:20 Т/с "Любовь преодолевает всё" 16+
23:25 "Вечер с Владимиром Соловьёвым"
12+
02:05 Т/с "Дуэт по праву" 12+
03:55 Т/с "Пыльная работа" 16+

5 канал

05:00, 09:00, 13:00, 17:30 "Известия" 16+
05:25, 06:10, 06:55, 07:55 Т/с "Опера.
Хроники убойного отдела" 16+
08:55 "Знание - сила" 0+
09:30, 10:25, 11:20, 12:15, 13:30, 13:40,
14:35, 15:35, 16:30, 18:00, 18:55 Т/с
"Учитель в законе. Схватка" 16+
19:45, 20:40, 21:25, 00:30, 01:15, 01:55,
02:30 Т/с "След" 16+
22:25 Т/с "Свои 5" 16+
23:10 Т/с "Свои 3" 16+
00:00 "Известия. Итоговый выпуск" 16+
03:05, 04:00 Т/с "Прокурорская
проверка" 16+

НТВ

04:55 Т/с "Фемида видит" 16+
06:30 "Утро. Самое лучшее" 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35
Сегодня.
08:25, 10:35 Т/с "Морские дьяволы.
Смерч" 16+
13:30 "Чрезвычайное происшествие" 16+
14:00 "Место встречи" 16+
16:45 "За гранью" 16+
17:50 "ДНК" 16+
20:00 Т/с "Невский. Расплата за
справедливость" 16+
22:10, 00:00 Т/с "Метод Михайлова" 16+
00:40 Т/с "УГРО" 16+
03:55 Т/с "Агентство скрытых камер" 16+

Матч ТВ

06:00, 14:25 "Спортивный век" 12+
06:30 "Ты в бане!" 12+
07:00, 10:00, 12:55, 14:55, 18:10, 02:55
Новости.
07:05, 15:30, 21:20, 00:00 Все на Матч!
12+
10:05, 12:35 Специальный репортаж 12+
10:25, 05:00 Футбол. Лига чемпионов.
Обзор 0+

11:25, 03:30 Смешанные единоборства.
UFC 16+
13:00 "Есть тема!" 16+
15:00 "Вид сверху" 12+
16:10 Футбол. Лига чемпионов. On-line 0+
18:15 Хоккей. Фонбет Чемпионат КХЛ.
Финал конференции "Запад" 0+
21:45 Футбол. Лига чемпионов. 1/4
финала 0+
03:00 "География спорта. Иркутск" 12+
04:35 "Третий тайм" 12+

ТВ-Центр

06:00 "Настроение".
08:05 "Доктор И..." 16+
08:40 Т/с "Женская версия. Мышеловка"
12+
10:40, 04:40 Д/ф "Назад в СССР.
Космическая мечта" 12+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
11:50 Х/ф "Охотница" 12+
13:40, 05:20 Мой герой12+
14:50 "Город новостей" 16+
15:05, 03:10 Т/с "Сельский детектив" 12+
16:55 Д/ф "Актёрские драмы. Криминаль-
ный талант" 12+
18:05, 00:30 "Петровка, 38" 16+
18:20 Т/с "Таёжный детектив. Живая
вода" 12+
22:40 "Хватит слухов!" 16+
23:10 "Девяностые" 16+
00:00 События. 25-й час 16+
00:45 Д/ф "Битва за наследство" 12+
01:25 "Знак качества" 16+
02:05 Д/ф "Мост шпионов. Большой
обмен" 12+
02:45 "Осторожно, мошенники!" 16+

Мир

05:00, 04:10 Т/с "Школа выживания от
одинокой женщины с тремя детьми в
условиях кризиса" 12+
06:10 Мультфильмы 0+
07:50 Ко всемирному Дню космонавтики
"Рожденные в СССР. Страна первых" 12+
08:50, 10:10 Д/с "Открытый космос" 0+
10:00, 13:00, 16:00, 18:30 Новости.
13:15 "Дела судебные. Деньги верните!"
16+
14:10, 16:15, 00:50 "Дела судебные.
Битва за будущее" 16+
15:05, 01:35 "Дела судебные. Новые
истории" 16+
16:40 "Мировое соглашение" 16+
19:05 Шоу "Назад в будущее" 16+
20:00 Шоу "Слабое звено" 12+
20:55 Ко Дню космонавтики "Игра в кино"
12+
21:30 Т/с "Меч" 16+
00:30 "Наше кино. История большой
любви" 12+
02:30 Х/ф "Сельская учительница" 0+

Звезда

05:15 Т/с "Стражи Отчизны" 16+
07:00 "Сегодня утром" 12+
09:00, 13:00, 18:00, 20:30 Новости дня
16+
09:20 Т/с "Щит и меч. Обжалованию не
подлежит" 12+
11:20, 21:15 "Открытый эфир" 16+
13:20, 15:05, 03:20 Д/с "Открытый
космос" 12+
15:00 Военные новости 16+
18:20 Специальный репортаж 16+
18:55 "Во

Четверг, 13 апреля

Первый канал

05:00 "Доброе утро" 0+
 09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00 Новости.
 09:20 "АнтиФейк" 16+
 09:55 "Жить здорово!" 16+
 10:45, 12:15, 15:15, 16:50, 18:20 "Информационный канал" 16+
 16:00 "Мужское / Женское" 16+
 19:50 "Культы наследника Тутти" 16+
 21:00 Время.
 21:45 Т/с "За полчаса до весны" 12+
 23:40 Т/с "Почка" 18+
 00:10 Подкаст.Лаб 16+

Россия 1

05:00, 09:30 "Утро России".
 09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное время.
 09:55 "О самом главном". Ток-шоу 12+
 11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести.
 11:30, 17:30 "60 Минут". Ток-шоу 12+
 14:55 "Кто против?". Ток-шоу 12+
 16:30 "Малыхов" 16+
 21:20 Т/с "Любовь преодолевает всё" 16+
 23:25 "Вечер с Владимиром Соловьёвым" 12+
 02:05 Т/с "Дуэт по праву" 12+
 03:55 Т/с "Пыльная работа" 16+

5 канал

05:00, 09:00, 13:00, 17:30 "Известия" 16+
 05:25, 06:05, 06:50, 07:40 Т/с "Опера. Хроники убойного отдела" 16+
 08:35 "День ангела" 0+
 09:30, 10:25, 11:20, 12:15, 13:30, 13:40, 14:40, 15:35, 16:30, 18:00, 18:55 Т/с "Учитель в законе. Схватка" 16+
 19:45, 20:40, 21:25, 00:30, 01:15, 01:55, 02:30 Т/с "След" 16+
 22:25 Т/с "Свои 5" 16+
 23:10 Т/с "Свои 3" 16+
 00:00 "Известия. Итоговый выпуск" 16+
 03:10, 04:00 Т/с "Прокурорская проверка" 16+

НТВ

04:50 Т/с "Фемида видит" 16+
 06:30 "Утро. Самое лучшее" 16+
 08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35 Сегодня.
 08:25, 10:35 Т/с "Морские дьяволы. Смерч" 16+
 13:30 "Чрезвычайное происшествие" 16+
 14:00 "Место встречи" 16+
 16:45 "За гранью" 16+
 17:50 "ДНК" 16+
 20:00 Т/с "Невский. Расплата за справедливость" 16+
 22:10, 00:00 Т/с "Метод Михайлова" 16+
 00:50 "Поздняков" 16+
 01:00 "Мы и наука. Наука и мы" 12+
 01:50 Т/с "УГРО" 16+

Матч ТВ

06:00, 14:25 "Спортивный век" 12+
 06:30 "Вид сверху" 12+
 07:00, 10:00, 12:55, 14:55, 18:25, 02:55 Новости.
 07:05, 15:30, 19:00, 00:00 Все на Матч! 12+
 10:05, 12:35 Специальный репортаж 12+
 10:25, 05:00 Футбол. Лига чемпионов. Обзор 0+
 11:25, 03:30 Бокс. Варе Клукк1е FC 16+
 13:00 "Есть тема!" 16+
 15:00 "Большой хоккей" 12+
 16:25 Футбол. Лига чемпионов. On-line 0+
 18:30 "География спорта. Иркутск" 12+
 19:30 Футбол. Лига Европы. 1/4 финала 0+
 03:00 "Ты в бане!" 12+
 04:35 "Человек из футбола" 12+

ТВ-Центр

06:00 "Настроение".
 08:10 "Доктор И..." 16+
 08:45 Т/с "Женская версия" 12+
 10:40, 04:40 Д/ф "Назад в СССР. Учат в школе" 12+
 11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
 11:50 Х/ф "Охотница-2" 12+
 13:40, 05:20 "Мой герой. Сергей Кемпо" 12+
 14:50 "Город новостей" 16+
 15:05, 03:15 Т/с "Сельский детектив. Актриса" 12+
 16:55 Д/ф "Актёрские драмы. Полные, вперед!" 12+
 18:05, 00:30 "Петровка, 38" 16+
 18:20 Х/ф "Там, где не бывает снега" 12+
 22:40 "10 самых... Когда красота ушла" 16+
 23:10 Д/ф "Актёрские драмы. Убрать из кадров" 12+
 00:00 События. 25-й час 16+
 00:45 Д/ф "Битва за наследство" 12+
 01:25 Д/ф "Любовь первых" 12+
 02:05 Д/ф "Марлен Дитрих. Возвращение невозможно" 12+
 02:45 "Осторожно, мошенники!" 16+

Мир

05:00, 03:20 Т/с "Школа выживания от одинокой женщины с тремя детьми в условиях кризиса" 12+
 05:25, 04:40 Д/с "Открытый космос" 0+
 07:15, 10:10, 21:30 Т/с "Меч" 16+
 10:00, 13:00, 16:00, 18:30 Новости.
 13:15 "Дела судебные. Деньги верните!" 16+
 14:10, 16:15, 01:35 "Дела судебные. Битва за будущее" 16+
 15:05 "Дела судебные. Новые истории" 16+
 16:40 "Мировое соглашение" 16+
 18:50 "Игра в кино" 12+
 01:10 "Наше кино. История большой любви" 12+
 02:20 Х/ф "Девушка спешит на свидание" 0+

Звезда

05:05 Д/с "Открытый космос" 12+
 07:00 "Сегодня утром" 12+
 09:00, 13:00, 18:00, 20:30 Новостидня 16+
 09:20 Т/с "Щит и меч. Последний рубеж" 12+
 11:20, 21:15 "Открытый эфир" 16+
 13:40, 15:05 Т/с "Ялта-45" 16+
 15:00 Военные новости 16+
 18:20 Специальный репортаж 16+
 18:55 Д/с "Битва оружейников" 16+
 19:40 "Код доступа" 12+
 22:55 "Между тем" 12+
 23:20 Х/ф "Сошедшие с небес" 12+
 00:50 Х/ф "Добровольцы" 12+
 02:25 Х/ф "Главный" 16+
 04:15 Х/ф "Вторжение" 12+

Россия К

06:30, 07:00, 07:30, 10:00, 19:30 Новости культуры.
 06:35 "Пешком..."
 07:05 "Легенды мирового кино".
 07:35 Д/ф "Душа Петербурга".
 08:25 "Жизнь и судьба".
 08:45, 20:05 Т/с "Без вины виноватые" 16+
 09:30 "Александр Островский. Пьеса моя сыграна...".
 10:15 "Наблюдатель".
 11:10, 00:20 ХХ век.
 12:30 Д/ф "Купола под водой".
 13:20 Д/с "Забывтое ремесло. Кормилица".
 13:35 "Абсолютный слух".
 14:15 Д/с "Завтра не умрет никогда".
 15:00 Новости. Подробно. Театр.
 15:15 Моя любовь - Россия!
 15:45 Д/ф "Партитура счастья".
 16:30 Спектакль "Пока бьется сердце".
 17:40, 02:25 Д/ф "Плавск. Дворец для любимой".
 18:05, 01:35 "Русское церковное пение от знаменного распева до Рахманинова".
 19:00 "Александр Островский. Пьеса моя сыграна...".
 19:45 "Главная роль!".
 20:50 "Спокойной ночи, малыши!".
 21:05 Д/ф "Могучий мститель злых обид".
 21:55 Энигма. Гектор Инфансон.
 22:40 Т/с "Обитель. Другой миф".
 23:40 Д/с "Завтра не умрет никогда".

Домашний

06:30, 05:15 "По делам несовершеннолетних" 16+
 08:20 "Давай разведёмся!" 16+
 09:20, 10:40 "Тест на отцовство" 16+
 10:35 "Забота о важном" 16+
 11:30, 04:25 Д/с "Понять. Простить" 16+
 12:30, 02:35 Д/с "Порча" 16+
 13:00, 03:00 Д/с "Знахарка" 16+
 13:35, 03:25 Д/с "Верну любимого" 16+
 14:05, 03:55 Д/с "Голоса ушедших душ" 16+
 14:40 Х/ф "Родные и близкие" 16+
 19:00 Х/ф "Любовь во всём виновата" 16+
 23:15 Х/ф "Мелодия любви" 16+
 04:20 "6 кадров" 16+

Пятница, 14 апреля

Первый канал

05:00 "Доброе утро" 0+
 09:00, 12:00, 15:00, 18:00 Новости.
 09:20 "АнтиФейк" 16+
 09:55 "Жить здорово!" 16+
 10:45, 12:15, 15:15, 16:50 "Информационный канал" 16+
 16:00 "Мужское / Женское" 16+
 18:40 "Человек и закон" 16+
 19:45 "Голе чудес" 16+
 21:00 Время.
 21:45 "Голос" весны в обновленном составе 12+
 23:30 "Вызов. Первые в космосе" 12+
 00:30 Подкаст.Лаб 16+

Россия 1

05:00, 09:30 "Утро России".
 09:00, 14:30, 21:15 Вести. Местное время.
 09:55 "О самом главном". Ток-шоу 12+
 11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести.
 11:30, 17:30 "60 Минут". Ток-шоу 12+
 14:55 "Кто против?". Ток-шоу 12+
 16:30 "Прямой эфир" 16+
 21:30 "Моя мелодия" 12+
 23:30 "Улыбка на ночь" 16+
 00:30 Х/ф "Сказки мачехи" 12+
 03:55 Т/с "Пыльная работа" 16+

5 канал

05:00, 09:00, 13:00, 17:30 "Известия" 16+
 05:45, 06:35 Т/с "Опера. Хроники убойного отдела" 16+
 07:20, 08:15 Т/с "Свои 5" 16+
 09:30, 10:20, 11:15, 12:10 Т/с "Учитель в законе. Схватка" 16+
 13:30, 14:25, 15:25, 16:25, 18:00, 18:55 Т/с "Лесник" 16+
 19:55, 20:40, 21:30, 22:25 Т/с "След" 16+
 23:10 "Светская хроника" 16+
 00:10 Д/с "Они потрясли мир. Михаил Шуфутинский. Семейный альбом" 12+
 01:00, 01:35, 02:15, 02:55, 03:30, 04:10, 04:45 Т/с "Фемида видит" 16+
 06:30 "Утро. Самое лучшее" 16+
 08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
 08:25, 10:35 Т/с "Морские дьяволы. Смерч" 16+
 13:30 "Чрезвычайное происшествие" 16+
 14:00 "Место встречи" 16+
 16:45 "ДНК" 16+
 17:55 "Жди меня" 12+
 20:00 Т/с "Невский. Расплата за"

НТВ

04:45 Т/с "Фемида видит" 16+
 06:30 "Утро. Самое лучшее" 16+
 08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
 08:25, 10:35 Т/с "Морские дьяволы. Смерч" 16+
 13:30 "Чрезвычайное происшествие" 16+
 14:00 "Место встречи" 16+
 16:45 "ДНК" 16+
 17:55 "Жди меня" 12+
 20:00 Т/с "Невский. Расплата за"

справедливость" 16+
 22:10 Т/с "Метод Михайлова" 16+
 00:00 "Своя правда" 16+
 02:00 "Захар Прилепин. Уроки русского" 12+
 02:25 "Квартирный вопрос" 0+
 03:20 Т/с "УГРО" 16+

Матч ТВ

06:00, 14:25 "Спортивный век" 12+
 06:30 "Большой хоккей" 12+
 07:00, 10:00, 12:55, 14:55, 18:25, 02:55 Новости.
 07:05, 15:30, 21:00, 23:30 Все на Матч! 12+
 10:05, 00:10 "Небесная грация" 0+
 06:30 "Большой хоккей" 12+
 11:25, 03:30 Смешанные единоборства. UFC. Тяжеловесы 16+
 12:35 "Лица страны. Владлена Бобровникова" 12+
 13:00 "Есть тема!" 16+
 15:00 "Магия большого спорта" 12+
 16:25 Футбол. Еврокубки. On-line 0+
 18:30 Баскетбол 1x1. Лига Ставок - В1ВОХ0+
 21:25 Футбол. Чемпионат Германии 0+
 00:30 "Рецептура" 0+
 01:00 Баскетбол. Единая молодёжная лига ВТБ. Финал 4-х. Финал 0+
 03:00 "Вид сверху" 12+
 04:35 "Всё о главном" 12+

ТВ-Центр

06:00 "Настроение".
 08:05 Д/ф "Большая перемена" 12+
 08:40, 11:50 Х/ф "Моя земля" 12+
 11:30, 14:30, 17:50 События 16+
 12:35, 15:00 Х/ф "Жених из хорошей семьи" 12+
 14:50 "Город новостей" 16+
 16:55 Д/ф "Актёрские драмы. Покорить Москву" 12+
 18:05 "Петровка, 38" 16+
 18:20 Х/ф "Сыщицы" 12+
 20:05 Х/ф "Сыщицы. Нож в спину" 12+
 22:00 "В центре событий" 16+
 23:00 "Приют комедиантов" 12+
 00:55 Х/ф "Разные судьбы" 12+
 02:40 Х/ф "Там, где не бывает снега" 12+
 05:35 "Закон и порядок" 16+

Мир

05:00 Д/с "Открытый космос" 0+
 06:25, 10:10 Т/с "Меч" 16+
 10:00, 13:00, 16:00, 18:30 Новости.
 13:15 "Дела судебные. Деньги верните!" 16+
 14:10, 16:15 "Дела судебные. Битва за будущее" 16+
 15:05 "Дела судебные. Новые истории" 16+
 16:40 "Мировое соглашение" 16+
 18:50 Х/ф "Зита и Гита" 12+
 21:35 Х/ф "Вокзал для двоих" 0+
 00:10 Х/ф "Женитьба Бальзамина" 6+
 01:40 "Наше кино. История большой любви" 12+
 02:00 Х/ф "Моя любовь" 6+
 03:15 Х/ф "Близнецы" 0+
 04:40 Мультфильмы 6+

Звезда

06:00, 09:20, 13:20, 14:10, 15:05 Т/с "Гаишники" 16+
 09:00, 13:00, 18:00 Новости дня 16+
 15:00 Военные новости 16+
 16:50, 18:40 Т/с "СМЕРШ" 16+
 22:00 "Здравствуй, товарищи!" 16+
 23:00 "Музыка+" 12+
 00:10 Х/ф "Оцеола" 0+
 01:55 Х/ф "Северино" 0+
 03:10 Х/ф "Сошедшие с небес" 12+
 04:30 Д/с "Из всех орудий" 16+

Россия К

06:30, 07:00, 07:30, 10:00, 19:30 Новости культуры.
 06:35 "Пешком..." Москва колокольная.
 07:05 "Легенды мирового кино".
 07:35 Д/ф "Хранители жизни. Бурденко".
 08:15 Цвет времени.
 08:25 "Жизнь и судьба".
 08:45 Т/с "Без вины виноватые" 16+
 09:30 "Александр Островский. Пьеса моя сыграна...".
 10:15 Х/ф "Правда - хорошо, а счастье лучше".
 12:50 Д/ф "Библиотека Петра: слово и дело".
 13:20 Д/с "Забывтое ремесло".
 13:35 Власть факта.
 14:15 Д/с "Завтра не умрет никогда".
 15:00 Письма из провинции. Уфа.
 15:30 "Энигма. Гектор Инфансон".
 16:15 Д/ф "Андреевский крест".
 17:00 "Царская ложа".
 17:40, 23:45 "Мастера хорового пения. С. Рахманинов. "Колокола".
 18:25 Юрий Оганесян. Линия жизни.
 19:45 Д/ф "Андрей Рублев" Начало и пути".
 20:25 Х/ф "Страсти по Андрею".
 00:30 Х/ф "Каменный цветок. Уральский сказ".
 01:50 Д/ф "Между двух океанов: дикая природа Коста-Рики".
 06:30, 05:20 "По делам несовершеннолетних" 16+
 08:25 "Давай разведёмся!" 16+
 09:25 "Тест на отцовство" 16+
 11:30, 04:30 Д/с "Понять. Простить" 16+
 12:30, 02:30 Д/с "Порча" 16+

13:00, 02:55 Д/с "Знахарка" 16+
 13:35, 03:20 Д/с "Верну любимого" 16+
 14:05, 03:50 Д/с "Голоса ушедших душ" 16+
 14:40 Х/ф "Бывшие любимые" 16+
 19:00 Х/ф "Нам не жить друг без друга" 16+
 23:00 Х/ф "Пять лет спустя" 16+
 04:15 "6 кадров" 16+
 05:50 Т/с "Как выйти замуж за миллионера" 12+

Суббота, 15 апреля

Первый канал

06:00 "Доброе утро. Суббота" 0+
 09:00 "Умницы и умники" 12+
 09:45 "Слово пастыря" 0+
 10:00, 12:00, 14:20, 18:00 Новости.
 10:15 "Поехали!" 12+
 11:10 "ПроУют" 0+
 12:15 Д/ф "Храм Гроба Господня" 0+
 13:00 Схождение Благодатного огня. Трансляция из Иерусалима
 14:30 Д/ф "Иисус. Земной путь" 0+
 15:20, 18:20 Д/ф "Крещение Руси" 12+
 19:20 "Сегодня вечером" 16+
 21:00 Время.
 21:30 Х/ф "Одна" 12+
 23:30 Пасха Христова. Трансляция богослужения из Храма Христа Спасителя.
 02:15 Подкаст.Лаб 16+

Россия 1

05:00 "Утро России. Суббота".
 08:00 Вести. Местное время.
 08:20 Местное время. Суббота.
 08:35 "По секрету всему свету".
 09:00 "Формула еды" 12+
 09:25 "Петеро на одного".
 10:10 "Сто к одному".
 11:00 "Доктор Мясников" 12+
 12:00, 14:20, 17:00, 20:00, 23:00 Вести.
 13:00 "Схождение Благодатного огня". Трансляция из Иерусалима.
 15:00 Х/ф "Тому, что было - не бывает" 12+
 18:00 "Привет, Андрей!" 12+
 21:00 Х/ф "Доктор Счастье" 12+
 23:30 "Пасха Христова". Трансляция Пасхального богослужения из Храма Христа Спасителя.
 02:15 Х/ф "Я буду радом" 12+
 04:10 Х/ф "Течёт река Волга" 16+

5 канал

05:00, 05:25, 06:05, 06:40, 07:20 Т/с "Такая работа 2" 16+
 08:10, 08:55 Т/с "Свои 5" 16+
 09:45 "Светская хроника" 16+
 10:45, 11:45, 12:40, 13:40, 14:35, 15:30, 16:25, 17:20 Т/с "Чужой район-2" 16+
 18:20, 19:10, 19:55, 20:45, 21:35, 22:25, 23:15 Т/с "След" 16+
 00:00 "Известия. Главное" 16+
 01:05, 01:55, 02:50, 03:40, 04:30 Т/с "Прокурорская проверка" 16+

НТВ

04:55 "Жди меня" 12+
 05:40 Х/ф "Двое в чужом доме" 16+
 07:25 "Смотр" 0+
 08:00, 10:00, 16:00 Сегодня.
 08:20 "Поедем, поедим!" 0+
 09:25 "Едим дома" 0+
 10:20 "Главная дорога" 16+
 11:00 "Живая еда" 12+
 12:00 "Сты не поверишь!" 0+
 13:00 "Схождение Благодатного огня". Трансляция из Иерусалима.
 14:20 "Своя игра" 0+
 15:20 "Игры разума" 0+
 16:20 "ЧП. Расследование" 16+
 17:00 "Следствие вели..." 16+
 19:00 "Центральное телевидение" 16+
 20:20 "Ты не поверишь!" 16+
 21:20 "Страна талантов" 12+
 00:00 "Международная пилорама" 18+
 00:45 "Квартирник НТВ у Маргулиса" 16+
 02:15 "Дачный ответ" 0+
 03:05 Т/с "УГРО" 16+

Матч ТВ

06:00 "Спортивный век" 12+
 07:00, 10:00, 02:55 Новости.
 07:05, 13:30, 16:00, 21:10, 23:45 Все на Матч! 12+
 10:05 М/ф "Необыкновенный матч" 0+
 10:25 Буллинг. Континентальная лига. Про-тур 0+
 11:25 Футбол. МЕЛБЕТ-Первая Лига. "Енисей" (Красноярск) - "Балтика" (Калининградская область) 0+
 13:45 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. "Крылья Советов" (Самара) - "Химки" (Московская область) 0+
 16:15 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. "Урал" (Екатеринбург) - ЦСКА 0+
 18:30 Баскетбол. Единая лига ВТБ. 1/2 финала 0+
 21:40 Футбол. Чемпионат Италии. "Интер" - "Монца" 0+
 00:25 Футбол. Чемпионат Бразилии. "Форталеза" - "Интернасьонал" 0+
 02:30 Футбол. Журнал Лиги чемпионов 12+
 03:00 "Магия большого спорта" 12+
 03:30 Смешанные единоборства. UFC. 16+

ТВ-Центр

06:00 Х/ф "Охотница" 12+
 07:35 "Православная энциклопедия" 6+

08:00 "Несерьёзные люди" 12+
 09:40 Х/ф "Сыщицы" 12+
 11:30, 14:30, 23:20 События 16+
 11:45, 05:10 "Петровка, 38" 16+
 11:55 Х/ф "Не могу сказать "Прощай" 12+
 13:40, 14:45 Х/ф "Возраст счастья" 12+
 17:30 Х/ф "Игра в убийство" 16+
 21:00 "Постскриптум" 16+
 22:05 "Право знать!".

**Воскресенье,
16 апреля****Первый канал**

06:00, 10:00, 12:00, 18:00 Новости.
06:10 Подкаст.Лаб "Космические истории" 16+
06:55 "Играй, гармонь любимая!" 12+
07:40 "Часовой" 12+
08:10 "Здоровье" 16+
09:20 "Мечталлион" 12+
09:40 "Непутевые заметки" 12+
10:15 "Жизнь своих" 12+
11:10 "Повара на колесах" 12+
12:15 "Видели видео?" 0+
14:05 Х/ф "Одна" 12+
16:10 Д/ф "Владимир Мулявин. Песняры" 16+
19:00 "Две звезды. Отцы и дети" 12+
21:00 Время.
22:35 "Что? Где? Когда?" Весенняя серия игр 16+
23:55 "На футболе с Денисом Казанским" 18+
00:25 Подкаст.Лаб "Песняры" моей жизни" 16+
01:05 Подкаст.Лаб "Психика" 16+
01:45 Подкаст.Лаб "Жизнь замечательных" 16+
02:25 Подкаст.Лаб "Неформат" 16+
03:05 Подкаст.Лаб "Обязательно к прочтению" 16+
03:45 Подкаст.Лаб "Триггеры" 16+
04:20 Подкаст.Лаб "Креативные индустрии" 16+

Россия 1

06:05, 01:30 Х/ф "Формула счастья" 12+
08:00 Местное время. Воскресенье.
08:35 "Когда все дома".
09:25 "Утренняя почта".
10:10 "Сто к одному".
11:00, 17:00 Вести.
11:30 "Большие перемены".
12:35 Х/ф "Несладкая месть" 12+
18:00 "Песни от всей души" 12+
20:00 Вести недели.
22:00 "Москва. Кремль. Путин".
22:40 "Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым" 12+

5 канал

05:00, 05:20 Т/с "Прокурорская проверка" 16+
06:10, 06:55, 07:45, 01:15, 02:00, 02:45, 03:25, 04:15 Т/с "Опера. Хроники убойного отдела" 16+
08:40, 09:40, 10:40, 11:40, 12:40, 13:40, 14:40, 15:35, 16:35, 17:35 Т/с "Ленинград 46" 16+
18:35, 19:25, 20:20, 21:10, 22:05, 22:50, 23:40, 00:35 Т/с "След" 16+

НТВ

04:50 Х/ф "Контракт на любовь" 16+
06:30 "Центральное телевидение" 16+
08:00, 10:00, 16:00 Сегодня.
08:20 "У нас выигрывают!" 12+
10:20 "Первая передача" 16+
11:00 "Чудо техники" 12+
11:55 "Дачный ответ" 0+
13:00 "НашПотребНадзор" 16+
14:05 "Однажды..." 16+
15:00 "Своя игра" 0+
16:20 "Человек в праве" 16+
17:00 "Следствие вели..." 16+
18:00 "Новые русские сенсации" 16+
19:00 Итоги недели.
20:20 Шоу "Маска" 12+
23:20 "Звезды сошлись" 16+
00:50 "Основано на реальных событиях" 16+
03:25 Т/с "УГРО" 16+

Матч ТВ

06:00 Смешанные единоборства. UFC. Макс Холлоуэй против Арнольда Аллена 16+
06:30 Матч! Парад 16+
07:00, 10:00 Новости.
07:05, 12:35, 15:15, 18:30, 00:00 Все на Матч! 12+
10:05 М/ф "Неудачники" 0+
10:15 М/ф "Первый автограф" 0+
10:25 Х/ф "Мистер Олимпия" 12+
12:55 Хоккей. ОЛИМПЕТ Чемпионат МХЛ. Кубок Харламова 0+
16:15 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. "Факел" (Воронеж) - "Ахмат" (Грозный) 0+
18:40 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. "Ростов" (Ростов-на-Дону) - "Зенит" (Санкт-Петербург) 0+
21:00 "После футбола с Георгием Черданцевым" 12+
21:55 Футбол. Чемпионат Бразилии. "Фламенго" - "Коринтианс" 0+
00:45 Плавание. Чемпионат России 0+

ТВ-Центр**Памятники. Самые низкие
цены (от 3200 рублей).**

Сезонные скидки, рассрочка платежа. Гранитные комплекты от 5500 рублей. Очень большой выбор. Фото на эмали - 600 рублей. Авансовые платежи. Установка. Хранение бесплатно. Адрес: 2-й микрорайон, дома №№ 2-3 (бывшая стоматологическая поликлиника, вход со двора).
Телефоны:
8-921-558-88-55,
8-921-596-66-57.

06:10 Х/ф "Охотница-2" 12+
07:40 Х/ф "Не могу сказать "Прощай" 12+
09:15 "Здоровый смысл" 16+
09:45 Х/ф "Сыщицы. Нож в спину" 12+
11:30, 00:00 События 16+
11:45 Х/ф "Разные судьбы" 12+
13:50 "Москва резиновая" 16+
14:30 05:30 Московская неделя 12+
15:00 "В круге смеха" 12+
16:00 Великая Пасхальная Вечерня. Трансляция из Храма Христа Спасителя
17:10 Х/ф "Свадебные хлопоты" 12+
20:35 Х/ф "Дверь в прошлое" 12+
00:15 Х/ф "Призраки Арбата" 12+
01:45 "Петровка, 38" 16+
02:00 Х/ф "Возраст счастья" 12+
04:55 Д/ф "Олег Ефремов. Последнее признание" 12+

Мир

05:00 Х/ф "Табор уходит в небо" 12+
06:40 Мультфильмы 6+
09:30 "ФазендаЛайф" 6+
10:00, 16:00 Новости.
10:10 Х/ф "Вокзал для двоих" 0+
12:50, 16:15, 19:30 Т/с "Батюшка" 16+
18:30, 00:00 Вместе.
21:10, 01:00 Т/с "Анна Герман. Тайна белого ангела" 12+

Звезда

05:50 Д/с "Секретные материалы. Дело "Пасха 1942 года". Тайна запрещенного праздника" 16+
06:30 Х/ф "Кодовое название "Южный гром" 12+
09:00 Новости недели 16+
09:25 "Служу России" 12+
09:55 "Военная приемка" 12+
10:45 "Скрытые угрозы. Альманах №138" 16+
11:30 "Код доступа" 12+
12:20 "Легенды армии с Александром Маршалом" 12+
13:25 Т/с "СМЕРШ" 16+
18:00 Главное с Ольгой Беловой 16+
19:40 Д/с "Легенды советского сыска. Годы войны" 16+
22:10 Д/с "Просто Жизнь с Иваном Охлобыстиным" 16+
23:05 "Фетисов" Ток-шоу 12+
23:55 Х/ф "Подвиг Одессы" 12+
02:10 Х/ф "Контрабанда" 12+
03:40 Х/ф "Большое космическое путешествие" 6+

Россия К

06:30 "Лето Господне. Воскресение Христово. Пасха".
07:05 М/ф "Степа-морьяк", "Фока - на все руки дока", "Мешок яблок".
08:10 Х/ф "Конек-Горбунок".
09:30, 00:15 "Диалоги о животных. Ташкентский зоопарк".
10:15 Х/ф "Доживем до понедельника".
11:55 "Невский ковчег. Теория невозможного. Елена Мрозовская".
12:25 Игра в бисер. Александр Николаевич Островский "Бесприданница".
13:05 Д/ф "Я, Майя Плисецкая...".
14:25 Балет "Лебединое озеро".
16:30 Картина мира.
17:10 "Пешком..." Москва консерваторская.
17:40 Д/ф "Михаил Абрамов. Русское наследие".
18:35 "Романтика романа".
19:30, 19:45 Новости культуры.
20:25 Посвящается мамам и бабушкам "Синяя птица и друзья".
22:25 Х/ф "Бесприданница".
00:55 Искатели.
01:40 М/ф для взрослых "Королевская игра".

Домашний

06:30 "6 кадров" 16+
06:35 Х/ф "Любовь во всем виновата" 16+
10:40 "Пять ужинов" 16+
10:55 Х/ф "Нам не жить друг без друга" 16+
15:15, 19:00 Х/ф "Истерзанная" 16+
22:30 Х/ф "Успеть всё исправить" 16+
01:55 Т/с "От ненависти до любви" 16+
05:05 Д/с "Знать будущее" 16+

ПРОДАМ НЕДОРОГО мужскую, женскую, детскую одежду, новую мутоновую шубу; украшения (для ушей, шеи, груди); разную обувь; канцелярию; книги, игрушки, фигурки-киндер (10 руб.), переводилки, кукольный театр, куклы; вазы; диски; посуду; фурнитуру для одежды и шитья; пасту Гои (30 руб.) для очистки металла; пароварку «Vitek» (новая) + **бесплатно помощь психолога**. Звонить по тел. **8-981-122-49-07**.

ДОРОГО КУПЛЮ ЛЮБЫЕ ИКОНЫ
самовары, картины, статуэтки, часы, иконы, колокола, серебро и т.д.
8-952-483-86-86
ВЫЕЗД И ОЦЕНКА БЕСПЛАТНО

КУПЛЮ ДОРОГО РОГА
8-921-695-02-32
ВЫЕЗД НА ДОМ БЕСПЛАТНО

КУПЛЮ стеклянные банки 1, 0,9, 0,5, 0,45, 0,75 литра. Телефон 8-911-729-88-17

ДОКУМЕНТЫ**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ****Администрация Тихвинского района сообщает:**

1. О проведении аукционов на право заключения договоров аренды:

2.1. Земельный участок с кадастровый номер 47:13:1114001:79, площадь – 1500 кв.м, категория земель – населенные пункты; разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства; адрес: Ленинградская обл., Тихвинский р-н, п. Красава, ул. Моховая, 16.

Срок аренды – 20 лет.
Начальный размер ежегодной арендной платы – 14 843, 25 руб.

Сумма задатка – **2 968,65 руб.**
Шаг аукциона – **445,30 руб.**

2.2. Земельный участок с кадастровым номером 47:13:1114001:78, площадь – 1500 кв.м, категория земель – населенные пункты; разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства; адрес: Ленинградская обл., Тихвинский р-н, п. Красава, ул. Моховая, 17.

Срок аренды – 20 лет.
Начальный размер ежегодной арендной платы - 14 843, 25 руб.

Сумма задатка – **2 968,65 руб.**
Шаг аукциона – **445,30 руб.**

2.3. Земельный участок с кадастровым номером 47:13:1114001:84, площадь – 1500 кв.м, категория земель – населенные пункты; разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства; адрес: Ленинградская обл., Тихвинский р-н, п. Красава, ул. Моховая, 19.

Срок аренды – 20 лет.
Начальный размер ежегодной арендной платы - 14 843, 25 руб.

Сумма задатка – **2 968,65 руб.**
Шаг аукциона – **445,30 руб.**

2.4. Земельный участок с кадастровым номером 47:13:0419001:427, площадь – 2255 кв.м, категория земель – населенные пункты; разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства; адрес: Ленинградская обл., Тихвинский р-н, д. Кулига,

ул. Дачная, 28.

Срок аренды: 20 лет.
Начальный размер ежегодной арендной платы – **10 827,38 руб.**

Сумма задатка – **2 165,48 руб.**
Шаг аукциона – **324,82 руб.**

Дата начала приема заявок – 07.04.2023 г.
Дата окончания приема заявок – 10.05.2023 г.
Время и место приема заявок – рабочие дни: понедельник – четверг с 08.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00; пятница с 08.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 по адресу: Ленинградская область, г. Тихвин, 1-й мкр-н, д. №2, 2-й этаж, каб. 23 (комитет по управлению муниципальным имуществом и градостроительству).

Заявку на участие в аукционе с приложением документов, указанных в аукционной документации можно подать посредством электронной почты на адрес эл. почты: kumi@tikhvin.org, либо почтовым отправлением.

Дата, время, место проведения аукционов: 12.05.2023 г. с 11.00 по адресу: Ленинградская область, г. Тихвин, 1-й мкр-н, д. №2, 2-й этаж, каб. 19 (комитет по управлению муниципальным имуществом и градостроительству).

Аукционная документация по предметам аукционов, в том числе: проект договора аренды земельного участка, форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема; порядок проведения аукциона; банковские реквизиты счета для перечисления задатка, порядок его внесения и возврата размещены на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет: www.torgi.gov.ru, официальном сайте Тихвинского района <http://tikhvin.org>.

Аукционы проводятся на основании постановлений администрации Тихвинского района от 21.02.2023 №01-422-а; от 27.02.2023 №01-449-а; от 27.03.2023 №01-754-а; от 27.03.2023 №01-766-а.

Организатор аукциона – администрация Тихвинского района.

**Об утверждении Положения о создании и ведении
официальных страниц администрации Борского
сельского поселения в социальных сетях****Постановление администрации муниципального образования Борское сельское поселение
Тихвинского муниципального района Ленинградской области №03-45-а от 24 марта 2023 года.**

На основании Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ (ред. от 14 июля 2022 года № 270-ФЗ) "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", распоряжения Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2022 года № 2523-р; в целях организации работы администрации Борского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет администрация Борского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о создании и ведении официальных страниц администрации Борского сельского поселения в социальных сетях (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Трудовая слава".

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации
Борского сельского поселения

Е.А.ЕВПАК.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Ганьковского сельского поселения в соответствии с п. 1 п. 1 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещает о возможности предоставления земельного участка, относящегося к категории земель населенных пунктов, в аренду, площадью 2158 кв. м, по адресу: Ленинградская обл., Тихвинский р-н, п. Капшинский, ул. Центральная, 3, кадастровый номер 47:13:0206001:132, для индивидуального жилищного строительства.

Заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды принимается от граждан в течение 30 календарных дней со дня опубликования извещения (с 06.04.2023 по 05.05.2023) и могут быть направлены следующими способами:

- доставлено лично или через уполномоченного представителя в соответствии с действующим законодательством в администрацию Ганьковского сельского поселения по адресу: Ленинградская область, Тихвинский муниципальный район, Ганьковское сельское поселение, деревня Ганьково, переулок Клубный, дом №8, кабинет 4, администрация Ганьковского сельского поселения.

- почтовым отправлением, направленным по адресу: 187520, Ленинградская обл., Тихвинский р-н, д. Гань-

ково, переулок Клубный, дом №8;

- через Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг";

- через функционал электронной приемной на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет.

Дата окончания приема заявлений - **05.05.2023**.
Рекомендуемая форма заявления размещена на сайтах и находится в месте подачи заявления.

Ознакомиться со схемами расположения земельных участков можно по адресу: Ленинградская область, Тихвинский муниципальный район, Ганьковское сельское поселение, деревня Ганьково, переулок Клубный, дом №8, кабинет 4. Приёмные дни: вторник с 09:00 до 16:30 обед с 13:00 до 14:00; четверг с 09:00 до 13:00.

Данное извещение не является извещением о проведении аукциона. Аукционы, предусмотренные п.п. 1 п.7 ст. 39.18 Земельного кодекса РФ, по данному извещению не проводятся.

13 апреля 2023 года в 16 часов в конференц-зале МБУ библиотеки социо-культурный центр «Тэффи» (адрес: 4-й микрорайон, дом №39) состоится Общее собрание Союза офицеров и ветеранов Вооружённых Сил Российской Федерации Тихвинского района с повесткой дня:

1. Принятие новой редакции Устава организации.
2. Выборы Штаба и Председателя организации.

Уважительная просьба ко всем офицерам и ветеранам Вооружённых Сил Российской Федерации присутствовать на общем собрании.

КУПЛЮ старинные: иконы и картины от 60 тыс. руб., книги до 1940г., статуэтки, столовое серебро, сервизы, золотые монеты, буддийские фигурки, знаки, самовары, колокольчики, старинные ювелирные украшения. Тел. **8-920-075-40-40.**

О бюджете Коськовского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Решение Совета депутатов Коськовского сельского поселения №06-143 от 21 декабря 2022 года.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Коськовское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов Коськовского сельского поселения от 24 декабря 2013 года №06-160, Совет депутатов Коськовского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Коськовского сельского поселения на 2023 год:

1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Коськовского сельского поселения в сумме 18514,7 тысяч рублей.

1.2. Общий объем расходов бюджета Коськовского сельского поселения в сумме 18514,7 тысячи рублей.

1.3. Дефицит бюджета Коськовского сельского поселения в сумме 0,0 тысяч рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Коськовского сельского поселения на плановый период 2024 и 2025 годов:

2.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Коськовского сельского поселения на 2024 год в сумме 16407,0 тысяч рублей и на 2025 год в сумме 16247,7 тысячи рублей.

2.2. Общий объем расходов бюджета Коськовского сельского поселения на 2024 год в сумме 16407,0 тысяч рублей, из них условно утвержденные расходы в сумме 255,9 тысячи рублей, и на 2025 год в сумме 16247,7 тысячи рублей, из них условно утвержденные расходы в сумме 519,4 тысячи рублей.

2.3. Дефицит бюджета Коськовского сельского поселения на 2024 год в сумме 0,0 тысяч рублей и на 2025 год в сумме 0,0 тысяч рублей.

3. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Коськовского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению №1.

4. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета Коськовского сельского поселения, установленного подпунктами 1.1. и 2.1. настоящего решения, прогнозируемые поступления налоговых, неналоговых и безвозмездных поступлений в бюджет Коськовского сельского поселения по кодам видов доходов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению №2.

5. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета Коськовского сельского поселения, установленного подпунктами 1.1. и 2.1. настоящего решения, объем межбюджетных трансфертов в виде безвозмездных поступлений на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению №3.

6. Установить, что задолженность по отмененным федеральным и региональным налогам и сборам, поступающим в бюджет Коськовского сельского поселения, и отмененным местным налогам сборам зачисляется в бюджет Коськовского сельского поселения.

7. Установить, что по нормативу 100 процентов подлежат зачислению в бюджет Коськовского сельского поселения следующие виды неналоговых доходов:

- прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельского поселения;
- доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельского поселения;
- прочие доходы от компенсации затрат бюджета городского поселения;
- невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет сельского поселения;
- прочие неналоговые доходы бюджета сельского поселения.

8. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного подпунктами 1.2. и 2.2. настоящего решения:

8.1. Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению №4;

8.2. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов клас-

сификации расходов бюджетов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению №5;

9. Утвердить ведомственную структуру расходов по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению №6.

10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств Коськовского сельского поселения:

- на 2023 год в сумме 642,9 тысяч рублей;

- на 2024 год в сумме 387,0 тысяч рублей;

- на 2025 год в сумме 123,5 тысячи рублей.

11. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Коськовского сельского поселения:

- на 2023 год в сумме 2440,5 тысячи рублей;

- на 2024 год в сумме 1957,4 тысячи рублей;

- на 2025 год в сумме 1957,4 тысячи рублей.

12. Утвердить резервный фонд администрации Коськовского сельского поселения:

- на 2023 год в сумме 30,0 тысяч рублей;

- на 2024 год в сумме 30,0 тысяч рублей;

- на 2025 год в сумме 30,0 тысяч рублей.

13. Установить, что, в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 36 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Коськовское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, в ходе исполнения настоящего решения изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Коськовского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов вносятся по следующим основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета Коськовского сельского поселения, без внесения изменений в настоящее решение:

- в случаях образования, переименования, реорганизации, ликвидации органов местного самоуправления Коськовского сельского поселения, перераспределения их полномочий, а также проведение иных мероприятий по совершенствованию структуры органов местного самоуправления Коськовского сельского поселения в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением на обеспечение их деятельности;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим решением главному распорядителю бюджетных средств Коськовского сельского поселения, в случае создания (реорганизации) муниципального учреждения;

- в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим решением главному распорядителю бюджетных средств на предоставление муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- в случаях распределения средств целевых межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области, бюджета Тихвинского района на осуществление отдельных целевых расходов на основании федеральных законов, правовых актов Президента Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, областных законов Ленинградской области, правовых актов губернатора Ленинградской области, Правительства Ленинградской области, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, а также заключенных соглашений;

- в случаях распределения средств целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ленинградской области, бюджета Тихвинского района на финансовое обеспечение дорожной деятельности, а также получения безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, приводящих к изменению бюджетных ассигнований

дорожного фонда Коськовского сельского поселения;

- в случаях увеличения бюджетных ассигнований 2023 года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2022 году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на 1 января 2023 года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов;

- в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов на сумму, необходимую для выполнения условий софинансирования, установленных для получения субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Коськовского сельского из федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области, бюджета Тихвинского района в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных по соответствующей муниципальной программе;

- в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в целях выполнения условий соглашений по предоставлению субсидий и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и (или) областного бюджета Ленинградской области, бюджета Тихвинского района в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим решением главному распорядителю бюджетных средств;

- в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением для финансирования муниципальных программ после внесения изменений в муниципальные программы;

- в случаях внесения Министерством финансов Российской Федерации изменений в Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации в части отражения расходов по кодам разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов классификации расходов бюджета, а также приведения сводной бюджетной росписи в соответствие с разъяснениями Министерства финансов Российской Федерации по применению бюджетной классификации Российской Федерации;

- в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим решением главному распорядителю бюджетных средств Коськовского сельского поселения, на сумму денежных взысканий (штрафов) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области из областного бюджета Ленинградской области, подлежащую возврату в областной бюджет Ленинградской области;

- в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов на сумму, необходимую для уплаты штрафов (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов), на основании актов уполномоченных органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств Коськовского сельского поселения в текущем финансовом году;

- в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подраз-

делами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим решением главному распорядителю бюджетных средств в рамках непрограммных расходов;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с правовыми актами администрации Коськовского сельского поселения;

- использования средств резервного фонда администрации поселения.

14. Установить, что для расчета должностных окладов работников муниципальных казенных учреждений Коськовского сельского поселения за календарный месяц или за выполнение установленной нормы труда применяется расчетная величина с 01 января 2023 года 10755 рублей, с 01 сентября 2023 года 11725 рублей.

15. Утвердить размер индексации ежемесячного денежного вознаграждения по муниципальным должностям Коськовского сельского поселения и месячных должностных окладов муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, Коськовского сельского поселения с 01 сентября 2023 года в 1,09 раза.

16. Утвердить расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления Коськовского сельского поселения:

- на 2023 год в сумме 5255,5 тысячи рублей;

- на 2024 год в сумме 5334,9 тысячи рублей;

- на 2025 год в сумме 5334,9 тысячи рублей.

17. Утвердить межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету Тихвинского района на осуществление части полномочий и функций в соответствии с заключенными соглашениями по решению вопросов местного значения поселения на 2023 год и плановый период 2024 – 2025 годов согласно приложению 7.

18. Установить, что межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету Тихвинского района на осуществление части полномочий и функций в соответствии с заключенными соглашениями по решению вопросов местного значения поселения предоставляются в соответствии с порядком, утвержденным согласно приложению 8.

19. Установить, что заключение муниципальных контрактов (договоров) и дополнительных соглашений к муниципальным контрактам и договорам на выполнение работ производить в пределах бюджетных ассигнований на 2023 год.

20. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Коськовского сельского поселения:

на 01 января 2024 года в сумме 0 тысяч рублей;

на 01 января 2025 года в сумме 0 тысяч рублей;

на 01 января 2026 года в сумме 0 тысяч рублей.

21. Установить предельный объем муниципального долга Коськовского сельского поселения:

- в течение 2023 года в сумме 0 тысяч рублей;

- в течение 2024 года в сумме 0 тысяч рублей;

- в течение 2025 года в сумме 0 тысяч рублей.

22. Опубликовать информацию о принятии настоящего решения в газете "Трудовая слава".

23. Приложения к решению обнародовать согласно Порядку обнародования муниципальных правовых актов, утвержденному решением Совета депутатов Коськовского сельского поселения от 04 февраля 2010 г. №06-19.

Глава муниципального образования Коськовское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

Ю.А.ТИХАНОВ.

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний

Решение Совета депутатов муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области №11 от 14 октября 2005 года.

В соответствии со статьей 28 Федерального закона №131-ФЗ от 06 октября 2003 года для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного самоуправления с участием жителей муниципального образования, совет депутатов муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний. (приложение)

УТВЕРЖДЕНО решением Совета депутатов муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области от 14 октября 2005 года №11.

Положение

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Статья 1. Цели проведения публичных слушаний.

1. Цели проведения публичных слушаний являются:
2. Информирование жителей муниципального образования о проектах муниципальных правовых актов, о реализации проектов в сфере землеустройства, градостроительства. А также иных проектов, затрагивающих интересы населения.
3. Выявление общественного мнения по предмету публичных слушаний и его учет при принятии решения органами местного самоуправления.

Статья 2. Вопросы, выносимые на публичные слушания.

1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:
1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав;
2) вопросы, предусмотренные земельным и градостроительным Законодательством.
2. На публичные слушания могут выноситься иные вопросы и проекты муниципальных правовых актов, затрагивающие интересы населения.

Статья 3. Назначение проведения публичных слушаний.

1. Слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов или главы муниципального образования.
2. Слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.
3. В решении Совета депутатов (постановление Главы муниципального образования) о назначении публичных слушаний указывается:
1) формулировка вопроса (наименование проекта муниципального правового акта, (выносимого на публичные слушания,
2) дата, время и место проведения слушаний,
3) инициатор слушаний,
4) состав комиссии, место и время работы
4. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию не позднее чем за 20 дней до их проведения.
5. При проведении публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования, а также проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, настоящее Положение публикуется вместе с проектом Устава муниципального образования, а также проектом муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав.
6. Решение совета депутатов (постановление главы муниципального образования) об отказе в назначении публичных слушаний должно быть мотивировано и подлежит обязательному опубликованию.

Статья 4. Подготовка и проведение слушаний.

Комиссия по проведению публичных слушаний начиная со следующего дня после публикации решения (постановления) о проведении публичных слушаний:
1. Знакомит с документами по вопросу проведения публичных слушаний (проект муниципального правового акта, пояснительная записка к проекту и т.д.)
2. Принимает письменные замечания и предложения (в том числе по участию в слушаниях должностных лиц, специалистов), поправки (если речь идет о муниципальных правовых актах), регистрирует их в специальном журнале, предложения об участии специалистов направляются в адрес комиссии не позднее 10 дней до начала слушаний, чтобы обеспечить возможность уведомления и
3) ознакомления с необходимыми документами,
4) регистрируют граждан, должностных лиц, представителей общественных организаций, а также желающих выступить в публичных слушаниях,
5) приглашает для участия в публичных слушаниях

2. Решение опубликовать в газете "Трудовая Слава".
3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

Глава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

А.П.ЦВЕТКОВ.

должностных лиц, специалистов с учетом поступивших предложений.
2. Действия комиссии, указанные в пункте 1 прекращаются в 12 часов последнего рабочего дня до проведения публичных слушаний.

Статья 5. Проведение публичных слушаний.

1. Публичные слушания открывает председатель комиссии.
2. Председатель комиссии информирует о порядке проведения публичных слушаний, числе участников, приглашенных специалистов, объявляет вопрос, вынесенный на публичные слушания
3. После выступления председателя комиссии слово предоставляется разработчику проекта (муниципального правового акта), вынесенного на публичные слушания. Время выступления предоставляется не более 20 минут. Разработчик отвечает на вопросы членов комиссии, участников публичных слушаний в порядке очередности поступления вопросов. Очередность определяется председателем комиссии. Время для ответа на вопросы не более 30 минут.
4. Выступление специалистов. Время выступления 10 минут. Время для ответа на вопросы 20 минут.
5. Выступление зарегистрированных выступающих. Время для выступления 5 минут. Время для ответов на вопросы 5 минут.
6. Слово для выступления участников, не зарегистрированных в качестве выступающих в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 4, предоставляется по решению председателя комиссии. Время для выступления предоставляется 3 минуты.
7. В исключительных случаях по решению председателя комиссии время выступления участников публичных слушаний может быть продлено по решению председателя комиссии.
8. Выступающий в праве передать председателю письменный текст своего выступления, а также материалы для обоснования своего мнения.
9. После окончания выступлений председатель представляет выступающим право реплики не более 3 минут.
10. По окончании обмена репликами председатель объявляет открытое голосование (вопрос, поставленный на голосование, должен быть сформулирован с учетом того, результаты слушаний носят рекомендательный характер), подводит итог публичных слушаний, объявляет дату составления протокола слушаний. Протокол слушаний составляется не позднее чем через 5 дней после проведения слушаний.
11. Председатель вправе по собственной инициативе, ходатайству участников, вынести на голосование дополнительные вопросы, непосредственно связанные с предметом публичных слушаний.
12. Протокол публичных слушаний ведется одним из членов комиссии. При необходимости для составления протокола ведется стенограмма.
13. Списки участников публичных слушаний ведутся членами комиссии.

Статья 6. Результаты публичных слушаний.

1. Результаты публичных слушаний оформляются решением, которое должно содержать: формулировку вопроса, вынесенного на публичные слушания, дату проведения, текст рекомендации (предложения), подписи председателя и членов комиссии.
2. К решению прилагается протокол публичных слушаний, подписанный председателем комиссии и ее членами, списки участников, журнал регистрации участников и выступающих, а также принесенных замечаний, предложений, поправок.
3. Документы, указанные в пункте 2 передаются на хранение в Совет депутатов. Копии документов предоставляются по требованию любым заинтересованным лицам.
4. Решение по результатам публичных слушаний подлежит публикации.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета предложений по проекту Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области и о порядке участия граждан в его обсуждении

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение о порядке учета предложений по проекту Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области и о порядке участия граждан в его обсуждении (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и регулирует порядок внесения, рассмотрения, учета предложений по проекту Устава Ганьковского сельского поселения и участия граждан в его обсуждении (далее - Устав).

2. Проект Устава публикуется в официальном печатном органе и обнародуется в сети Интернет на сайте Ганьковского сельского поселения.

3. Граждане, заинтересованные органы и организации Ганьковского сельского поселения имеют право вносить свои предложения по проекту Устава, а также участвовать в процессе обсуждения указанного проекта.

4. Индивидуальное или коллективное обращение с предложениями по проекту Устава подается в письменной форме в комиссию по подготовке Устава Ганьковского сельского поселения (далее - Комиссия) в течение 14 дней со дня официального опубликования проекта.

Комиссия осуществляет прием и регистрацию указанных обращений.

5. Комиссия формируется и осуществляет свои полномочия в соответствии с решением совета депутатов Ганьковского сельского поселения от 26 марта 2021 года №04-70 "Об утверждении редакционной комиссии по подготовке проектов решений совета депутатов муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области о принятии Устава Ганьковского сельского поселения" и настоящим Положением.

2. Порядок рассмотрения поступивших предложений по проекту Устава.

1. Обращения граждан, заинтересованных органов и организаций должны содержать конкретные предложения о дополнении или изменении норм проекта Устава с обоснованием их внесения. Данные обращения должны быть подписаны гражданами с указанием фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства. Обращения органов и организаций должны содержать полное их наименование и местонахождение.

2. Предложения в проект Устава должны соответствовать следующим требованиям:

1) не противоречить действующему законодательству Российской Федерации, Ленинградской области и Уставу Ганьковского сельского поселения;
2) обеспечивать однозначное толкование положений проекта Устава;
3) не допускать противоречия либо несогласованность с иными положениями проекта Устава.

3. Предложения о дополнениях

и изменениях в проект Устава, внесенные с нарушением порядка и сроков, предусмотренных настоящим Положением, по решению комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

4. Комиссия имеет право отклонить предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава, не соответствующие требованиям настоящего Положения.

В случае отклонения предложений обратившимся гражданам, органам и организациям в письменной форме направляется мотивированный ответ.

5. Предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава, признанные соответствующими требованиям, предъявляемым настоящим Положением, подлежат изучению, анализу, обобщению комиссией в течение не более пяти рабочих дней со дня окончания приема предложений.

3. Порядок учета поступивших предложений по проекту Устава

1. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений в проект Устава комиссия составляет заключение.

2. Заключение комиссии должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава;

2) количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

3) отклоненные предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава ввиду несоответствия требованиям настоящего Положения;

4) предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава, рекомендуемые комиссией к отклонению, с обоснованием;

5) предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава, рекомендуемые комиссией для внесения в текст проекта Устава.

3. Заключение комиссии направляется в совет депутатов Ганьковского сельского поселения с приложением всех поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава.

4. Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава.

1. Участие граждан в обсуждении проекта Устава может осуществляться на собраниях граждан по месту жительства, месту работы во внеурочное время, на заседаниях, проводимых органами и организациями, на публичных слушаниях.

Принятые в результате обсуждения на указанных собраниях, заседаниях предложения направляются в совет депутатов Ганьковского сельского поселения и подлежат рассмотрению в соответствии с настоящим Положением.

2. Граждане, а также органы и организации вправе участвовать в обсуждении проекта Устава на публичных слушаниях, которые проводятся в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, утвержденным решением совета депутатов Ганьковского сельского поселения от 14 октября 2005 года №11.

О назначении публичных слушаний по проекту решения совета депутатов Мелегежского сельского поселения "О принятии Устава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области"

Решение Совета депутатов муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области № 07-154 от 31 марта 2023 года.

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком организации и проведения публичных слушаний, утвержденного решением совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 25 июня 2020 года №07-51, совет депутатов муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения совета депутатов Мелегежского сельского поселения "О принятии Устава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области" на 27 апреля 2023 года в 16.00 часов в здании администрации Мелегежского сельского поселения по адресу: Ленинградская область, Тихвинский муниципальный район, Мелегежское сельское поселение, деревня Мелегежская Горка, д. 16.

2. Утвердить состав комиссии по проведению публичных слушаний:

председатель:

Абрамова Анна Александровна - депутат совета депутатов Мелегежского сельского поселения;

члены комиссии:

Громов Владислав Владимирович - депутат совета депутатов Мелегежского сельского поселения

Пасько Владимир Ильич - депутат совета депутатов Мелегежского сельского поселения.

Макарова Елена Владиславовна - специалист администрации Мелегежского сельского поселения

3. Установить, что комиссия принимает письменные заявки, а также регистрирует граждан и организации для участия в публичных слушаниях в здании администрации Мелегежского сельского поселения по адресу: 187504, Ленинградская область, Тихвинский район, деревня Мелегежская Горка, д. 16, до 12.00 часов 26 апреля 2023 года.

4. Решение опубликовать в газете "Трудовая слава".

Глава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

А.А.АБРАМОВА.

Об утверждении Положения о порядке учета предложений по проекту Устава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области и о порядке участия граждан в его обсуждении

Решение Совета депутатов муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области №07-73 от 11 марта 2021 года.

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", совет депутатов Мелегежского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке учета предложений по проекту Устава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области и о порядке участия граждан в его обсуждении (приложение).

2. Решение опубликовать в газете "Трудовая слава" и обнародовать в сети Интернет на сайте Мелегежского сельского поселения.

Глава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

А.А.АБРАМОВА.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Тихвинского района в соответствии с п.п. 1 п. 1 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещает о возможности предоставления:

- земельного участка, относящегося к категории земель населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена в аренду, площадью 1355 кв.м, по адресу: Ленинградская обл., Тихвинский р-н, д. Еремина Гора, ул. Народная, 5А, для целей ведения садоводства;

- земельного участка с кадастровым номером 47:13:0513001:123, относящегося к категории земель населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена в аренду, площадью 2000 кв.м, по адресу: Ленинградская обл., Тихвинский р-н, д. Наволок, ул. имени капитана Кирсанова, 16, для целей индивидуального жилищного строительства.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды принимаются от граждан в течение 30 календарных дней со дня опубликования извещения (с 6.04.2023 по 6.05.2023) и могут быть направлены следующими способами:

- доставлено лично или через уполномоченного представителя в соответствии с действующим законодательством в администрацию Тихвинского района по адресу: Ленинградская

обл., Тихвинский р-н, г. Тихвин, 4-й мкр-н, д. №42, каб. 8 (понедельник-четверг с 09.00 до 12.45 и с 14.15 до 17.30; пятница с 09.00 до 12.45 и с 14.15 до 16.00);

- почтовым отправлением, направленным по адресу: 187556, Ленинградская обл., Тихвинский р-н, г. Тихвин, 4-й мкр-н, д. №42;

- через Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг";

- через функционал электронной приемной на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет.

Дата окончания приема заявлений - 6.05.2023.

Рекомендуемая форма заявления размещена на сайтах и находится в месте подачи заявления.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в комитете по управлению муниципальным имуществом и градостроительству администрации Тихвинского района по адресу: Ленинградская обл., Тихвинский р-н, г. Тихвин, 1 мкр-н, д. 2, 2 этаж, каб. 30 (понедельник-четверг с 08.30 до 12.45 и с 14.15 до 16.30 ч.; пятница с 08.30 до 12.45 и с 14.15 до 16.00 ч.).

УТВЕРЖДЕНО решением совета депутатов Мелегежского сельского поселения 11 марта 2021 г. №07-73 (приложение).

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета предложений по проекту Устава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области и о порядке участия граждан в его обсуждении

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке учета предложений по проекту Устава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области и о порядке участия граждан в его обсуждении (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и регулирует порядок внесения, рассмотрения, учета предложений по проекту Устава Мелегежского сельского поселения и участия граждан в его обсуждении (далее - Устав).

1.2. Проект Устава публикуется в официальном печатном органе и обнародуется в сети Интернет на сайте Мелегежского сельского поселения.

1.3. Граждане, заинтересованные органы и организации Мелегежского сельского поселения имеют право вносить свои предложения по проекту Устава, а также участвовать в процессе обсуждения указанного проекта.

1.4. Индивидуальное или коллективное обращение с предложениями по проекту Устава подается в письменной форме в комиссию по подготовке Устава Мелегежского сельского поселения (далее - Комиссия) в течение 14 дней со дня официального опубликования проекта.

Комиссия осуществляет прием и регистрацию указанных обращений.

1.5. Комиссия формируется и осуществляет свои полномочия в соответствии с решением совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 11 марта 2021 года № 07-72 "Об утверждении редакционной комиссии по подготовке проектов решений совета депутатов муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области о принятии Устава Мелегежского сельского поселения" и настоящим Положением.

2. Порядок рассмотрения поступивших предложений по проекту Устава.

2.1. Обращения граждан, заинтересованных органов и организаций должны содержать конкретные предложения о дополнении или изменении норм проекта Устава с обоснованием их внесения. Данные обращения должны быть подписаны гражданами с указанием фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства. Обращения органов и организаций должны содержать полное их наименование и местонахождение.

2.2. Предложения в проект Устава должны соответствовать следующим требованиям:

1) не противоречить действующему законодательству Российской Федерации, Ленинградской области и Уставу Мелегежского сельского поселения;

2) обеспечивать однозначное толкование положений проекта Устава;

3) не допускать противоречия либо несогласованность с иными положениями проекта Устава.

2.3. Предложения о дополнении и изменениях в проект Устава, внесенные с нарушением порядка

и сроков, предусмотренных настоящим Положением, по решению комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

2.4. Комиссия имеет право отклонить предложения о дополнении и изменениях в проект Устава, не соответствующие требованиям настоящего Положения.

В случае отклонения предложений обратившимся гражданам, органам и организациям в письменной форме направляется мотивированный ответ.

2.5. Предложения о дополнении и изменениях в проект Устава, признанные соответствующими требованиям, подлежащим изучению, анализу, обобщению комиссией в течение не более пяти рабочих дней со дня окончания приема предложений.

3. Порядок учета поступивших предложений по проекту Устава.

3.1. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений в проект Устава комиссия составляет заключение.

3.2. Заключение комиссии должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава;

2) количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

3) отклоненные предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава ввиду несоответствия требованиям настоящего Положения;

4) предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава, рекомендуемые комиссией к отклонению, с обоснованием;

5) предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава, рекомендуемые комиссией для внесения в текст проекта Устава.

3.3. Заключение комиссии направляется в совет депутатов Мелегежского сельского поселения с приложением всех поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава

4. Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава.

4.1. Участие граждан в обсуждении проекта Устава может осуществляться на собраниях граждан по месту жительства, месту работы во вне рабочее время, на заседаниях, проводимых органами и организациями, на публичных слушаниях.

Принятые в результате обсуждения на указанных собраниях, заседаниях предложения направляются в совет депутатов Мелегежского сельского поселения и подлежат рассмотрению в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Граждане, а также органы и организации вправе участвовать в обсуждении проекта Устава на публичных слушаниях, которые проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 25 июня 2020 года №07-51.

Уважаемые тихвинцы!

Кто не смог купить нашу газету – всю информацию и административные документы можно посмотреть на сайте редакции <https://tslava.ru/> в разделе «Архив».

Изобличены и задержаны

28 марта в малом зале районной администрации состоялось заседание антинаркотической комиссии Тихвинского района, где были озвучены итоги первых двух месяцев наступившего года.

Как доложили о. начальника ОМВД России по Тихвинскому району Артём Маркин, за этот период зарегистрировано 25 наркопреступлений. Из них с целью сбыта – 22, в том числе 10 фактов сбыта с использованием информационно-телекоммуникационных технологий. Сотрудники отмечают факт общедоступности каналов рекламы и распространения наркотиков, что влечёт за собой серьёзный риск.

Из незаконного оборота изъято 211 граммов наркотических средств. Изобличены два гражданина: один – курьер интернет-магазина, который оставлял «закладки»; второй «работал на себя», сбывая наркотики через интернет-магазин путём оставления «закладок».

Выявлены три нарушителя, которые с помощью трафарета и баллонов с красками нанесли более 800 изображений с рекламой сайтов, где продают наркотики. Кстати, изображения появляются только в городе, в сельских поселениях не выявлено ни одного подобного факта. Тем не менее, главам администраций сельских поселений поручено внимательно следить за ситуацией в отдалённых населённых пунктах, ведь именно такие «глухие» места часто становятся удобными площадками для размещения нарколабораторий.

За два первых месяца 2023 года к административной ответственности за употребление привлечено 24 человека (в том числе 5 – за вождение в наркотическом опьянении). На сегодняшний день на учёте в наркологическом кабинете состоят 166 человек с наркотической зависимостью. Из приёмного отделения Тихвинской межрайонной больницы в ОМВД поступило 5 телефотограмм по факту отравления неизвестным веществом, случаев смерти в результате передозировки не зафиксировано.

Проведено два рейда с пере-



движным пунктом медицинского освидетельствования по выявлению несовершеннолетних лиц, потребляющих наркотические средства, освидетельствовано 33 учащихся образовательных учреждений (школы, медколледж). Выявлен один факт употребления несовершеннолетним наркотических средств.

Председатель комитета по образованию администрации Тихвинского района Марина Ткаченко и председатель комитета по культуре, спорту и молодёжной политике Дмитрий Бондарев отметили, что образовательные, спортивные и молодёжные организации проводят огромную профилактическую работу: различные классные часы, викторины, специализированные уроки, фестивали здорового образа жизни, выставки, конкурсы, общедоступные беседы. В районе существует большое количество спортивных секций и кружков по интересам для занятия детей. Однако все эти мероприятия не будут иметь должного эффекта, если в семье и окружении детей и подростков нет сформировавшегося негативного отношения к наркотикам, алкоголю, курению.

СВО

Своих не бросаем

23 марта волонтеры отряда Эко-Добро и его руководитель, учитель биологии Анна Манжелевская, завуч по воспитательной работе лицея №8 Надежда Станкевич, а также экоактивист Лариса Донцова, доставили посылки в военно-патриотический центр «Десант» для дальнейшей отправки на фронт. В них – окопные свечи, а также вкусные сосиски, которые школьники собирали в течение месяца после мастер-класса по изготовлению этих свечей, письма и рисунки для военнослужащих.

Также в клубе «Десант» собирают гуманитарную помощь не только для военнослужащих, но и для мирных жителей, которые не смотря на все тяготы войны, остались верны своей земле.

Ближайшую гуманитарную помощь отправят 10 апреля. Её доставляют адресно семьям, детскому госпиталю и другим социальным объектам, а также участникам СВО.



НА ПОЛИЦЕЙСКОЙ ВОЛНЕ

Сообща, где торгуют смертью

Борьба с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, направленная на охрану здоровья граждан, обеспечение государственной и общественной безопасности, остается одним из приоритетных направлений в оперативно-служебной деятельности МВД России, в том числе в рамках реализации «Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года», утвержденной Указом Президента РФ от 23 ноября 2020 г. № 733.

В период с 13 по 24 марта 2023 года на территории г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области проводил первый этап Общероссийской акции «Сообща, где торгуют смертью».

За время проведения акции сотрудниками отдела уголовного розыска ОМВД России по Тихвинскому району было проведено одно оперативно-розыскное мероприятие «проверочная закупка», в результате которого выявлено и задержано лицо, причастное к распространению наркотических средств бесконтактным способом на территории г. Тихвина. В отношении данного гражданина Тихвинским городским судом избрана мера пресечения в виде заключения под стражу.

Из незаконного оборота изъято более 172 граммов наркотического средства – производное N-метилэфедрона альфа-пирролидинолалерофенон.

Уважаемые жители г.Тихвина и Тихвинского района! Отдел уголовного розыска ОМВД России по Тихвинскому району просит вас не оставаться равнодушными к такой глобальной проблеме, как неза-

конный оборот наркотических средств, и просит сообщать о всех известных местах употребления, хранения, сбыта наркотических средств и психотропных веществ, незаконных посевов и очагов произрастания дикорастущих растений, содержащих наркотические и психотропные вещества растительного происхождения, а также о лицах, осуществляющих незаконный сбыт, хранение, изготовление, перевозку, культивирование, переработку наркотических и психотропных веществ или их аналогов, а также предоставляющих помещения для их потребления, по телефонам: (999) 045-52-17 (начальник отдела уголовного розыска), (921) 765-38-44 (заместитель начальника отдела уголовного розыска), а также по круглосуточному телефону дежурной части 8 (813-67) 57-002.

Конфиденциальность гарантируем.

Евгений ИВАНОВ,
заместитель начальника
отдела уголовного розыска.

Угрожал убийством

Женщина, вынашивая и рождая ребенка, вкладывает всю душу, тепло и материнскую любовь в свое чадо, но нередко встречаются нерадивые дети, которые, не смотря на то, сколько сил, заботы, любви родители вкладывали или вкладывают, причиняют самую сильную боль.

В отделении дознания ОМВД России по Тихвинскому району Ленинградской области возбуждено уголовное дело в отношении жителя сельской местности Тихвинского района Ленинградской области гражданина П. по ст. 119 ч 1 УК РФ угроза убийством. Так, 20.02.2023 года в вечернее время в ОМВД России по Тихвинскому району Ленинградской области поступило сообщение от гражданки Б., которая сообщила, что ее сын в состоянии алкогольного опьянения взял охотничье ружье и угрожает ей убийством.

По прибытию на место происше-

ствия у гражданина П. было изъято охотничье ружье, он задержан и доставлен в отдел полиции ОМВД России по Тихвинскому району Ленинградской области в сильном алкогольном опьянении, от гражданки Б. поступило заявление в полицию на своего сына.

Гражданин П. привлечен к уголовной ответственности по ч.1 ст. 119 УК РФ и понесет наказание по всей строгости закона.

**Отделение дознания
ОМВД России
по Тихвинскому району.**

В ожидании паводка

29 марта в районной администрации состоялось заседание комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Тихвинского района.

Решением комиссии с 9 часов 30 марта в Тихвинском районе введен режим повышенной готовности тихвинского звена территориальной системы РСЧС.

Руководители органов местного самоуправления района, представители аварийно-спасательных формирований и хозяйствующих субъектов обсудили, как минимизи-

ровать возникновение паводка и не допустить возникновения природных пожаров. Все силы и ресурсы готовы, людей и материалов хватает.

В связи с осложняющейся ситуацией собственникам домовладений в старой части Тихвина необходимо заблаговременно принять возможные меры по защите строений

и имущества от подтопления.

Традиционные зоны подтопления в сельских населённых пунктах – деревня Кулига Горского сельского поселения и мост в деревне Дуброво Борского сельского поселения. Ситуация находится на контроле, в случае необходимости жителям готовы оказать экстренную помощь.

На 30 марта уровень воды в реке Тихвинке составляет 436,8 сантиметра. Напомним, что тревожная отметка – 450 сантиметров, опасная – 500 сантиметров.

По прогнозам специалистов, паводок ожидается на две недели раньше обычного.

В случае возникновения экстренных ситуаций, необходимости эвакуации из подтопленных территорий следует звонить в круглосуточную диспетчерскую службу администрации Тихвинского района по телефону 8 (813-67) 71-135.

Также круглосуточно дежурят спасательные службы, **единый телефон служб экстренного реагирования - 112.**



Позвоните, очевидцы ДТП

8 февраля 2022 года около 19 часов на участке автодороги Вологда – Новая Ладога 471 км +550 м в Тихвинском районе Ленинградской области произошло столкновение автомобиля марки «MAN TGS» (государственный регистрационный знак В 708 АО 198) с полуприцепом «Шмитц SK 124» (государственный регистрационный знак АА 6931 47) с автомобилем марки «PEUGEOT PARTNER» (государственный регистрационный знак К 812 ТТ 35) и с автомобилем марки «VOLVO FH12» (государственный регистрационный знак Т 187 АО 47) с полуприцепом «МАЗ» (государственный регистрационный знак АК 6762 35). В результате чего по неосторожности водителю автомобиля марки «PEUGEOT PARTNER» (государственный регистрационный знак К 812 ТТ 35) причинены телесные повреждения, которые расцениваются как тяжкий вред здоровью.

Всех, кто явился свидетелем или очевидцем данного ДТП или может обладать какой-либо иной информацией по данному факту, убедительная просьба обратиться в следственный отдел ОМВД России по Тихвинскому району по адресу: Ленинградская область, город Тихвин, 2-й микрорайон, дом №17, 3-й этаж, кабинет №328 или по телефону 48-418.

Материалы, отмеченные значком @, публикуются на правах рекламы.

УЧРЕДИТЕЛИ:

АНО «Редакция газеты «Трудовая слава», комитет по печати Ленинградской области, администрация Тихвинского района.

Подписной индекс **ПИ 785.**

Адрес редакции: **187555, Ленинградская обл., г.Тихвин, ул.Ново-Советская, 6-а.**

Приемная – **51-282.**
Отдел маркетинга (тел./факс) – **57-845.**

Email: **trudslaw@mail.ru**
Интернет-сайт **https://tislava.ru**



**Еженедельная газета
Тихвинского района**

И.о. главного редактора
И.Н.Назаров.

Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Мнения авторов и редакции могут не совпадать. Ответственность за достоверность фактов, изложенных в материалах газеты, несут авторы, за содержание рекламы – рекламодатели.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 12.04.2010. Свидетельство ПИ №ТУ 78 – 00549.

Газета отпечатана с оригинал-макетов в типографии ООО «Медиа-Центр». Вологодская область, город Череповец, ул.Ленина, дом №151. Заказ 6030. Тираж 1000.

СЕРВИС ШЛАНГОВ • 8 (921) 588-79-05
ИЗГОТОВЛЕНИЕ И РЕМОНТ

- рукава высокого давления;
- шланги гидроусилителя руля;
- шланги для кондиционеров;
- шланги для спецтехники;
- шланги для моек высокого давления;
- запасные части к а/м КамАЗ, МАЗ, УРАЛ.

В выходные дни работаем по звонку.

г Тихвин, ул. Мебельная, д №6А (дорога на «Светофор»),
 e-mail: avtostop2013@list.ru

САЛОН ЦВЕТЫ

4-й микрорайон, дом №40 (рядом с ЗАГСом).
 Телефон (8-81367) 71-351.

8.00 – 20.00

Всегда в продаже:

- ✓ свежие срезанные цветы;
- ✓ живые и искусственные цветы в горшках;
- ✓ вазоны, кашпо, цветочные стойки, картины-коллажи, сувениры и другое.
- ✓ Свадебные букеты на заказ.
- ✓ Оформление торжеств живыми цветами в плосках, корзинах.

Доставка букетов по городу.

Продавец-флорист Наталья приглашает посетить салон «ЦВЕТЫ» и составит букет на любой вкус.

Организации ТРЕБУЕТСЯ водитель категории «Д»

для подмены основных водителей на время отпусков и выполнения нерегулярных заказных перевозок.

Официальное трудоустройство, достойная заработная плата.

Телефон 8-921-897-74-75.

ООО «МИР КЛИМАТА ТИХВИН»

ОГРН 1044701849720

- ◆ кондиционирование,
- ◆ вентиляция,
- ◆ холодильное оборудование,
- ◆ воздушное отопление,

поставка оборудования, монтаж, пуск, наладка, сервисное обслуживание, проектные работы.

8-921-328-45-88, тел./факс (813-67) 51-534.

«Трудовая слава». Сайт газеты <https://tslava.ru/>

Магазин «Каменный цветок»

- ◆ Большой выбор памятников (любой формы и размера).
- ◆ Оградки от бюджетных до более дорогих и сложных.
- ◆ Рассрочка платежа, хранение до времени установки.
- ◆ В наличии столы и скамейки.
- ◆ Оформление памятников через военкомат.
- ◆ Большой выбор венков, корзин и цветов.

Работаем по всей Ленинградской области.
Оформление похорон (низкие цены).
 Помощь в оформлении документов.
 Телефон 8-921-768-34-26.

4-й микрорайон, д. №31 (вход через арку).
 Телефон 8-921-886-34-06.

Ритуальная служба «ВЕЧНОЕ СИЯНИЕ»

- * Транспортировка тела в морг бесплатно.
- * Оформление захоронения/кремации.
- * Ритуальные принадлежности.
- * Предоставление ритуального транспорта.
- * Подготовка тела.
- * Предоставление оборудованного прощального зала.
- * Благоустройство мест захоронений.
- * Памятники.

Мы поддерживаем людей в действительно трудные моменты жизни – и каждый момент должен быть учтен, тактичен, проведен ответственно и с правильной интонацией. Мы ценим жизнь, ценим людей, которые были с нами.

Обслуживание по всей Ленинградской области и Санкт-Петербургу
 г.Тихвин, ул.Карла Маркса, д.№68, корп.3
 Сайт: вечноесияние.рф Вечное-Сияние Тихвин (vk.com) vk.com/public218434167
 Консультативная помощь 24/7 – +7 (921) 586-27-00 (заявка на вывоз тела)
 Магазин – +7 (921) 586-46-00
 * При предъявлении данного купона предоставление прощального зала бесплатно

ОБЪЯВЛЕНИЯ ● ОБЪЯВЛЕНИЯ ● ОБЪЯВЛЕНИЯ ● ОБЪЯВЛЕНИЯ ● ОБЪЯВЛЕНИЯ ● ОБЪЯВЛЕНИЯ ● ОБЪЯВЛЕНИЯ ● ОБЪЯВЛЕНИЯ

Продам

- **Комнаты в Тихвине:** 1-й микр-он, д. №3, 3/5 эт., площадь 17,8 кв.м. Состояние хорошее, все документы готовы. Цена 650 тыс.руб., 5-й микр-он, д. №41, 2/5 эт.; 8-й микр-он в 3-комнатной квартире; на ул.Борисова. Цены доступные. Т. 8-921-382-27-44.
- Две комнаты в Тихвине в 3-комнатной квартире в 4-м микр-не, д.№10. Маленькая комната - 10 кв.м, соседи не живут. Цена 1 млн 600 тыс. руб. Тел. 8-921-382-27-44.
- Комнату на 3-м этаже в д.3 1-го микрорайона, площадь 17,6 кв.м, чистая, сделан ремонт. Тел. 8-921-382-27-44.
- Однокомнатные квартиры в 1,3,5 и 6-м микр-х. **ПРЕДЛОЖУ ОБМЕН.** Тел. 8-921-382-27-44.
- В кирпичном доме 1-комнатную квартиру в пос.Шугозеро, 2-й этаж. Цена 500 тыс.руб. Торг. Телефон 8-921-382-27-44.
- 2-комнатную квартиру в д.Пашозеро, 1-й этаж, лоджия, малогабаритная. Нужен ремонт. Цена 500 тыс.руб. Тел.: 8-921-382-27-44.
- 2-комнатную квартиру в д.Климово Бокситогорского района, комнаты раздельные, лоджия. Цена - 500 тыс.руб. Т.8-921-382-27-44.
- 2-комнатную квартиру в пос.Шуг-

озеро, кирпичный дом, центральное отопление, воды нет - рядом колонка. Цена – 350 тыс.руб. Телефон 8-921-382-27-44.

- 2 и 3-комнатные квартиры в городе и районе. Тел. 8-921-382-27-44.
- Доли в 3-комнатной квартире в Тихвине, 7-й микр-он, д.№4, 3/9 эт. Отказы получены. 8-921-382-27-44.
- 3-комнатную квартиру в Тихвине, ул.Машиностроителей (8-й микр-он), д.№46, 6/9 эт., площадь 65,6 кв.м. Полностью сделан ремонт: сантехника, стеклопакеты, ламинат; встроенная кухня. **Рассмотрю обмен на 1 или 2-комнатную квартиру.** Т.8-921-382-27-44.
- 1, 2, 3-комнатные квартиры в г.Бокситогорске. **ПРЕДЛОЖУ ОБМЕН с погашением долгов.** Тел. 8-921-382-27-44.
- Земельный участок в Тихвине на ул.Зайцева, 7,5 соток. Цена 750 тыс.руб. Т.8-921-382-27-44.
- Земельный участок 7 соток в Тихвине, ул.Зайцева, недорого. Телефон 8-921-382-27-44.
- Земельные участки в городе и районе. Тел. 8-921-382-27-44.

Продажа квартир, комнат, первичек, в новостройках в Санкт-Петербурге. Т. 8-921-382-27-44.

Куплю

- Любую квартиру в Тихвине от собственника. Тел. 8-906-250-22-07.
- От собственника 2 или 3-комнатную квартиру. Т. 8-921-382-27-44.
- Квартиру от собственника 1-2-3-комнатную. Тел. 8-921-382-27-44.
- 1-комнатную квартиру в Красаве, Мелегежской Горке, Цвылево. Телефон 8-921-382-27-44.
- 2-комнатную квартиру. **РАССМОТРУ ОБМЕН** на 3-комнатную.Телефон 8-921-382-27-44.
- 3-комнатную квартиру в 8-м микр-не на дом в городе. Т.8-921-382-27-44.
- 3-комнатную квартиру от хозяина. В кирпичном доме, не выше 3-го этажа.Телефон 8-921-382-27-44.
- Долю в квартире или комнату. Телефон 8-906-250-22-07.
- Дом в районе ул.Плаунской. **РАССМОТРУ ОБМЕН** на квартиру. Телефон 8-921-382-27-44.
- Дом в деревне от собственника за наличный расчет. Т. 8-921-382-27-44.
- Дом в городе или обменяю квартиру на дом. Тел. 8-906-250-22-07.
- Земельный участок в Кайваксе. Телефон 8-921-382-27-44.
- Земельный участок в г.Тихвине. Тел. 8-921-382-27-44.
- Дом в Тихвине или недалеко от него. Рассмотрю все предложения. Телефон 8-921-382-27-44.
- Дачу от хозяина, земельный участок. Телефон 8-921-382-27-44.
- Гараж от собственника. Тел. 8-921-382-27-44.

- Дом в центральных усадьбах Тихвинского района или в городе. Рассмотрю все предложения. Тел. 8-906-250-22-07.

Меняю.

- 3-комнатную квартиру в Тихвине на 1-2-комнатную квартиру. Звонить по телефону 8-906-250-22-07.
- 3-комнатную квартиру улучшенной планировки, 8-й микр-он, 5/9 эт., не угловая, кухня 8 кв.м, лоджия, хороший ремонт на дом. Т. 8-921-382-27-44
- 1-комнатную квартиру в 4-м микр., д. №26 (кирпичный), 3/5эт., на 2 или 3-комнатную квартиру. Т.: 8-921-382-27-44, 8-906-250-22-07.
- 1-комнатную квартиру, 4-й микр., д. №23, 3/5 эт. кирпичного дома, не угловая, на 2 или 3-комнатную квартиру с моей доплатой. Тел.: 8-921-382-27-44, 8-906-250-22-07.
- 1-комнатную квартиру в г.Бокситогорске, на ул.Садовая, д. №11, 2/5эт., после ремонта, стеклопакеты, поменяны трубы, сантехника, на квартиру в Тихвине с моей доплатой. Рассмотрю все предложения. Т. 8-921-382-27-44.
- 1-комнатную квартиру в Тихвине на дом в городе по договоренности. Тел. 8-921-382-27-44.
- 1-комнатную квартиру в д.№9 4-го микр-на, 5/5 эт., общая пл. 31 кв.м, после ремонта, на 2 или 3-комнатную квартиру с моей доплатой. При необходимости приватизирую, оплачу долги,

сниму обременение и т.д. Т.: 8-921-382-27-44, 8-906-250-22-07.

- Две 1-комнатные квартиры в Тихвине на 3-комнатную квартиру. Тел. 8-921-382-27-44.
- 1-комнатную квартиру в 4-м микр., д.26 (кирпичный), 3/5эт., на 2-х или 3-комнатную квартиру. Тел.: 8-921-382-27-44, 8-906-250-22-07.
- Зимний дом в Тихвине на Фишовой, есть баня, гараж, колодец, на квартиру в городе. Тел.: 8-921-382-27-44, 8-906-250-22-07.

Оформление наследства. Приватизация. Решение сложных жилищных вопросов. Т. 8-921-382-27-44.

Помощь в оформлении ипотеки без первоначального взноса. Тел. 8-921-382-27-44.

Помощь в приобретении недвижимости в Санкт-Петербурге, сопровождение сделки под ключ. Реализация квартиры в Тихвине и покупка в Санкт-Петербурге. Телефон 8-921-382-27-44.

Помощь в прохождении процедуры банкротства со 100-процентной гарантией сохранения вашего имущества. Т. 8-921-382-27-44.

Помощь в продаже вашей недвижимости в другом регионе. Телефон 8-921-382-27-44.

Центр недвижимости Тихвин

Все услуги на рынке недвижимости

- ПОКУПКА И ПРОДАЖА КВАРТИР, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ДОМОВ, ДАЧ.
- ДЕТАЛЬНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ВСЕХ ЭТАПОВ СДЕЛКИ.
- ПРОВЕРКА ЮРИДИЧЕСКОЙ ЧИСТОТЫ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ.
- КОНСУЛЬТАЦИЯ ЮРИСТА ПО ЖИЛИЩНЫМ ВОПРОСАМ И СПОРАМ.
- ОПЕРАТИВНЫЙ ПОДБОР ПОДХОДЯЩЕГО ВАРИАНТА.
- ОБМЕН ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ.
- ПРИВАТИЗАЦИЯ.
- ОФОРМЛЕНИЕ НАСЛЕДСТВА.
- ЛИКВИДАЦИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО КОММУНАЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ.
- РАБОТАЕМ СО ВСЕМИ ВИДАМИ ЖИЛИЩНЫХ СЕРТИФИКАТОВ, МАТЕРИНСКИМ КАПИТАЛОМ.

ИИИ471503440703

Специалист по недвижимости
 Бикус Надежда Анатольевна

Тихвин, 3-й мик-он, д. №1 (последний подъезд, вход слева).
Телефон 8-921-382-27-44.

E-mail: kv-tikhvin@yandex.ru

Местная Власть

Выпуск муниципальных образований сельских поселений
Тихвинского муниципального района Ленинградской области

Приложение к решению Совета депутатов Борского сельского поселения от 23 марта 2023 года №03-160

УСТАВ

муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (2023 год)

Настоящий Устав Борского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Уставом Ленинградской области и законами Ленинградской области устанавливает общие правовые, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления, порядок организации местного самоуправления на территории Борского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области, исходя из интересов населения муниципального образования, его исторических и иных местных традиций, определяет государственные гарантии его осуществления.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 1. Наименование и статус муниципального образования.

1. Муниципальное образование Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области имеет полное и сокращенное официальное наименование.

Полное официальное наименование муниципального образования - Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - муниципальное образование, поселение).

Сокращенное наименование муниципального образования - Борское сельское поселение.

Допускается использование сокращенной формы наименования Борского сельского поселения в официальных символах Борского сельского поселения, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в иных случаях, касающихся осуществления населением Борского сельского поселения местного самоуправления.

2. Борское сельское поселение в соответствии с законодательством Ленинградской области наделено статусом сельского поселения, входящим в состав Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

3. Органы местного самоуправления и органы государственной власти входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на территории муниципального образования.

Статья 2. Правовая основа осуществления местного самоуправления.

1. Местное самоуправление на территории Борского сельского поселения осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федераль-

ными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами исходя из интересов населения с учётом исторических и иных местных традиций.

2. Правовую основу местного самоуправления в Борском сельском поселении составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, устав Ленинградской области, законы Ленинградской области и иные нормативные правовые акты Ленинградской области, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, иные муниципальные правовые акты Борского сельского поселения, предусмотренные настоящим Уставом.

Статья 3. Территориальное устройство муниципального образования.

1. Границы Борского сельского поселения установлены законом Ленинградской области от 15.06.2010 №32-оз "Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения".

2. В состав территории Борского сельского поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

3. В состав территории Борского сельского поселения на основании Закона Ленинградской области от 15.06.2010 №32-оз "Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения" входят следующие населенные пункты: деревни: Бор, Владычно, Дуброво, Каливец, Кайвакса, Кривой Наволок, Кованщина, Монино, Сарожа, Черноваткино, Шомушка.

4. Административным центром Борского сельского поселения является: деревня Бор.

Статья 4. Структура органов местного самоуправления.

1. Структуру органов Борского сельского поселения составляют:

1) Представительный орган муниципального образования - Совет депутатов Борского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - Совет депутатов муниципального образования, совет депутатов);

2) Глава муниципального образования - Глава Борского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области, исполняющий полномочия председателя совета депутатов Борского сельского поселения (далее - глава муни-

ципального образования);

3) Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Администрация Борского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация муниципального образования).

2. Должностными лицами Борского сельского поселения являются:

1) Глава Борского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области, исполняющий полномочия председателя совета депутатов Борского сельского поселения;

2) Глава администрации Борского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - глава администрации муниципального образования, глава администрации Борского сельского поселения).

3. Изменение структуры органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществляется путём внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 5. Официальные символы муниципального образования.

1. Официальными символами муниципального образования являются: Герб и Флаг.

Официальные символы зарегистрированы в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации, согласно протокола от 19.05.2011 года №59:

Герб - свидетельство о регистрации официального символа в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации № 6874;

Флаг - свидетельство о регистрации официального символа в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации № 6875;

2. Порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

Глава 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 6. Вопросы местного значения муниципального образования.

1. К вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;

11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

2. К вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области относятся:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение

функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

3) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

4) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

5) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

6) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

7) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

8) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

9) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

10) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых

коммунальных отходов;

11) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

12) резервирование земель и изъятия земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществления в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

13) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

14) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

15) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

16) осуществление в пределах установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

17) осуществление муниципального лесного контроля;

18) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

19) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

20) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

21) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;

22) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

23) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

24) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Полномочия по решению вопросов местного значения могут быть перераспределены законом Ленинградской области между органами местного самоуправления муниципального образования и органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с частью 1.2 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

3.1. Полномочия по решению вопросов в сфере погребения и похоронного дела осуществляют-

ся соответствующими органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 07.02.2020 №9-оз "О перераспределении полномочий в сфере погребения и похоронного дела между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области"

3.2. Полномочия по решению вопросов в сфере водоснабжения и водоотведения осуществляются соответствующими органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 29.12.2015 №153-оз "О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон "Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области"

4. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и (или) дополнений в настоящий Устав.

Статья 7. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.

1. Органы местного самоуправления Борского сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев муниципального образования;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на

территории муниципального образования;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей";

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ленинградской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Глава 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий.

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Ленинградской области, отдельными государственными полномочиями Ленинградской области - законами Ленинградской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Полномочия по осуществле-

нию отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, возлагаются на органы местного самоуправления муниципального образования.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету муниципального образования субвенций из федерального бюджета и бюджета Ленинградской области.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в случаях и порядке, установленных статьей 8.1 настоящего Устава.

6. Органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

7. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в случае принятия советом депутатов муниципального образования решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

8. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

9. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Статья 8.1. Порядок и случаи использования органами местного самоуправления муниципальных образований собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных государственных полномочий.

1. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если использование собственных материальных ресурсов и финан-

совых средств не повлечет неисполнение бюджетных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с решением вопросов местного значения.

2. Проект муниципального правового акта совета депутатов муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий вносится на рассмотрение совета депутатов муниципального образования по инициативе главы администрации муниципального образования с приложением заключения главы администрации муниципального образования.

3. Заключение главы администрации муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий должно содержать:

1) наименование отдельных государственных полномочий, для осуществления которых дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства;

2) цель дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) финансово-экономическое обоснование необходимости использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий.

4. Муниципальный правовой акт совета депутатов муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий принимается большинством голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Статья 9. Муниципальный контроль.

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами и законами Ленинградской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

3. Органы местного самоуправления Борского сельского поселения организуют и осуществляют следующие виды муниципального контроля:

1) муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения;

2) муниципальный жилищный контроль на территории муници-

пального образования;

3) муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории муниципального образования;

4) муниципальный лесной контроль на территории муниципального образования;

5) муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

4. Муниципальный контроль осуществляется в случае наличия на территории муниципального образования соответствующих объектов муниципального контроля, указанных в части 3 настоящей статьи.

Глава 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 10. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Население муниципального образования непосредственно осуществляет местное самоуправление и участвует в осуществлении местного самоуправления в следующих формах:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) голосование по отзыву депутата, главы муниципального образования;
- 4) голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;
- 5) сход граждан;
- 6) правотворческая инициатива граждан;
- 7) территориальное общественное самоуправление;
- 8) староста сельского населенного пункта;
- 9) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 10) собрание граждан;
- 11) конференция граждан (собрание делегатов);
- 12) опрос граждан;
- 13) обращения граждан в органы местного самоуправления;
- 14) инициативные проекты;
- 15) инициативная комиссия;
- 16) общественный совет;
- 17) иные формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ленинградской области и законодательству Ленинградской области.

Статья 11. Местный референдум.

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается советом депутатов муниципального образования:

- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме, оформленной в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и законами Ленинградской области;
- 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставами которых предусматривают участие в выборах (или) референдумах и кото-

рые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 11.07.2001 №95-ФЗ "О политических партиях", Федеральным законом от 19.05.1995 №82-ФЗ "Об общественных объединениях", Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", оформленной в порядке, установленном указанными федеральными законами и законодательством Ленинградской области;

3) по инициативе совета депутатов муниципального образования и главы администрации муниципального образования, выдвинутой ими совместно, которая оформляется в виде муниципальных правовых актов совета депутатов муниципального образования и администрации муниципального образования.

4. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования и обладающие избирательным правом. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

5. Совет депутатов муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в совет депутатов муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

6. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

7. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", и принимаемым в соответствии с ними законами Ленинградской области для проведения местного референдума.

8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

9. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Муниципальные выборы.

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов совета депутатов муниципального образования на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральным законодательством и законами Ленинградской области. Вид избирательной системы при проведении муниципальных выборов в Борском сельском поселении

определяется в соответствии со статьей 3 Областного закона №20-оз.

Муниципальные выборы проводятся по мажоритарной избирательной системе по десяти-мандатному избирательному округу на основе всеобщего равного прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются советом депутатов муниципального образования не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", муниципальные выборы назначаются территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", Федеральным законом от 26.11.1996 № 138-ФЗ "Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления", законами Ленинградской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Голосование по отзыву депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования.

1. Голосование по отзыву депутата, главы муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и принятым в соответствии с ним законами Ленинградской области, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Отзыв депутата, главы муниципального образования возможен по одному из следующих оснований:

- 1) нарушение депутатом, главой муниципального образования законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ленинградской области, факт совершения которого установлен судом. Отзыв по данному основанию не освобождает депутата, главу муниципального образования от иной ответственности, предусмотренной федеральными законами и законами Ленинградской области;
- 2) неоднократное грубое без уважительных причин неисполнение депутатом, главой муниципального образования своих обязанностей, установленное су-

дом.

Основанием для отзыва главы муниципального образования является также нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

3. Депутат, глава муниципального образования, в отношении которого инициировано голосование по отзыву, осуществляя защиту своих интересов, имеет право присутствовать на собраниях инициативной группы по отзыву депутата, главы муниципального образования, а также заседаниях совета депутатов муниципального образования и территориальной избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Члены инициативной группы, территориальная избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления обязаны обеспечить своевременное и надлежащее уведомление депутата, главы муниципального образования о времени и месте рассмотрения вопроса о его отзыве.

Со дня, следующего за днем принятия территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, решения о разрешении сбора подписей в поддержку инициации процедуры отзыва депутата, главы муниципального образования, указанное лицо вправе давать разъяснения населению муниципального образования непосредственно и (или) через средства массовой информации муниципального образования по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований отзыва.

4. Депутат, глава муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в избирательном округе, муниципальном образовании.

5. Итоги голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается советом депутатов муниципального образования и

проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и принятым в соответствии с ним законом Ленинградской области, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан.

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом советом депутатов муниципального образования.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия нормативного правового акта совета депутатов муниципального образования, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение,

принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 16. Сход граждан.

1. Сход граждан проводится по вопросу выдвижения кандидатуры старосты населенного пункта муниципального образования, а также досрочного прекращения полномочий старосты населенного пункта муниципального образования, и по другим вопросам, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения.

3. В случае если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимаются. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

4. Порядок организации и проведения схода граждан устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования и предусматривает заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения схода граждан, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, другие меры, обеспечивающие участие жителей муниципального образования в сходе граждан.

5. В соответствии с законом Ленинградской области на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования, расположенного в границах Тихвинского муниципального района, может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

Сход граждан, предусмотренный частью 5 настоящей статьи, созывается советом депутатов муниципального образования по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования, в границах Тихвинского муниципального района, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Ленинградской области.

6. Участие в сходе граждан выборных должностных лиц местного самоуправления является обязательным.

7. Органы местного самоуп-

равления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

8. Решения, принятые на сходе граждан, обязательны для исполнения на территории поселения и подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Инициативные проекты.

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию муниципального образования может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 (десяти) граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования.

Статья 18. Территориальное общественное самоуправление.

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются советом депутатов муниципального образования по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуп-

равления уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

10. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно

осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

11. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления муниципального образования устанавливаться не могут.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования.

Статья 19. Староста сельского населенного пункта.

1. Для организации взаимодействия совета депутатов муниципального образования, администрации муниципального образования и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте муниципального образования может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается советом депутатов муниципального образования по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом или граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должностное государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, или должностное муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления. Законом Ленинградской области с учетом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должностное государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, или должностное муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта

составляет 5 (пять) лет. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению совета депутатов муниципального образования, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

6. Староста сельского населенного пункта имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования. Форма удостоверения старосты сельского населенного пункта утверждается правовым актом совета депутатов муниципального образования.

7. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области.

8. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта, установленные уставом муниципального образования и нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области.

9. Староста сельского населенного пункта исполняет свои полномочия на общественной (безвозмездной) основе. Администрацией муниципального образования может осуществляться возмещение затрат, связанных с исполнением старостой сельского населенного пункта полномочий, в порядке и размере, установленных нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

10. Староста сельского населенного пункта ежегодно отчитывается о своей деятельности перед жителями сельского населенного пункта в порядке, установленном нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

11. Контроль за соответствием деятельности старосты сельского населенного пункта действующим

чему законодательству, муниципальным правовым актам осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном советом депутатов муниципального образования.

Статья 20. Публичные слушания.

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования советом депутатов муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов муниципального образования, назначаются советом депутатов муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования - главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ленинградской области и (или) законов Ленинградской области в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проек-

ту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Статья 21. Собрание граждан.

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, совета депутатов муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Порядок проведения собрания граждан, его полномочия устанавливаются нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе совета депутатов муниципального образования, назначается правовым актом совета депутатов муниципального образования.

5. Собрание граждан, проводимое по инициативе главы муниципального образования, назначается распоряжением главы муниципального образования.

6. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается советом депутатов муниципального образования в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Решение принимается на основании заявления гражданина (граждан), проживающего на территории муниципального образования о проведении собрания граждан, проживающих на территории муниципального образования (части территории муниципального образования).

В заявлении указывается для обсуждения какого вопроса местного значения или получения какой информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления муниципального образования инициатируется проведение собрания граждан.

Заявление о проведении собрания граждан рассматривается советом депутатов муниципального образования на очередном заседании. Правовой акт совета депутатов муниципального образования о проведении собрания граждан должен содержать указание о дате, времени и месте проведения собрания граждан, а также подлежащих обсуждению вопросам местного значения, информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления. Правовой акт совета депутатов муниципального образования о проведении собрания граждан должен быть опубликовано (обнародовано) не позднее, чем за 3 дня до проведения собрания граждан.

7. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется

нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

9. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Конференция граждан (собрание делегатов).

1. В случаях, предусмотренных нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 23. Опрос граждан.

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Ленинградской области.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ленинградской области для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с законом Ленинградской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается советом депутатов муниципального образования. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В нормативном правовом акте совета депутатов муниципального образования о назначении опроса гражд-

дан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Ленинградской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ленинградской области.

Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 25. Общественный совет.

1. Общественный совет - одна из иных форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на части территории муниципального образования.

2. Направления деятельности общественного совета, их полномочия, срок полномочий, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования определяются решением совета депутатов муниципального образования.

3. Общественный совет избирается (переизбирается) на собраниях (конференциях) граждан части территории муниципального образования с численностью жителей не менее 50 человек в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

4. Собрание (конференция) граждан части территории муниципального образования проводится с участием главы муниципального образования или депутата совета депутатов муниципального образования, уполномоченного правовым актом главы муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается советом депутатов муниципального образования. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В нормативном правовом акте совета депутатов муниципального образования о назначении опроса гражд-

5. Кандидатуры в состав общественного совета могут быть выдвинуты из числа лиц, проживающих на части территории муниципального образования и обладающих активным избирательным правом:

1) населением части территории муниципального образования, на которой избирается общественный совет;

2) по предложению органа территориального общественного самоуправления, действующего на соответствующей части территории муниципального образования;

3) по предложению органа местного самоуправления муниципального образования;

4) путем самовыдвижения.

6. По предложению совета депутатов муниципального образования в состав общественного совета может быть выдвинут староста сельского населенного пункта, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет.

7. Членом Общественного совета не может быть избрано лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

8. Общественный совет избирается сроком на 5 (пять) лет на основании решения совета депутатов муниципального образования.

9. Количество членов общественного совета должно быть нечетным и составляет 5 (пять) человек.

10. Председатель общественного совета (далее - председатель) избирается из состава общественного совета в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

11. Председатель и члены общественного совета в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования на безвозмездной (общественной) основе.

Администрацией муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем и членами общественного совета своих полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования.

12. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования.

Форма удостоверения председателя утверждается решением совета депутатов муниципального образования.

13. Досрочное прекращение полномочий члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования, в случаях:

1) сложения полномочий члена общественного совета муниципального образования на основании личного заявления;

2) неисполнения два и более раза без уважительной причины полномочий члена общественного совета, перечень которых установлен решением совета депутатов муниципального образования;

3) утраты доверия;

4) переезда на постоянное место жительства за пределы час-

ти территории муниципального образования, на которой осуществляется его деятельность;

5) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена общественного совета;

6) смерти;

7) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

8) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

14. В случае досрочного прекращения полномочий члена общественного совета избрание нового члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования с учетом требований частей 4, 5 и 6 настоящей статьи в соответствии с требованиями закона Ленинградской области.

15. Основания досрочного прекращения полномочий общественного совета, порядок его переизбрания определяются решением совета депутатов муниципального образования.

16. Общественный совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

17. Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству и муниципальным правовым актам осуществляется органами местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

Статья 26. Инициативная комиссия.

1. Инициативная комиссия - одна из иных форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на части территории муниципального образования.

В соответствии с законодательством Ленинградской области в административном центре муниципального образования население участвует в осуществлении местного самоуправления путем избрания инициативной комиссии.

2. Границы территории, на которой осуществляет деятельность инициативная комиссия, определяется решением совета депутатов муниципального образования по предложению главы администрации муниципального образования.

3. Порядок выдвижения инициативных предложений и участия

населения в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования определяются решением совета депутатов муниципального образования.

4. Инициативные предложения включаются в муниципальную программу (подпрограмму) в порядке, определенном правовым актом администрации муниципального образования.

5. Назначение и проведение собрания (конференции) граждан территории административного центра по вопросу избрания (переизбрания) инициативной комиссии осуществляется администрацией муниципального образования с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

6. Направления деятельности инициативных комиссий, их полномочия, срок полномочий определяются решением совета депутатов муниципального образования. Деятельность инициативных комиссий, их полномочия направлены на выборы приоритетных проектов на основе инициативных предложений, на взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования по подготовке проектов, осуществлению контроля за их реализацией.

7. Инициативная комиссия формируется на срок, предусмотренный решением совета депутатов муниципального образования, но не более срока полномочий совета депутатов муниципального образования. Срок полномочий инициативной комиссии составляет 5 (пять) лет.

8. Количество членов инициативной комиссии должно быть нечетным и составляет 5 (пять) человек.

9. Кандидатуры членов инициативной комиссии выдвигаются:

- 1) гражданами, проживающими постоянно или преимущественно на территории, указанной в части 1 настоящей статьи, и обладающими активным избирательным правом;

- 2) по предложению органа местного самоуправления муниципального образования;

- 3) путем самовыдвижения.

10. Членом инициативной комиссии не может быть избрано лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

11. Председатель инициативной комиссии (далее - председатель) избирается из состава инициативной комиссии в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

12. Председатель в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования исполняет свои полномочия по договору или на безвозмездной (общественной) основе.

Расходы, связанные с заключенным договором, могут осуществляться за счет средств бюджета муниципального образования.

При исполнении председателем полномочий на безвозмездной (общественной) основе администрацией муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем полномочий, в порядке и размере, установленных решением со-

вета депутатов муниципального образования.

13. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования.

14. Инициативная комиссия ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) граждан территории административного центра муниципального образования, назначение и проведение которого осуществляется администрацией муниципального образования в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

15. Деятельность инициативной комиссии прекращается досрочно в следующих случаях:

- 1) принятия решения о роспуске (самороспуске) в порядке, определенном решением совета депутатов муниципального образования;

- 2) несоответствия требованиям, установленным в части 8 настоящей статьи.

15. Деятельность члена инициативной комиссии, председателя досрочно прекращается в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования, по следующим основаниям:

- 1) прекращение деятельности инициативной комиссии;

- 2) сложение полномочий на основании личного заявления;

- 3) в связи с ненадлежащим исполнением своих обязанностей;

- 4) утрата доверия;

- 5) переезд на постоянное место жительства за пределы территории административного центра, на которой осуществляется их деятельность;

- 6) вступление в законную силу обвинительного приговора суда;

- 7) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- 8) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

- 9) смерть;

- 10) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

16. Деятельность членов инициативной комиссии прекращается досрочно при непосещении двух заседаний инициативной комиссии без уважительных причин, перечень которых установлен решением совета депутатов муниципального образования.

17. Контроль за соответствием деятельности инициативной комиссии действующему законодательству и муниципальным правовым актам осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

Статья 27. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении.

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие насе-

ления в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 28. Совет депутатов муниципального образования.

1. Полное официальное наименование совета депутатов муниципального образования - совет депутатов Борского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

Сокращенное наименование совета депутатов муниципального образования - совет депутатов Борского сельского поселения.

Место нахождения совета депутатов муниципального образования: 187515, деревня Бор, д.24, Тихвинский муниципальный район, Ленинградской области.

Совет депутатов муниципального образования Борского сельского поселения не обладает правами юридического лица.

2. Совет депутатов муниципального образования состоит из 10 депутатов.

Срок полномочий совета депутатов муниципального образования составляет 5 лет.

3. Совет депутатов муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной частью 2 настоящей статьи численности депутатов.

Заседание совета депутатов муниципального образования считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания совета депутатов муниципального образования проводятся в соответствии с правовым актом совета депутатов муниципального образования, но не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранный совет депутатов муниципального образования собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

4. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются со дня первого заседания совета депутатов муниципального образования нового созыва.

5. Организацию деятельности совета депутатов муниципального образования осуществляет глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя совета депутатов муниципального образования, и избираемый советом депутатов муниципального образования из своего состава в порядке, установленном статьей 33 настоящей главы Уставом.

На первом заседании совета депутатов муниципального образования избираются депутаты в совет депутатов Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

6. Советом депутатов муниципального образования для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания совета депутатов муниципального образования, организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, а также для разрешения иных вопросов мо-

гут образовываться постоянные комиссии, рабочие группы в порядке, установленном правовым актом совета депутатов муниципального образования.

7. Расходы на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение советом депутатов муниципального образования или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования и депутатов.

Статья 29. Полномочия совета депутатов муниципального образования.

1. В исключительной компетенции совета депутатов муниципального образования находятся:

- 1) принятие устава муниципального образования и муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования;

- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- 7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

- 10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку;

- 11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

2. Иные полномочия совета депутатов муниципального образования определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области и настоящим Уставом.

3. Совет депутатов муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования о результатах его деятельности и главы администрации муниципального образования о результатах его деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муници-

пального образования.

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов муниципального образования, депутата совета депутатов муниципального образования.

1. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) роспуска совета депутатов муниципального образования в порядке и по основаниям, которые установлены статьей 59 настоящего Устава;

2) принятия советом депутатов муниципального образования решения о самороспуске в порядке, установленном статьей 31 настоящего Устава;

3) вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомерности состава депутатов совета депутатов муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования, упразднения муниципального образования;

5) в случае утраты муниципальным образованием статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

7) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов муниципального образования, досрочные выборы в совет депутатов муниципального образования проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

4. Полномочия депутата совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации либо иностранного гражданства, имеющего право на постоянное проживание на территории иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства либо иностранного гражданства Российской Федерации либо иностранного гражданства, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы мест-

ного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

12) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами.

5. Полномочия депутата совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно решением совета депутатов муниципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях совета депутатов муниципального образования в течение шести месяцев подряд.

6. Решение совета депутатов муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями совета депутатов муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения высшего должностного лица Ленинградской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в совет депутатов муниципального образования данного заявления.

Статья 31. Порядок самороспуска совета депутатов муниципального образования.

1. Самороспуск совета депутатов муниципального образования - досрочное прекращение осуществления советом депутатов муниципального образования своих полномочий.

2. С мотивированной инициативой о самороспуске совета депутатов муниципального образования может выступить группа депутатов численностью не менее 50 процентов от установленной настоящим Уставом численности депутатов, путем подачи главе муниципального образования письменного заявления, подписанного всеми депутатами этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в части 2 настоящей статьи, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов муниципального образования, но не позднее 30 дней со дня его подачи.

Заседание совета депутатов муниципального образования по вопросу самороспуска проводится открыто и гласно, должно гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами.

4. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

5. Решение о самороспуске со-

вета депутатов муниципального образования подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации муниципального образования не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

6. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения территориальной избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума.

Статья 32. Глава муниципального образования.

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной или непостоянной основе в соответствии с правовым актом совета депутатов муниципального образования.

3. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов муниципального образования.

Глава муниципального образования в срок до 1 апреля представляет совету депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования.

4. Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя совета депутатов муниципального образования.

Статья 33. Порядок избрания главы муниципального образования.

1. Глава муниципального образования избирается советом депутатов муниципального образования из своего состава на срок полномочий совета депутатов муниципального образования и исполняет полномочия его председателя.

2. Глава муниципального образования избирается в срок не позднее 30 дней со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

3. Глава муниципального образования избирается открытым голосованием.

4. Совет депутатов муниципального образования избирает главу муниципального образования на первом заседании в порядке, определенном настоящим Уставом.

Кандидаты на должность главы муниципального образования выдвигаются на заседании совета депутатов муниципального образования депутатами, группами депутатов (фракциями) совета депутатов муниципального образования, а также в порядке самовыдвижения.

Голосование проводится по каждой выдвинутой кандидатуре на должность главы муниципального образования, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Дату и время проведения первого заседания вновь избранного совета депутатов муниципального образования определяет глава муниципального образования предыдущего созыва, в срок 30 дней со дня избрания совета

депутатов муниципального образования в правомочном составе.

В случае, если первое заседание не назначено главой муниципального образования предыдущего созыва, в установленный настоящим Уставом срок, дату и время проведения первого заседания определяет старейший по возрасту депутат.

Первое заседание совета депутатов муниципального образования открывает и ведет до избрания главы муниципального образования старейший по возрасту депутат из числа присутствующих на заседании.

В случае, если ни один из кандидатов на должность главы муниципального образования не набрал указанного в абзаце четвертом части 4 настоящей статьи большинства голосов, назначается второй тур голосования, который проводится на том же заседании совета депутатов муниципального образования. Во втором туре в список для голосования включаются два кандидата, за которых в первом туре было подано наибольшее количество голосов. Кандидат, набравший во втором туре голосования наибольшее количество голосов, но не менее указанного в абзаце четвертом части 4 настоящей статьи большинства голосов, считается избранным на должность главы муниципального образования.

В случае, если во втором туре кандидаты набрали количество голосов равное половине голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования, на должность главы муниципального образования считается избранным тот кандидат, за которого проголосовал председательствующий на заседании совета депутатов муниципального образования.

В случае, если после второго тура глава муниципального образования не избран, процедура его избрания повторяется с момента выдвижения кандидатов.

Глава муниципального образования, избранный советом депутатов муниципального образования из своего состава и исполняющий полномочия его председателя, вступает в должность с момента его избрания.

5. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

6. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования осуществляется на ближайшем заседании совета депутатов муниципального образования.

При этом если до истечения срока полномочий совета депутатов муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из состава совета депутатов муниципального образования осуществляется на первом заседании вновь избранного совета депутатов муниципального образования.

7. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Ленинградской области об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, совет депутатов муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования до вступления решения

суда в законную силу.

Статья 34. Полномочия главы муниципального образования.

Глава муниципального образования:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые советом депутатов муниципального образования;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов муниципального образования;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

6) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

Статья 35. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования.

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 61 настоящего Устава;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 60 настоящего Устава;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

12) преобразования, упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) его полномочия временно исполняет заместитель главы муниципального образования, а в случае отсутствия последнего - старший по возрасту депутат.

3. Заместитель главы муниципального образования, избирается советом депутатов муниципального образования из своего состава на срок полномочий совета депутатов муниципального образования путем проведения открытого голосования.

Избранным на должность заместителя главы муниципального образования, считается депутат, набравший большинство голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 36. Администрация муниципального образования.

1. Администрация муниципального образования является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

Полное официальное наименование администрации муниципального образования: администрация Борского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

Сокращенное наименование: администрация Борского сельского поселения.

Место нахождения: 187515, деревня Бор, д.24, Тихвинский муниципальный район, Ленинградской области.

2. Администрацией муниципального образования руководит глава администрации муниципального образования на принципах единоначалия.

3. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица.

4. Структура администрации муниципального образования утверждается советом депутатов муниципального образования по представлению главы администрации муниципального образования.

Статья 37. Глава администрации муниципального образования.

1. Главой администрации муниципального образования является лицо, назначаемое на должность главы администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность гла-

вы администрации (до дня начала работы совета депутатов муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для главы администрации муниципального образования утверждаются советом депутатов муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Ленинградской области в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования, общее число членов конкурсной комиссии устанавливаются нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

4. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается советом депутатов муниципального образования, а другая половина - главой администрации Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

Конкурсная комиссия в муниципальном образовании формируется в срок, установленный настоящим Уставом, после назначения на должность главы администрации Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

5. Лицо назначается на должность главы администрации муниципального образования советом депутатов муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой администрации муниципального образования заключается главой муниципального образования.

6. Глава администрации муниципального образования:

1) подконтролен и подотчетен совету депутатов муниципального образования;

2) представляет совету депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление администрации муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

4) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании междуна-

родного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

7. Глава администрации муниципального образования не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации муниципального образования не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Глава администрации муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ "О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

9. Полномочия главы администрации муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частями 10 и 11 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 60 настоящего Устава;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо

вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования, упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

13) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы администрации муниципального образования.

10. Контракт с главой администрации муниципального образования может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 настоящей статьи;

2) высшего должностного лица Ленинградской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 настоящей статьи;

3) главы администрации муниципального образования - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и(или) органами государственной власти Ленинградской области.

11. Контракт с главой администрации муниципального образования может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица Ленинградской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 07.05.2013 №79-ФЗ "О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

12. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или вре-

менного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) главы администрации его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации муниципального образования, а в случае отсутствия последнего - лицо из числа муниципальных служащих муниципального образования, назначенное советом депутатов муниципального образования.

Статья 38. Полномочия администрации муниципального образования.

1. Администрация муниципального образования осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации муниципального образования на рассмотрение совета депутатов муниципального образования;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение совета депутатов муниципального образования отчет о его исполнении;

3) регистрирует устав территориального общественного самоуправления в порядке, установленном нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования;

4) заключает договоры с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств местного бюджета;

5) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

6) осуществляет муниципальный контроль в порядке, установленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми администрацией муниципального образования;

7) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении учрежденных администрацией муниципального образования муниципальных предприятий и учреждений, в том числе определяет условия, порядок и цели их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должности и освобождает от должности их руководителей, заслушивает отчеты об их деятельности;

8) заключает соглашения с администрацией Тихвинского муниципального района в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования;

9) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений и иного имущества;

10) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации;

11) обладает полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении" в части утверждения схем водоснабжения и водоотведения муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области;

12) обладает полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении" в части утверждения схем водоснабжения и водоотведения муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области;

13) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных вы-

боров, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;

14) осуществляет организацию выполнения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, а также организацию сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

15) осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

16) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (в официальных средствах массовой информации муниципального образования);

17) осуществляет организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет утверждение и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организации проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещений в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

19) осуществляет назначение и проведение собрания (конференции) граждан на территории административного центра муниципального образования по вопросу избрания (переизбрания) инициативной комиссии с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования;

20) осуществляет возмещение затрат, связанных с исполнением председателем инициативной комиссии на безвозмездной (общественной) основе полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования;

21) осуществляет организацию ежегодного отчета инициативной комиссии о своей деятельности на собрании (конференции) граждан на территории административного центра, назначение и проведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования;

22) определяет порядок вклю-

чения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму);

23) вносит предложения в совет депутатов муниципального образования об определении границы территории административного центра, на которой осуществляет деятельность инициативная комиссия;

24) вносит предложения в совет депутатов муниципального образования об определении границы территории, не являющейся территорией административного центра, на которой осуществляет деятельность общественной совет;

25) определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму) граждан, постоянно или преимущественно проживающих на части территории муниципального образования либо обладающих зарегистрированным в установленном федеральным законом порядке правом на недвижимое имущество, находящееся в границах части территории муниципального образования, выдвигающих (реализующих) инициативные предложения в целях развития объектов общественной инфраструктуры;

26) публикует отчет администрации муниципального образования об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

2. Администрация муниципального образования осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законами Ленинградской области, положением об администрации муниципального образования в случае, если исполнение полномочий прямо не делегировано совету депутатов муниципального образования.

Статья 39. Полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования.

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования не образуется.

2. Полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счетным органом Тихвинского муниципального района Ленинградской области в соответствии с соглашением, заключаемым между советом депутатов муниципального образования и советом депутатов Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

Статья 40. Гарантии осуществления полномочий депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования.

1. Депутаты совета депутатов муниципального образования осуществляют свои полномочия на непостоянной основе за исключением случаев, указанных в части 1.1 настоящей статьи.

1.1. По решению совета депутатов муниципального образования на постоянной основе может работать один депутат совета депутатов муниципального образования.

2. Депутату, главе муниципального образования предоставляются гарантии, установленные настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации ме-

стного самоуправления в Российской Федерации" и законодательством Ленинградской области.

3. Депутату, главе муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Гарантии прав депутата, главы муниципального образования при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, главы муниципального образования, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат, глава муниципального образования не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, главы муниципального образования, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом, главой муниципального образования были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

5. Депутат совета депутатов муниципального образования вправе вносить на рассмотрение совета депутатов муниципального образования обращение для признания его депутатским запросом.

6. Депутат, глава муниципального образования при осуществлении полномочий в совете депутатов муниципального образования вправе:

1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений советом депутатов муниципального образования, в том числе в установленном порядке:

избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с настоящим Уставом советом депутатов муниципального образования;

вносить вопросы на рассмотрение совета депутатов муниципального образования;

вносить предложения и замечания по повестке дня заседания совета депутатов муниципального образования, порядку рассмотрения вопросов на заседании совета депутатов муниципального образования, ведению заседаний совета депутатов муниципального образования, а также по существу обсуждаемых вопросов;

выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях совета депутатов муниципального образования, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;

вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления муниципального образования и (или) должностными лицами местного самоуправления в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и настоящим Уставом.

2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления

муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчетов перед избирателями, ведения приема избирателей;

3) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;

4) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

7. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Ленинградской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Администрация муниципального образования определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяет перечень помещений, предоставляемых администрацией муниципального образования для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Депутат или группа депутатов вправе обращаться с депутатским запросом к органам местного самоуправления муниципальных образований, иным муниципальным органам по вопросам своей депутатской деятельности.

9. Депутат, глава муниципального образования имеют удостоверение об избрании депутатом, главой муниципального образования, подтверждающие их полномочия.

Удостоверение выдается депутату, главе муниципального образования территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Ленинградской области.

10. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание.

В случае роспуска совета депутатов муниципального образования депутат, глава муниципального образования, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, гарантируются льготы и компенсации, предусмотренные для высвобождае-

мых работников трудовым законодательством Российской Федерации.

11. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания, а также отпуск без сохранения денежного содержания в порядке, устанавливаемом федеральными законами.

Депутату совета депутатов муниципального образования для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности четыре рабочих дня в месяц.

12. Депутат, глава муниципального образования имеют нагрудные знаки. Положение о нагрудном знаке депутата, главы муниципального образования устанавливается правовым актом совета депутатов муниципального образования.

Статья 41. Ограничения при осуществлении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования.

1. Глава муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности субъектов Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Глава муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, если иное не установлено федеральным законодательством.

2. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, глава муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-

строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области);

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Ленинградской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядка управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Депутат, глава муниципального образования должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата, главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, главой муниципального образования, проводится по решению высшего должностного лица Ленинградской области в порядке,

установленном законом Ленинградской области.

5. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 4 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", высшее должностное лицо Ленинградской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, главы муниципального образования или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

6. К депутату, главе муниципального образования, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в представительном органе муниципального образования с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

7. Порядок принятия решения о применении к депутату, главе муниципального образования мер ответственности, указанных в части 6 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Ленинградской области.

8. Депутат, глава муниципального образования, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 42. Система муниципальных правовых актов.

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты совета депутатов муниципального образования;

3) нормативные и иные правовые акты главы муниципального образования, администрации муниципального образования, предусмотренные уставом муниципального образования.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юриди-

ческой силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Совет депутатов муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности совета депутатов муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

Решения совета депутатов муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Нормативные правовые акты совета депутатов муниципального образования, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов муниципального образования только по инициативе главы администрации муниципального образования или при наличии заключения главы администрации муниципального образования.

Нормативный правовой акт, принятый советом депутатов муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней, если иное не установлено настоящим Уставом.

4. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями совета депутатов муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов муниципального образования. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами.

5. Глава администрации муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования, издает постановления администрации муниципального образования по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации муниципального образо-

вания по вопросам организации работы администрации муниципального образования.

Статья 43. Устав муниципального образования, внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования.

1. Устав муниципального образования принимается советом депутатов муниципального образования.

2. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ленинградской области или законов Ленинградской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования. Голос главы муниципального образования учитывается при принятии устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования как голос депутата совета депутатов муниципального образования.

3.1. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования после принятия советом депутатов муниципального образования подлежат подписанию главой муниципального образования.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 №97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований".

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муници-

пального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Ленинградской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года №97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований".

Изменения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.

6. Изменения в устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется решением совета депутатов муниципального образования, подписанным единолично главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя совета депутатов муниципального образования.

7. Приведение настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Ленинградской области осуществляется в установленном этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Ленинградской области указанный срок не установлен, срок приведения настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Ленинградской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Ленинградской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний совета депутатов муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и не должен превышать шесть месяцев.

8. Изложение устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

Статья 44. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы муниципального образования, досрочного прекращения полномочий главы администрации.

Статья 45. Подготовка муниципальных правовых актов.

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами совета депутатов муниципального образования, главой муниципального образования, главой администрации муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов.

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Нормативные правовые акты совета депутатов муниципального образования о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанно-

сти человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их принятия (издания) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты подлежат опубликованию не позднее 15 дней со дня принятия (издания), если иной срок не установлен федеральными законами и настоящим Уставом.

3. Решение совета депутатов муниципального образования об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и настоящим Уставом.

4. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании газете "Трудовая слава".

5. В случае если официальное опубликование муниципального правового акта в печатном издании невозможно по финансовым причинам, официальное опубликование муниципального правового акта по решению органа местного самоуправления, принявшего (издавшего) муниципальный правовой акт, по согласованию с главой администрации муниципального образования, может быть заменено его официальным обнародованием.

6. Официальным обнародованием муниципального правового акта является размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации в библиотеке, Культурно-Спортивном комплексе, расположенных по адресу: 187515, деревня Бор, дом №30, Тихвинский район, Ленинградской область, и доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещения его полного текста на информационных стендах для официальной информации в здании совета депутатов и администрации муниципального образования.

Во всех случаях официального опубликования или официального обнародования муниципальных правовых актов и соглашений подлежат обязательному размещению на сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://tikhvin.org/gsp/bor/>.

В качестве дополнительного источника обнародования также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации "Нормативные правовые акты в Российской Федерации" (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл №ФС77-72471 от 05.03.2018).

7. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Статья 47. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия.

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их

действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упряднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ленинградской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Признание по решению суда закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 48. Правотворческая инициатива прокурора.

1. В целях совершенствования или приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ленинградской области действующих муниципальных правовых актов муниципального образования, прокурор Ленинградской области и (или) Тихвинский городской прокурор (далее - прокурор) имеют право внести в совет депутатов муниципального образования предложения о принятии, об изменении, о дополнении или об отмене муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования.

Предложения о принятии, об изменении, о дополнении или об отмене муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования вносятся в совет депутатов муниципального образования в форме проекта соответствующего муниципального нормативного правового

акта и подлежит рассмотрению на открытом заседании совета депутатов муниципального образования в течение 3 месяцев со дня их внесения.

2. Мотивированное решение совета депутатов муниципального образования, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы прокурора, должно быть доведено до сведения прокурора в письменной форме в течение 10 дней с момента принятия указанного решения.

Глава 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 49. Экономическая основа местного самоуправления.

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 50. Муниципальное имущество.

1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Ленинградской области, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Ленинградской области;

4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования;

5) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В собственности муниципального образования может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий муниципального образования.

3. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 51. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуще-

ством в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ленинградской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Администрация муниципального образования на основании решения совета депутатов муниципального образования может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Администрация муниципального образования определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности, осуществляет в отношении муниципальных предприятий и учреждений иные полномочия, установленные федеральными законами.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. Руководители муниципальных предприятий и учреждений в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, направляют главе администрации отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений, который должен содержать систему показателей, отражающих имущество и финансовое положение предприятия и учреждения и результаты деятельности за отчетный период.

Форма предоставления отчета о деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяется постановлением администрации муниципального образования.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 52. Местный бюджет.

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет). Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения совета депутатов муниципального образования.

Местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования. Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципального образования не допускается.

2. Составление и рассмотре-

ние проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым советом депутатов муниципального образования с соблюдением его требований Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 53. Доходы местного бюджета.

1. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Источники доходов местного бюджета, нормативы отчислений доходов в местный бюджет от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональными и (или) местными налогами, подлежащих зачислению в бюджет, объем межбюджетных трансфертов местным бюджетам утверждаются законом Ленинградской области о бюджете.

Статья 54. Расходы местного бюджета.

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 54.1 Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов.

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьями 15 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Россий-

ской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 55. Закупки для обеспечения муниципальных нужд.

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Глава 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, главы муниципального образования перед населением.

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, главы муниципального образования перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов, главу муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, законов Ленинградской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 59. Ответственность совета депутатов муниципального образования перед государством.

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что советом депутатов муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, законам Ле-

нинградской области, настоящему Уставу, а совет депутатов муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования.

2. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

3. В случае, если судом установлено, что избранный в правомочном составе совет депутатов муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования.

4. Закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

5. Депутаты совета депутатов муниципального образования, распущенного на основании части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение советом депутатов муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

Статья 60. Ответственность главы муниципального образования и главы администрации муниципального образования перед государством.

1. Высшее должностное лицо Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного пре-

дусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава муниципального образования или глава администрации муниципального образования, в отношении которых высшим должностным лицом Ленинградской области издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 61. Удаление главы муниципального образования в отставку.

1. Совет депутатов муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов совета депутатов муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица Ленинградской области.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 62 настоящего Устава;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования советом депутатов муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед советом депутатов муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

5) допущение главой муници-

пального образования, администрацией муниципального образования, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение международного и межконфессионального согласия и способствовало возникновению международных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в совет депутатов муниципального образования, которое вносится в совет депутатов муниципального образования, которое вносится в совет депутатов муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо Ленинградской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Ленинградской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 62 настоящего Устава, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Ленинградской области.

6. Инициатива высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку вносится в совет депутатов муниципального образования. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанной инициативы в совет депутатов муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования или высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется советом депутатов муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответ-

ствующего обращения.

8. Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

9. Заседание совета депутатов муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку, проходит под председательством депутата совета депутатов муниципального образования, уполномоченного на это советом депутатов муниципального образования.

Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании совета депутатов муниципального образования.

10. При рассмотрении и принятии советом депутатов муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) своевременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов совета депутатов муниципального образования или высшего должностного лица Ленинградской области и с проектом решения совета депутатов муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам совета депутатов муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением совета депутатов муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления

его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением совета депутатов муниципального образования.

13. В случае, если инициатива депутатов совета депутатов муниципального образования или высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена советом депутатов муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение совета депутатов муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания совета депутатов муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава муниципального образования, в отношении которого советом депутатов муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 62. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией совет депутатов муниципального образования и администрация муниципального образования отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих должных и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность муницип-

ального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Ленинградской области в отношении бюджета муниципального образования;

3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленных судом.

2. В случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Ленинградской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления принимается высшим должностным лицом Ленинградской области на основании решения совета депутатов муниципального образования или решения Законодательного собрания Ленинградской области, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

Нормативный правовой акт высшего должностного лица Ленинградской области о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления должен содержать:

1) перечень осуществляемых исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления, другими федеральными законами;

2) перечень исполнительных органов государственной власти Ленинградской области и (или) должностных лиц, назначаемых органами государственной власти Ленинградской области, на которые возлагается осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления, с распределением этих полномочий между ними;

3) срок, в течение которого ис-

полнительными органами государственной власти Ленинградской области осуществляются отдельные полномочия органов местного самоуправления и который не может превышать период времени до устранения обстоятельств, предусмотренных пунктом 1 части 1 настоящей статьи;

4) источники и порядок финансирования временного осуществления исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области полномочия органов местного самоуправления по принятию устава муниципального образования, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления, изменению границ территории муниципального образования, преобразованию муниципального образования.

4. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, в муниципальном образовании по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области и (или) совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования решением Арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области в течение одного года со дня вступления в полномочия совета депутатов муниципального образования.

В целях восстановления платежеспособности муниципального образования временная финансовая администрация в соответствии с федеральным законом принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности муниципального образования, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет муниципального образования на текущий финансовый год, проект бюджета муниципального образования на очередной финансовый год, представляет их в совет депутатов муниципального образования на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных федеральным законом, в Правительство Ленинградской области для утверждения законом Ленинградской области, обеспечивает контроль за

исполнением бюджета муниципального образования, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

5. В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается высшим исполнительным органом Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

6. Решения органов государственной власти Ленинградской области, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 64. Вступление в силу настоящего Устава.

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) после его государственной регистрации.

2. Со дня вступления в силу настоящего Устава признается утратившим силу Устав муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (Новая редакция положений Устава), принятый решением совета депутатов Борского сельского поселения от 26 марта 2015 года №03-36.

О принятии за основу проекта решения Совета депутатов Борского сельского поселения "О принятии

Устава муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области"

Решение Совета депутатов муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области №03-160 от 23 марта 2023 года

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 40 Устава муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, Положением о порядке принятия Устава, утвержденным решением совета депутатов от 21 апреля 2006 года № 03-76, совет депутатов муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов Борского сельского поселения "О принятии Устава муниципального

образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области".

2. Установить порядок учета предложений по проекту решения совета депутатов Борского сельского поселения "О принятии Устава муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области", а также участия граждан в его обсуждении - в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, утвержденным решением совета депутатов Борского сельского поселения от 13 июля 2020 года № 03-51, Положением о порядке учета предложений по проекту Устава муниципального образования Борское сельское поселение

Тихвинского муниципального района Ленинградской области и о порядке участия граждан в его обсуждении, утвержденным решением совета депутатов Борского сельского поселения от 24.03.2021г. № 03-78

3. Опубликовать данное решение и Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, утвержденное решением совета депутатов Борского сельского поселения от 13 июля 2020 года № 03-51 в газете "Трудовая слава".

Глава муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

А.Б.КРУПНОВА.

О принятии Устава муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (ПРОЕКТ)

Решение Совета депутатов муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 40 Устава муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, Положением о порядке принятия Устава, утвержденным решением совета депутатов от 21 апреля 2006 года № 03-76, совет депутатов муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Принять Устав муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (приложение).

2. Устав муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования (обнародования).

3. Признать с момента вступления в силу Устава муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области утратившими силу:

- решение совета депутатов Борского сельского поселения от 25 ноября 2005 года № 22 "О принятии Устава муниципального образования "Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области";

- решение совета депутатов Борского сельского поселения от 21 ноября 2006 года №03-107 "О внесении изменений и дополнений в Устав Борского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области";

- решение совета депутатов Борского сельского поселения от 27 марта 2009 года № 03-241 "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области в виде новой редакции"

- решение совета депутатов Борского сельского поселения

от 29 октября 2010г. № 03-49 "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области";

- решение совета депутатов Борского сельского поселения от 26 марта 2015г. № 03-36 "О внесении дополнений в Устав муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области";

- решение совета депутатов Борского сельского поселения от 31 октября 2020 года №03142 "О принятии Устава муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

4. Опубликовать данное решение в газете "Трудовая слава".
Глава муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области
А.Б.КРУПНОВА.

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний

Решение Совета депутатов муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области №03-51 от 13 июля 2020 года.

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Борского сельского поселения, совет депутатов Борского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном об-

разовании Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

2. Признать утратившим силу решение совета депутатов Борского сельского поселения от 13 октября 2005 года №11 "Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний"

3. Решение разместить на сайте Борского сельского

поселения в сети Интернет.

4. Решение вступает в силу с момента принятия.

Глава муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

М.А.МАТВЕЕВ.

Утвержден решением Совета депутатов Борского сельского поселения от 13 июля 2020 г. №03-51

Порядок

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В БОРСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Порядка.

1. Положение определяет порядок назначения, подготовки и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - публичные слушания).

2. Действие настоящего Положения не распространяется на общественные отношения, связанные с назначением, подготовкой и проведением в Борском сельском поселении:

1) публичных слушаний, общественных обсуждений, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2) сходов граждан, собраний граждан, конференций граждан и иных форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Статья 2. Цели публичных слушаний и юридическая сила его результатов.

1. Публичные слушания являются формой участия граждан в осуществлении местного самоуправления, осуществляемой посредством обсуждения жителями муниципального образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и голосования жителей муниципального образования по указанным проектам.

2. Публичные слушания проводятся в целях выявления мнения жителей муниципального образования и учета указанного мнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования при принятии соответствующего решения.

3. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

Статья 3. Правовая основа публичных слушаний.

Назначение, подготовка и проведение публичных слушаний осуществляется в порядке, определенном Уставом муниципального образования, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования.

Статья 4. Право на участие в публичных слушаниях.

1. Право на участие в публичных слушаниях - право жителей муниципального образования участвовать в обсуждении вопроса публичных слушаний, голосовать по нему, высказывать предложения и замечания по вопросу публичных слушаний, а также участвовать в действиях, связанных с назначением публичных слушаний, их подготовкой и проведением.

2. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Жители муниципального образования вправе проводить агитацию незапрещенными федеральными законами способами, в целях:

1) поддержки инициативы проведения публичных слушаний или отказа в поддержке такой инициативы;

2) побуждения участников публичных слушаний голосовать либо отказаться от голосования по проекту муниципального правового акта;

3) побуждения участников публичных

слушаний голосовать за тот или иной вариант вопроса публичных слушаний, по которому осуществляется голосование.

Статья 5. Принципы проведения публичных слушаний.

1. Жители муниципального образования, имеющие право на участие в публичных слушаниях, участвуют в публичных слушаниях на равных основаниях. В ходе публичных слушаний гражданин, имеющий право голосовать по проекту муниципального правового акта, обладает одним голосом, которым он вправе воспользоваться только лично.

2. Участие в публичных слушаниях является свободным и добровольным, контроль за волеизъявлением жителей не допускается.

В ходе публичных слушаний никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

3. Администрация обеспечивает информирование жителей муниципального образования о назначении, подготовке и проведении публичных слушаний и его результатах.

4. Процедура проведения публичных слушаний должна обеспечивать возможность проверки и учета его результатов.

Статья 6. Вопросы публичных слушаний.

На публичные слушания выносятся проекты муниципальных правовых актов и вопросы, предусмотренные частью 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами. На публичные слушания могут выноситься проекты иных муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

Вопрос публичных слушаний, по которому осуществляется голосование, должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, чтобы на него можно было дать только ответы "да", "нет" и "воздержался".

Статья 7. Форма проведения публичных слушаний и голосования на публичных слушаниях.

1. Публичные слушания проводятся в форме одного или нескольких собраний, на котором (которых) жители муниципального образования имеют возможность высказать свое мнение по проекту муниципального правового акта, свои предложения и замечания к нему, а также проголосовать за или против его принятия.

2. Публичные слушания проводятся в форме нескольких собраний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях в случаях когда:

1) в публичных слушаниях могут принять участие участники публичных слушаний в количестве, превышающем количество мест в помещении, в котором проводятся публичные слушания;

2) решение о проведении публичных слушаний в форме нескольких собраний принято органом (должностным лицом), назначившим публичные слушания.

Статья 8. Срок, дата и время проведения публичных слушаний.

1. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

2. В пределах срока проведения публичных слушаний определяется дата проведения публичных слушаний - день, в ко-

торый проводится собрание, а в случаях, когда публичные слушания проводятся в форме нескольких собраний, - даты проведения каждого из собраний. Дата публичных слушаний (дата проведения первого собрания) не может быть ранее двух недель с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний.

3. Временем проведения публичных слушания является время начала собрания, а в случаях, когда публичные слушания проводятся в форме нескольких собраний, - время начала каждого из собраний. Время проведения публичных слушаний не может быть ранее 10 и позднее 20 часов по местному времени.

4. Дата и время проведения публичных слушаний определяются, исходя из необходимости создания максимальных удобств для участников публичных слушаний.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ.

Статья 9. Инициатива проведения публичных слушаний.

1. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- 1) населения;
- 2) совета депутатов;
- 3) главы муниципального образования
- 4) главы администрации

Статья 10. Принятие решения о назначении публичных слушаний.

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа, назначаются представительным органом, а по инициативе главы или главы администрации - главой.

2. В случае принятия представительным органом решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения представительный орган муниципального образования вправе изменить предложенные населением срок, дату и время проведения публичных слушаний, форму публичных слушаний и форму голосования на публичных слушаниях, при условии оставления без изменения проекта муниципального правового акта (описание предлагаемого преобразования муниципального образования), предложенного населением для обсуждения на публичных слушаниях.

3. Решение о назначении публичных слушаний принимается представительным органом путем принятия решения, Главой - путем принятия постановления.

4. В правовом акте о назначении публичных слушаний устанавливаются:

- 1) срок, дата и время проведения публичных слушаний;
- 2) форма публичных слушаний и форма голосования на публичных слушаниях;
- 3) место проведения публичных слушаний.

К правовому акту о назначении публичных слушаний прилагается проект муниципального правового акта, подлежащий обсуждению на публичных слушаниях (описание предлагаемого преобразования муниципального образования).

5. Правовой акт о назначении публичных слушаний, включая приложение к нему, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) соответствующих муниципальных правовых актов, не позднее десяти календарных дней после дня его принятия.

6. Моментом оповещения жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний является день официального опубликования (обнародования) правового акта о назначении публичных слушаний.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ.

Статья 11. Оповещение участников публичных слушаний о вопросе публичных слушаний.

1. Организаторы публичных слушаний принимают меры для заблаговременного оповещения жителей муниципального образования о дате, времени и месте проведения публичных слушаний, предоставления им возможности заблаговременно ознакомиться с проектом муниципального правового акта (описанием предлагаемого преобразования муниципального образования), подлежащего обсуждению на публичных слушаниях.

2. Оповещение участников публичных слушаний о вопросе публичных слушаний может осуществляться путем опубликования соответствующей информации в средствах массовой информации, ее размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, наиболее посещаемых жителями муниципального образования, и в иных удобных для населения формах.

Статья 12. Бюллетень публичных слушаний.

1. В случаях проведения голосования по вопросу публичных слушаний путем заполнения бюллетеня публичных слушаний организаторы публичных слушаний заблаговременно изготавливают необходимое количество бюллетеней. Количество изготовленных, заполненных, действительных и неиспользованных бюллетеней подлжет учету.

2. При проведении на публичных слушаниях открытого голосования путем заполнения бюллетеня публичных слушаний бюллетени публичных слушаний должны быть пронумерованы. Нумерация бюллетеней публичных слушаний должна быть сквозной.

При проведении на публичных слушаниях тайного голосования путем заполнения бюллетеней публичных слушаний различия между бюллетенями публичных слушаний не допускаются, в том числе не допускается нумерация бюллетеней публичных слушаний.

3. На каждом бюллетене публичных слушаний должен воспроизводиться текст вопроса, по которому осуществляется голосование на публичных слушаниях, и варианты ответа на него. Справа от вариантов ответа на вопрос публичных слушаний, по которому осуществляется голосование на публичных слушаниях, помещаются пустые квадраты.

4. Один бюллетень публичных слушаний может использоваться для голосования только одного участника публичных слушаний.

Статья 13. Порядок регистрации участников публичных слушаний и жителей муниципального образования, не являющихся участниками публичных слушаний.

1. В целях учета количества жителей муниципального образования, принявших участие в публичных слушаниях, а также в целях предотвращения неоднократного голосования участника публичных слушаний по вопросу публичных слушаний осуществляется регистрация участников публичных слушаний и жителей муниципального образования, не являющихся участниками публичных слушаний (далее - регистрация).

2. Регистрация осуществляется организаторами публичных слушаний путем внесения сведений об участниках публичных слушаний в список участников публичных слушаний, а также сведений о жителях муниципального образования, не являющихся

ся участниками публичных слушаний, в список жителей муниципального образования, не являющихся участниками публичных слушаний.

3. Список участников публичных слушаний оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению. В случаях, когда публичные слушания проводятся в форме нескольких собраний, список участников публичных слушаний дополняется графой для проставления отметки о том, голосовал ли участник публичных слушаний по вопросу публичных слушаний ранее. В случаях, когда на публичных слушаниях проводится открытое голосование путем заполнения бюллетеня публичных слушаний, список участников публичных слушаний дополняется графой для внесения сведений о номере бюллетеня публичных слушаний, выданного участнику публичных слушаний.

Все листы списка участников публичных слушаний подлежат сквозной нумерации.

4. Список жителей муниципального образования, не являющихся участниками публичных слушаний, оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. Все листы списка жителей муниципального образования, не являющихся участниками публичных слушаний, подлежат сквозной нумерации.

5. Регистрация начинается не позднее, чем за 30 минут до времени проведения публичных слушаний.

6. Для регистрации участник публичных слушаний, житель муниципального образования, не являющийся участником публичных слушаний, предъявляет, организатору публичных слушаний свой паспорт или иной документ, заменяющий паспорт гражданина.

7. Организатор публичных слушаний на основании представленного паспорта или иного документа, заменяющего паспорт гражданина, собственноручно вносит сведения об участнике публичных слушаний в список участников публичных слушаний, сведения о жителе муниципального образования, не являющемся участником публичных слушаний, в список жителей муниципального образования, не являющихся участниками публичных слушаний. Подпись, дату проставления подписи и подпись в согласии обработки персональных данных в целях проведения публичных слушаний участник публичных слушаний, житель муниципального образования, не являющийся участником публичных слушаний, вносит в соответствующий список собственноручно.

8. В случаях проведения публичных слушаний в форме нескольких собраний при регистрации участника публичных слушаний организатор публичных слушаний выясняет, не голосовал ли этот участник публичных слушаний ранее по вопросу публичных слушаний на другом собрании. Если участник публичных слушаний голосовал ранее по вопросу публичных слушаний на другом собрании организатор публичных слушаний предупреждает его о том, что он не имеет право повторно голосовать по вопросу публичных слушаний.

9. В случаях проведения голосования на публичных слушаниях путем заполнения бюллетеня публичных слушаний после внесения сведений об участнике публичных слушаний в список участников публичных слушаний организатор публичных слушаний выдает ему бюллетень публичных слушаний. Бюллетень публичных слушаний не выдается участнику публичных слушаний, если он ранее голосовал по вопросу публичных слушаний на другом собрании.

В случаях проведения открытого голосования на публичных слушаниях путем заполнения бюллетеня публичных слушаний, организатор публичных слушаний вносит сведения о номере бюллетеня публичных слушаний, выданного участнику публичных слушаний, в список участников публичных слушаний.

10. Регистрация завершается по истечении 15 минут с момента начала собрания.

11. Список участников публичных слушаний, список жителей муниципального образования, не являющихся участниками публичных слушаний, после завершения регистрации подлежат брошюрованию.

Статья 14. Порядок проведения публичных слушаний.

1. Участники публичных слушаний, жи-

тели муниципального образования, не являющиеся участниками публичных слушаний, прошедшие регистрацию в соответствии со статьей 13 настоящего Порядка, допускаются в зал, в котором проводится собрание, не позднее, чем за 30 минут до начала собрания.

Участники публичных слушаний, жители муниципального образования, не являющиеся участниками публичных слушаний, не допускаются в зал, в котором проводится собрание, если с момента начала собрания прошло более 15 минут.

2. Собрание ведет организатор публичных слушаний, наделенный полномочиями председателя собрания, в том числе председатель собрания предоставляет слово выступающим, определяет очередность выступлений, осуществляет контроль за соблюдением регламента выступления. Никто не вправе выступать на собрании без разрешения председателя собрания.

Иные организаторы публичных слушаний следят за соблюдением порядка на собрании, собирают заполненные бюллетени публичных слушаний, а также осуществляют иные действия, необходимые для обеспечения проведения собрания.

3. Собрание открывает председатель собрания, который представляет себя и секретаря собрания, разъясняет присутствующим порядок проведения собрания, порядок голосования по вопросу публичных слушаний, а также порядок представления предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний в письменной форме. После чего председатель собрания объявляет вопрос публичных слушаний и объясняет причины, по которым обсуждается данный вопрос.

4. С целью разъяснения сути вопроса публичных слушаний слово для выступления предоставляется представителям органов местного самоуправления муниципального образования и (или) должностным лицам муниципального образования, а в случаях, когда публичные слушания назначены по инициативе населения - также лицам, осуществлявшим сбор подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний (членам инициативной группы).

С целью разъяснения сути вопроса публичных слушаний слово для выступления может быть предоставлено лицам, имеющим специальные знания по вопросу публичных слушаний.

5. После окончания выступлений, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, слово для выступления предоставляется всем желающим. Лица, присутствующие на собрании, вправе высказывать свое мнение по вопросу публичных слушаний, а также предложения и замечания по нему.

По одному и тому же вопросу допускается выступать не более двух раз.

6. Председатель собрания вправе прервать выступающее лицо, если его выступление длится более 15 минут либо это лицо допускает оскорбительные и нецензурные высказывания, угрожает жизни, здоровью или имуществу каких-либо лиц, либо проявляет неуважение к обществу в иной форме. В случае проявления лицом, присутствующим на собрании, неуважения к обществу повторно, председатель собрания предупреждает указанное лицо о возможности привлечения его к административной ответственности.

Председатель собрания вправе лишить слова лицо, неоднократно грубо нарушившее регламент выступления.

7. Если собрание длится более 90 минут председатель собрания вправе объявить перерыв, но не более чем на 15 минут.

8. После окончания выступлений председатель собрания предлагает участникам публичных слушаний голосовать по вопросу публичных слушаний.

9. В случаях проведения голосования по вопросу публичных слушаний путем поднятия участником публичных слушаний руки председатель собрания предлагает участникам публичных слушаний проголосовать за один из трех вариантов ответа: "да", "нет" или "воздержался".

Организаторы публичных слушаний осуществляют подсчет голосов, поданных за каждый вариант ответа.

Если число, полученное в результате суммирования голосов участников публичных слушаний, поданных за каждый вариант ответа, не совпадает с числом участников публичных слушаний, присутствующих на собрании, председатель собрания ставит вопрос публичных слушаний на повторное голосование.

10. В случаях проведения голосования по вопросу публичных слушаний путем заполнения бюллетеня публичных слушаний председатель собрания предлагает участникам публичных слушаний заполнить бюллетень публичных слушаний путем проставления любой отметки в пустом квадрате напротив одного из вариантов ответа. Организаторы публичных слушаний собирают заполненные бюллетени публичных слушаний.

11. Если участник публичных слушаний испортил выданный ему бюллетень публичных слушаний, он вправе обратиться к организатору публичных слушаний с просьбой выдать ему бюллетень публичных слушаний повторно. Организатор публичных слушаний забирает испорченный бюллетень публичных слушаний, делая на нем отметку "недействителен", и выдает участнику публичных слушаний бюллетень публичных слушаний повторно. В случаях проведения открытого голосования на публичных слушаниях повторно выданному бюллетеню присваивается номер испорченного бюллетеня.

Статья 15. Протокол публичных слушаний.

1. При проведении публичных слушаний ведется протокол.

Протокол ведет секретарь публичных слушаний.

2. В протокол собрания вносятся следующие сведения:

- 1) дата проведения собрания;
- 2) место проведения собрания;
- 3) фамилии, имена и отчества организаторов публичных слушаний, проводивших собрание, с указанием должности председателя и секретаря собрания;
- 4) время начала собрания;
- 5) число лиц, присутствовавших на собрании, с указанием из них числа участников публичных слушаний и числа жителей муниципального образования, не являющихся участниками публичных слушаний;
- 6) краткое содержание каждого выступления на собрании, сделанных предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний с указанием фамилии и инициалов выступающего;
- 7) время закрытия собрания;
- 8) перечень предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний, представленных на собрании в письменной форме, с указанием фамилии, имени и отчества лица их написавшего, адреса его места жительства.

3. В протокол собрания вносятся сведения об итогах голосования на собрании, определяемые в соответствии со статьей 16 настоящего Порядка.

4. Протокол собрания подписывается председателем и секретарем собрания.

5. Предложения и замечания по вопросу публичных слушаний, представленные на собрании в письменной форме, приобщаются к протоколу собрания.

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ И РЕЗУЛЬТАТОВ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ.

Статья 16. Порядок установления итогов голосования.

1. Итоги голосования устанавливаются по каждому собранию отдельно.

2. Итоги голосования устанавливаются организаторами публичных слушаний незамедлительно после закрытия собрания.

3. Итоги голосования на публичных слушаниях, голосование по вопросу которых осуществлялось путем поднятия участником публичных слушаний руки, устанавливаются на основании подсчета голосов участников публичных слушаний.

4. В случаях, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, в протокол собрания вносятся следующие сведения об итогах голосования:

- 1) число голосов участников публичных слушаний поданных за вариант ответа "да";
- 2) число голосов участников публичных слушаний поданных за вариант ответа "нет";
- 3) число голосов участников публичных слушаний поданных за вариант ответа "воздержался".

5. Итоги голосования на публичных слушаниях, голосование по вопросу которых осуществлялось путем заполнения бюллетеня публичных слушаний, устанавливаются на основании подсчета действительных бюллетеней публичных слушаний.

Бюллетень публичных слушаний признается недействительным, если участником публичных слушаний не отмечен ни один из вариантов ответа, либо отмечено

несколько вариантов ответа на вопрос, по которому проводилось голосование на публичных слушаниях. Недействительным также признается бюллетень публичных слушаний, сданный участником публичных слушаний как испорченный. На недействительном бюллетене ставится отметка "недействителен".

6. В случаях, предусмотренных частью 5 настоящей статьи, в протокол собрания вносятся следующие сведения об итогах голосования:

- 1) число бюллетеней публичных слушаний, выданных участникам публичных слушаний;
- 2) число бюллетеней публичных слушаний, признанных недействительными;
- 3) число бюллетеней публичных слушаний, выданных участникам публичных слушаний и не сданных организаторам публичных слушаний;
- 4) число действительных бюллетеней публичных слушаний, в которых отмечен вариант ответа "да";
- 5) число действительных бюллетеней публичных слушаний, в которых отмечен вариант ответа "нет";
- 6) число действительных бюллетеней публичных слушаний, в которых отмечен вариант ответа "воздержался".

Статья 17. Порядок установления результатов публичных слушаний.

1. Результаты публичных слушаний устанавливаются организаторами публичных слушаний не позднее 5 рабочих дней со дня проведения собрания, а в случаях проведения публичных слушаний в форме нескольких собраний - со дня проведения последнего собрания.

2. Результаты публичных слушаний устанавливаются путем определения числа участников публичных слушаний, проголосовавших за каждый вариант ответа на вопрос публичных слушаний, по которому проводилось голосование, а также рассмотрения предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний.

3. Результаты публичных слушаний, проводившихся в форме одного собрания, устанавливаются на основании протокола собрания.

Результаты публичных слушаний, проводившихся в форме нескольких собраний, устанавливаются на основании протоколов всех собраний путем суммирования данных, содержащихся в них.

4. По результатам рассмотрения предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, организаторы публичных слушаний готовят одну из следующих рекомендаций:

- 1) об учете предложения (замечания), поступившего от участников публичных слушаний, при принятии соответствующего муниципального правового акта (направлении предложения (замечания) по вопросу преобразования муниципального образования, поступившего от участников публичных слушаний, в Законодательное Собрание Ленинградской области);
- 2) об оставлении предложения (замечания), поступившего от участников публичных слушаний, без учета.

Статья 18. Заключение о результатах публичных слушаний.

1. Заключение о результатах публичных слушаний, назначенных представительным органом, утверждается решением представительного органа. Заключение о результатах публичных слушаний, назначенных Главой, утверждается постановлением Главы.

2. Заключение о результатах публичных слушаний утверждается не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока публичных слушаний.

3. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном для официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта, которым оно утверждено, не позднее дня окончания срока публичных слушаний.

По решению представительного органа (Главы) заключение о результатах публичных слушаний может быть размещено на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Местная Власть

Выпуск муниципальных образований сельских поселений
Тихвинского муниципального района Ленинградской области

Приложение к решению совета депутатов Ганьковского сельского поселения от года №04-

УСТАВ

муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (2023 год).

Настоящий Устав Ганьковского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Уставом Ленинградской области и законами Ленинградской области устанавливает общие правовые, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления, порядок организации местного самоуправления на территории Ганьковского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области, исходя из интересов населения муниципального образования, его исторических и иных местных традиций, определяет государственные гарантии его осуществления.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и статус муниципального образования.

1. Муниципальное образование Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области имеет полное и сокращенное официальное наименование.

Полное официальное наименование муниципального образования - Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - муниципальное образование, поселение).

Сокращенное наименование муниципального образования - Ганьковское сельское поселение, Ганьковское СП.

Допускается использование сокращенной формы наименования Ганьковского сельского поселения в официальных символах Ганьковского сельского поселения, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в иных случаях, касающихся осуществления населением Ганьковского сельского поселения местного самоуправления.

2. Ганьковское сельское поселение в соответствии с законодательством Ленинградской области наделено статусом сельского поселения, входящим в состав Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования и органы государственной власти входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на территории муниципального образования.

Статья 2. Правовая основа осуществления местного самоуправления.

1. Местное самоуправление на территории Ганьковского сельского поселения осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Правовую основу местного самоуправления в Ганьковском сельском поселении составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, устав Ленинградской области, законы Ленинградской области и иные нормативные правовые акты Ленинградской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, иные муниципальные правовые акты Ганьковского сельского поселения, предусмотренные настоящим Уставом.

Статья 3. Территориальное устройство муниципального образования.

1. Границы Ганьковского сельского поселения установлены законом Ленинградской области от 15.06.2010 №32-оз "Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения".

2. В состав территории Ганьковского сельского поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

3. В состав территории Ганьковского сельского поселения на основании Закона Ленинградской области от 15.06.2010 №32-оз "Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения" входят следующие населенные пункты:

деревни: Абрамово, Виногора, Ганьково, Гороховище, Гуреничи, Давыдовщина, Еремина Гора, Заборовье, Исаково, Казалма, Концы, Куневичи, Лихачево, Леошино, Малое Усадище, Михалево, Наволок, Новая Усть-Капша, Новинка, Новинка, Олончено, Сосновка, Серебрянка, Теренино, Токарево, Усадище, Усть-Капша, Щекотовичи;

поселки: Капшинский, Мехбаза.

4. Административным центром Ганьковского сельского поселения является деревня Ганьково.

Статья 4. Структура органов местного самоуправления.

1. Структуру органов Ганьковского сельского поселения составляют:

1) Представительный орган муниципального образования - Совет депутатов Ганьковского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - совет депутатов муниципального образования, совет депутатов);

2) Глава муниципального образования - Глава Ганьковского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области, исполняющий полномочия председателя совета депутатов Ганьковского сельского поселения (далее - глава муниципального образования);

3) Исполнительно-распорядитель-

ный орган муниципального образования - Администрация Ганьковского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация муниципального образования).

2. Должностными лицами Ганьковского сельского поселения являются:

1) Глава Ганьковского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области, исполняющий полномочия председателя совета депутатов Ганьковского сельского поселения;

2) Глава администрации Ганьковского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - глава администрации муниципального образования, глава администрации сельского поселения);

3. Изменение структуры органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществляется путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 5. Официальные символы муниципального образования.

1. Официальными символами муниципального образования являются: Герб и Флаг зарегистрированы в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации, согласно протоколу от 20.02.2014 года №70:

Герб - свидетельство о регистрации официального символа в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации №9119; Флаг - свидетельство о регистрации официального символа в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации №9120.

2. Порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 6. Вопросы местного значения муниципального образования.

1. К вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения фи-

зической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществляющие муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;

11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

2. К вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области относятся:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение проживания в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилищными помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строи-

тельства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

3) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

4) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

5) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

6) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

7) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

8) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

9) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговому полосам;

10) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

11) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

12) резервирование земель и изъятия земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществления в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

13) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

14) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

15) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории по-

селения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

16) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

17) осуществление муниципального лесного контроля;

18) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

19) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

20) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

21) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;

22) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

23) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

24) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Полномочия по решению вопросов местного значения могут быть перераспределены законом Ленинградской области между органами местного самоуправления муниципального образования и органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с частью 1.2 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3.1. Полномочия по решению вопросов в сфере погребения и похоронного дела осуществляются соответствующими органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 07.02.2020 №9-оз "О перераспределении полномочий в сфере погребения и похоронного дела между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области".

3.2. Полномочия по решению вопросов в сфере водоснабжения и водоотведения осуществляются соответствующими органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с Областной закон Ленинградской области от 29.12.2015 №153-оз "О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области и о внесении изменений в областную закон "Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области".

4. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и (или) дополнений в настоящий Устав.

Статья 7. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.

1. Органы местного самоуправления Ганьковского сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев муниципального образования;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациями в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального образования;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей";

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципаль-

ных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ленинградской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Глава 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий.

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Ленинградской области, отдельными государственными полномочиями Ленинградской области - законами Ленинградской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальному образованию, возлагаются на органы местного самоуправления муниципального образования.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету муниципального образования субвенций из федерального бюджета и бюджета Ленинградской области.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в случаях и порядке, установленном статьей 8.1 настоящей Устава.

6. Органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

7. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в случае принятия советом депутатов муниципального образования решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

8. Органы местного самоуправле-

ния муниципального образования вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

9. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Статья 8.1. Порядок и случаи использования органами местного самоуправления муниципального образования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных государственных полномочий.

1. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств не повлечет неисполнение бюджетных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с решением вопросов местного значения.

2. Проект муниципального правового акта совета депутатов муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий вносится на рассмотрение совета депутатов муниципального образования по инициативе главы администрации муниципального образования с приложением заключения главы администрации муниципального образования.

3. Заключение главы администрации муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий должно содержать:

1) наименование отдельных государственных полномочий, для осуществления которых дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства;

2) цель дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) финансово-экономическое обоснование необходимости использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий.

4. Муниципальный правовой акт совета депутатов муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий принимается большинством голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Статья 9. Муниципальный конт-

роль.

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами и законами Ленинградской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

3. Органы местного самоуправления Ганьковского сельского поселения организуют и осуществляют следующие виды муниципального контроля:

1) муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения;

2) муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования;

3) муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории муниципального образования;

4) муниципальный лесной контроль на территории муниципального образования;

5) муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения.

4. Муниципальный контроль осуществляется в случае наличия на территории муниципального образования соответствующих объектов муниципального контроля, указанных в части 3 настоящей статьи.

Глава 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.

Статья 10. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Население муниципального образования непосредственно осуществляет местное самоуправление и участвует в осуществлении местного самоуправления в следующих формах:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) голосование по отзыву депутата, главы муниципального образования;
- 4) голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;
- 5) сход граждан;
- 6) правотворческая инициатива граждан;
- 7) территориальное общественное самоуправление;
- 8) староста сельского населенного пункта;
- 9) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 10) собрание граждан;
- 11) конференция граждан (собрание делегатов);
- 12) опрос граждан;
- 13) обращения граждан в органы местного самоуправления;
- 14) инициативные проекты;
- 15) инициативная комиссия;
- 16) общественный совет;
- 17) иные формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ленинградской области и законодательству Ленинградской области.

Статья 11. Местный референдум.

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается советом депутатов муниципального образования:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме, оформленной в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и законами Ленинградской области;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставами которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 11.07.2001 №95-ФЗ "О политических партиях", Федеральным законом от 19.05.1995 №82-ФЗ "Об общественных объединениях", Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", оформленной в порядке, установленном указанными федеральными законами и законодательством Ленинградской области;

3) по инициативе совета депутатов муниципального образования и главы администрации муниципального образования, выдвинутой ими совместно, которая оформляется в виде муниципальных правовых актов совета депутатов муниципального образования и администрации муниципального образования.

4. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования и обладающие избирательным правом. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

5. Совет депутатов муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в совет депутатов муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

6. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

7. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", и принимаемым в соответствии с ними законами Ленинградской области для проведения местного референдума.

8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

9. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме ре-

шения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Муниципальные выборы.

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов совета депутатов муниципального образования на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральным законодательством и законами Ленинградской области.

Муниципальные выборы проводятся по мажоритарной избирательной системе по десятимандатному избирательному округу на основе всеобщего равного прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются советом депутатов муниципального образования не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", муниципальные выборы назначаются территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", Федеральным законом от 26.11.1996 №138-ФЗ "Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления", законами Ленинградской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Голосование по отзыву депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования.

1. Голосование по отзыву депутата, главы муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и принятым в соответствии с ним законом Ленинградской области, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Отзыв депутата, главы муниципального образования возможен по одному из следующих оснований:

1) нарушение депутатом, главой муниципального образования законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ленинградской области, факт совершения которого установлен судом. Отзыв по данному основанию не освобождает депутата, главу муниципального образования от иной ответственности, предусмотренной федеральными законами и законами Ленинградской области;

2) неоднократное грубое без ува-

жительных причин неисполнение депутатом, главой муниципального образования своих обязанностей, установленное судом.

Основанием для отзыва главы муниципального образования является также нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

3. Депутат, глава муниципального образования, в отношении которого инициировано голосование по отзыву, осуществляя защиту своих интересов, имеет право присутствовать на собраниях инициативной группы по отзыву депутата, главы муниципального образования, а также заседаниях совета депутатов муниципального образования и территориальной избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. Члены инициативной группы, территориальная избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны обеспечить своевременное и надлежащее уведомление депутата, главы муниципального образования о времени и месте рассмотрения вопроса о его отзыве.

Со дня, следующего за днем принятия территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, решения о разрешении сбора подписей в поддержку инициации процедуры отзыва депутата, главы муниципального образования, указанное лицо вправе давать разъяснения населению муниципального образования непосредственно и (или) через средства массовой информации муниципального образования по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований отзыва.

4. Депутат, глава муниципального образования считается отзывным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в избирательном округе, муниципальном образовании.

5. Итоги голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается советом депутатов муниципального образования и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и принятым в соответствии с ним законом Ленинградской области, с учетом особенностей, установ-

ленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан.

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом советом депутатов муниципального образования.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия нормативного правового акта совета депутатов муниципального образования, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, приняты как рассмотрению и рассмотрению проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 16. Сход граждан.

1. Сход граждан проводится по вопросу выдвижения кандидатуры старосты населенного пункта муниципального образования, а также досрочного прекращения полномочий старосты населенного пункта муниципального образования, и по другим вопросам, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения.

3. В случае если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

4. Порядок организации и проведения схода граждан устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования и предусматривает своевременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения схода граждан, одновременное ознакомление с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, другие меры, обеспечивающие участие жителей муниципального образования в сходе граждан.

5. В соответствии с законом Ленинградской области на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования, расположенного в границах Ганьковского муниципального района, может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

Сход граждан, предусмотренный частью 5 настоящей статьи, создается советом депутатов муниципального образования по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования, в границах Тихвинского муниципального района, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Ленинградской области.

6. Участие в сходе граждан выборных должностных лиц местного самоуправления является обязательным.

7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

8. Решения, принятые на сходе граждан, обязательны для исполнения на территории поселения и подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Инициативные проекты.

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию муниципального образования может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов му-

нии собрания граждан должен содержать указание о дате, времени и месте проведения собрания граждан, а также подлежащих обсуждению вопросах местного значения, информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления. Правовой акт совета депутатов муниципального образования о проведении собрания граждан должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее, чем за 3 дня до проведения собрания граждан.

7. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

9. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Конференция граждан (собрание делегатов).

1. В случаях, предусмотренных нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 23. Опрос граждан.

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Ленинградской области.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ленинградской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с законом Ленинградской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается советом депутатов муниципального образования. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В нормативном правовом акте совета депутатов муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Ленинградской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ленинградской области.

Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 25. Общественный совет.

1. Общественный совет - одна из иных форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на части территории муниципального образования.

2. Направления деятельности общественного совета, их полномочия, срок полномочий, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления определяются решением совета депутатов муниципального образования.

3. Общественный совет избирается (переизбирается) на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования в соответствии с численностью жителей не менее 50 человек в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

4. Собрание (конференция) граждан части территории муниципального образования проводится с участием главы муниципального образования или депутата совета депутатов муниципального образования, уполномоченного правовым актом главы муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования, главы администрации муниципального образо-

вания или муниципального служащего администрации муниципального образования, уполномоченного правовым актом администрации муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования.

5. Кандидатуры в состав общественного совета могут быть выдвинуты из числа лиц, проживающих на части территории муниципального образования и обладающих активным избирательным правом:

1) населением части территории муниципального образования, на которой избирается общественный совет;

2) по предложению органа территориального общественного самоуправления, действующего на соответствующей части территории муниципального образования;

3) по предложению органа местного самоуправления муниципального образования;

4) путем самовыдвижения.

6. По предложению совета депутатов муниципального образования в состав общественного совета может быть выдвинут староста сельского населенного пункта, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет.

7. Членом Общественного совета не может быть избрано лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

8. Общественный совет избирается сроком на 5 (пять) лет на основании решения совета депутатов муниципального образования.

9. Количество членов общественного совета должно быть нечетным и составляет 5 (пять) человек.

10. Председатель общественного совета (далее - председатель) избирается из состава общественного совета в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

11. Председатель и члены общественного совета в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования исполняют свои полномочия на безвозмездной (общественной) основе.

Администрацией муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем и членами общественного совета своих полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования.

12. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования.

Форма удостоверения председателя утверждается решением совета депутатов муниципального образования.

13. Досрочное прекращение полномочий члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования, в случаях:

1) сложения полномочий члена общественного совета муниципального образования на основании личного заявления;

2) неисполнения два и более раза без уважительной причины полномочий члена общественного совета, перечень которых установлен решением совета депутатов муниципального образования;

3) утраты доверия;

4) переезда на постоянное место жительства за пределы части территории муниципального образования, на которой осуществляется его деятельность;

5) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена общественного совета;

6) смерти;

7) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

8) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

14. В случае досрочного прекращения полномочий члена общественного совета избрание нового члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования с учетом требований частей 4, 5 и 6 настоящей статьи в соответствии с требованиями закона Ленинградской области.

15. Основания досрочного прекращения полномочий общественного совета, порядок его переизбрания определяются решением совета депутатов муниципального образования.

16. Общественный совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования в порядке, установленном решением советом депутатов муниципального образования.

17. Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству и муниципальным правовым актам осуществляется органами местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

Статья 26. Инициативная комиссия.

1. Инициативная комиссия - одна из иных форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на части территории муниципального образования.

В соответствии с законодательством Ленинградской области в административном центре муниципального образования население участвует в осуществлении местного самоуправления путем избрания инициативной комиссии.

2. Границы территории, на которой осуществляет деятельность инициативная комиссия, определяется решением совета депутатов муниципального образования по предложению главы администрации муниципального образования.

3. Порядок выдвижения инициативных предложений и участия населения в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования определяются решением совета депутатов муниципального образования.

4. Инициативные предложения включаются в муниципальную программу (подпрограмму) в порядке, определенном правовым актом администрации муниципального образования.

5. Назначение и проведение собрания (конференции) граждан территории административного центра по вопросу избрания (переизбрания) инициативной комиссии осуществля-

ется администрацией муниципального образования с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

6. Направления деятельности инициативных комиссий, их полномочия, срок полномочий определяются решением совета депутатов муниципального образования. Деятельность инициативных комиссий, их полномочия направлены на выборы приоритетных проектов на основе инициативных предложений, на взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования по подготовке проектов, осуществлению контроля за их реализацией.

7. Инициативная комиссия формируется на срок, предусмотренный решением совета депутатов муниципального образования, но не более срока полномочий совета депутатов муниципального образования. Срок полномочий инициативной комиссии составляет 5 (пять) лет.

8. Количество членов инициативной комиссии должно быть нечетным и составляет 5 (пять) человек.

9. Кандидатуры членов инициативной комиссии выдвигаются:

1) гражданами, проживающими постоянно или преимущественно на территории, указанной в части 1 настоящей статьи, и обладающими активным избирательным правом;

2) по предложению органа местного самоуправления муниципального образования;

3) путем самовыдвижения.

10. Членом инициативной комиссии не может быть избрано лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

11. Председатель инициативной комиссии (далее - председатель) избирается из состава инициативной комиссии в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

12. Председатель в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования исполняет свои полномочия по договору или на безвозмездной (общественной) основе.

Расходы, связанные с заключением договором, могут осуществляться за счет средств бюджета муниципального образования.

При исполнении председателем полномочий на безвозмездной (общественной) основе администрации муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования.

13. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования.

14. Инициативная комиссия ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) граждан территории административного центра муниципального образования, назначение и проведение которого осуществляется администрацией муниципального образования в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

15. Деятельность инициативной комиссии прекращается досрочно в следующих случаях:

1) принятия решения о роспуске (самороспуске) в порядке, определенном решением совета депутатов муниципального образования;

2) несоответствия требованиям, установленным в части 8 настоящей статьи.

16. Деятельность члена инициативной комиссии, председателя досрочно прекращается в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования, по следующим основаниям:

- 1) прекращение деятельности инициативной комиссии;
- 2) сложение полномочий на основании личного заявления;
- 3) в связи с ненадлежащим исполнением своих обязанностей;
- 4) утрата доверия;
- 5) переезд на постоянное место жительства за пределы территории административного центра, на которой осуществляется их деятельность;
- 6) вступление в законную силу обвинительного приговора суда;
- 7) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 8) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 9) смерть;
- 10) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

17. Деятельность членов инициативной комиссии прекращается досрочно при непоявлении двух заседаний инициативной комиссии без уважительных причин, перечень которых установлен решением совета депутатов муниципального образования.

18. Контроль за соответствием деятельности инициативной комиссии действующему законодательству и муниципальным правовым актам осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

Статья 27. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении.

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 28. Совет депутатов муниципального образования.

1. Полное официальное наименование совета депутатов муниципального образования - совет депутатов Ганьковского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

Сокращенное наименование совета депутатов муниципального образования - совет депутатов Ганьковского сельского поселения.

Место нахождения совета депутатов муниципального образования:

187520, Ленинградская область, Тихвинский район, деревня Ганьково, переулок Клубный, дом №8.

Совет депутатов муниципального образования не обладает правами юридического лица.

2. Совет депутатов муниципального образования состоит из 10 депутатов.

Срок полномочий совета депутатов муниципального образования составляет 5 лет.

3. Совет депутатов муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной частью 2 настоящей статьи численности депутатов.

Заседание совета депутатов муниципального образования считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания совета депутатов муниципального образования проводятся в соответствии с правовым актом совета депутатов муниципального образования, но не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранный совет депутатов муниципального образования собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

4. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются со дня первого заседания совета депутатов муниципального образования нового созыва.

5. Организацию деятельности совета депутатов муниципального образования осуществляет глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя совета депутатов муниципального образования из своего состава в порядке, установленном статьей 33 настоящего Устава.

На первом заседании совета депутатов муниципального образования избираются депутаты в совет депутатов Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

6. Советом депутатов муниципального образования для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания совета депутатов муниципального образования, организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, а также для разрешения иных вопросов могут образовываться постоянные комиссии, рабочие группы в порядке, установленном правовым актом совета депутатов муниципального образования.

7. Расходы на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение советом депутатов муниципального образования или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования и депутатов.

Статья 29. Полномочия совета депутатов муниципального образования.

1. В исключительной компетенции совета депутатов муниципального образования находятся:

- 1) принятие Устава муниципального образования и муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

2. Иные полномочия совета депутатов муниципального образования определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области и настоящим Уставом.

3. Совет депутатов муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования о результатах его деятельности и главы администрации муниципального образования о результатах его деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования.

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов муниципального образования.

1. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) роспуска совета депутатов муниципального образования в порядке и по основаниям, которые установлены статьей 59 настоящего Устава;
- 2) принятия советом депутатов муниципального образования решения о самороспуске в порядке, установленном статьей 31 настоящего Устава;
- 3) вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомочности состава депутатов совета депутатов муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 4) преобразования, упразднения муниципального образования;
- 5) в случае утраты муниципальным образованием статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
- 6) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;
- 7) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов муниципального образования досрочные выборы в совет депутатов муниципального образования проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 №

67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

4. Полномочия депутата совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, лишения гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

12) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами.

5. Полномочия депутата совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно решением совета депутатов муниципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях совета депутатов муниципального образования в течение шести месяцев подряд.

6. Решение совета депутатов муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями совета депутатов муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения высшего должностного лица Ленинградской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в совет депутатов муниципального образования данного заявления.

Статья 31. Порядок самороспуска совета депутатов муниципального образования.

1. Самороспуск совета депутатов муниципального образования - досрочное прекращение осуществления советом депутатов муниципального образования своих полномочий.

2. С мотивированной инициативой о самороспуске совета депутатов муниципального образования может выступить группа депутатов численностью не менее 50 процентов от установленной настоящим Уставом численности депутатов, путем подачи главе муниципального образования письменного заявления, подписанного всеми депутатами этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в части 2 настоящей статьи, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов муниципального образования, но не позднее 30 дней со дня его подачи.

Заседание совета депутатов муниципального образования по вопросу самороспуска проводится открыто и гласно, должно гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами.

4. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

5. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации муниципального образования не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

6. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения территориальной избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума.

Статья 32. Глава муниципального образования.

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной или непостоянной основе в соответствии с правовым актом совета депутатов муниципального образования.

3. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов муниципального образования.

Глава муниципального образования в срок до 1 апреля представляет совету депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования.

4. Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя совета депутатов муниципального образования.

Статья 33. Порядок избрания главы муниципального образования.

1. Глава муниципального образования избирается советом депутатов муниципального образования из своего состава на срок полномочий совета депутатов муниципального образования и исполняет полномочия его председателя.

2. Глава муниципального образования избирается в срок не позднее 30 дней со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

3. Глава муниципального образования избирается голосованием.

4. Совет депутатов муниципального образования избирает главу муниципального образования на первом заседании в порядке, определенном настоящим Уставом.

Кандидаты на должность главы муниципального образования выдвигаются на заседании совета депутатов муниципального образования

ния депутатами, группами депутатов (фракциями) совета депутатов муниципального образования, а также в порядке самовыдвижения.

Голосование проводится по каждой выдвинутой кандидатуре на должность главы муниципального образования, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Дату и время проведения первого заседания вновь избранного совета депутатов муниципального образования определяет глава муниципального образования предыдущего созыва, в срок 30 дней со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

В случае, если первое заседание не назначено главой муниципального образования предыдущего созыва, в установленном настоящим Уставом срок, дату и время проведения первого заседания определяет старейший по возрасту депутат.

Первое заседание совета депутатов муниципального образования открывает и ведет до избрания главы муниципального образования старейший по возрасту депутат из числа присутствующих на заседании.

В случае, если ни один из кандидатов на должность главы муниципального образования не набрал указанного в абзаце четвертом части 4 настоящей статьи большинства голосов, назначается второй тур голосования, который проводится на том же заседании совета депутатов муниципального образования. Во втором туре в список для голосования включаются два кандидата, за которых в первом туре было подано наибольшее количество голосов. Кандидат, набравший во втором туре голосования наибольшее количество голосов, но не менее указанного в абзаце четвертом части 4 настоящей статьи большинства голосов, считается избранным на должность главы муниципального образования.

В случае, если во втором туре кандидаты набрали количество голосов равное половине голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования, на должность главы муниципального образования считается избранным тот кандидат, за которого проголосовал председательствующий на заседании совета депутатов муниципального образования.

В случае, если после второго тура глава муниципального образования не избран, процедура его избрания повторяется с момента выдвижения кандидатов.

Глава муниципального образования, избранный советом депутатов муниципального образования из своего состава и исполняющий полномочия его председателя, вступает в должность с момента его избрания.

5. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

6. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования осуществляется на ближайшем заседании совета депутатов муниципального образования.

При этом если до истечения срока полномочий совета депутатов муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из состава совета депутатов муниципального образования осуществляется на первом заседании вновь избранного совета депутатов муниципального образования.

7. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Ленинградской области об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, совет депутатов муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования до вступления в законную силу.

Статья 34. Полномочия главы муниципального образования.

Глава муниципального образования:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые советом депутатов муниципального образования;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов муниципального образования;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

6) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

Статья 35. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования.

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 61 настоящего Устава;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 60 настоящего Устава;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по

состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

12) преобразования, упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) его полномочия временно исполняет заместитель главы муниципального образования, а в случае отсутствия последнего - старший по возрасту депутат.

3. Заместитель главы муниципального образования избирается советом депутатов муниципального образования из своего состава на срок полномочий совета депутатов муниципального образования путем проведения открытого голосования.

Избранным на должность заместителя главы муниципального образования, считается депутат, набравший большинство голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 36. Администрация муниципального образования.

1. Администрация муниципального образования является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования и наделается настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

Полное официальное наименование администрации муниципального образования: администрация Ганьковского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

Сокращенное наименование: администрация Ганьковского сельского поселения.

Место нахождения: 187520, Ленинградская область, Тихвинский район, деревня Ганьково, переулок Клубный, дом №8.

2. Администрацией муниципального образования руководит глава администрации муниципального образования на принципах единоначалия.

3. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица.

4. Структура администрации муниципального образования утверждается советом депутатов муниципального образования по представлению главы администрации муниципального образования.

Статья 37. Глава администрации муниципального образования.

1. Главой администрации муниципального образования является лицо, назначаемое на должность главы администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы совета депутатов муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для главы администрации муниципального образования утверждаются советом депутатов муниципального образования в части, касающейся осуще-

ствления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Ленинградской области в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования, общее число членов конкурсной комиссии устанавливаются нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

4. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается советом депутатов муниципального образования, а другая половина - главой администрации Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

Конкурсная комиссия в муниципальном образовании формируется в срок, установленный настоящим Уставом, после назначения на должность главы администрации Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

5. Лицо назначается на должность главы администрации муниципального образования советом депутатов муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой администрации муниципального образования заключается главой муниципального образования.

6. Глава администрации муниципального образования:

1) подконтролен и подотчетен совету депутатов муниципального образования;

2) представляет совету депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление администрацией муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

4) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

7. Глава администрации муниципального образования не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподава-

тельской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации муниципального образования не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Глава администрации муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03 декабря 2012 года №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

9. Полномочия главы администрации муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частями 10 и 11 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 60 настоящего Устава;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования, упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образова-

ния;

13) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы администрации муниципального образования.

10. Контракт с главой администрации муниципального образования может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 настоящей статьи;

2) высшего должностного лица Ленинградской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 настоящей статьи;

3) главы администрации муниципального образования - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

11. Контракт с главой администрации муниципального образования может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица Ленинградской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 07.05.2013 №79-ФЗ "О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

12. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) главы администрации его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации муниципального образования, а в случае отсутствия последнего - лицо из числа муниципальных служащих муниципального образования, назначенное советом депутатов муниципального образования.

Статья 38. Полномочия администрации муниципального образования.

1. Администрация муниципального образования осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации муниципального образования на рассмотрение совета депутатов муниципального образования;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение совета депутатов муниципального обра-

зования отчет о его исполнении;

3) регистрирует устав территориального общественного самоуправления в порядке, установленном нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования;

4) заключает договоры с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств местного бюджета;

5) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

6) осуществляет муниципальный контроль в порядке, установленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми администрацией муниципального образования;

7) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении учрежденных администрацией муниципального образования муниципальных предприятий и учреждений, в том числе определяет условия, порядок и цели их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должности и освобождает от должности их руководителей, заслушивает отчеты об их деятельности;

8) заключает соглашения с администрацией Тихвинского муниципального района в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования;

9) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений и иного имущества;

10) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации;

11) обладает полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ "О теплоснабжении";

12) обладает полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении" в части утверждения схем водоснабжения и водоотведения муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области;

13) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;

14) осуществляет организацию выполнения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, а также организацию сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

15) осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

16) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (в официальных средствах массовой информации муниципального образования);

17) осуществляет организацию профессионального образования и дополнительного профессионального

образования депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет утверждение и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

19) осуществляет назначение и проведение собрания (конференции) граждан на территории административного центра муниципального образования по вопросу избрания (переизбрания) инициативной комиссии с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования;

20) осуществляет возмещение затрат, связанных с исполнением председателем инициативной комиссии на безвозмездной (бесплатной) основе полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования;

21) осуществляет организацию ежегодного отчета инициативной комиссии о своей деятельности на собраниях (конференциях) граждан на территории административного центра, назначение и проведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования;

22) определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму);

23) вносит предложения в совет депутатов муниципального образования об определении границы территории административного центра, на которой осуществляет деятельность инициативная комиссия;

24) вносит предложения в совет депутатов муниципального образования об определении границы территории, не являющейся территорией административного центра, на которой осуществляет деятельность общественный совет;

25) определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму) граждан, постоянно или преимущественно проживающих на части территории муниципального образования либо обладающих зарегистрированным в установленном федеральным законом порядке правом на недвижимое имущество, находящееся в границах части территории муниципального образования, выдвигающих (реализующих) инициативные предложения в целях развития объектов общественной инфраструктуры;

26) публикует отчет администрации муниципального образования об итогах реализации инициативного проекта подлечит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

2. Администрация муниципального образования осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законами Ленинградской области, положениями об администрации муниципального образования в случае, если исполнение полномочий прямо не делегировано совету депутатов муниципального образования.

Статья 39. Полномочия контрольно-счетного органа муницип-

пального образования.

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования не образуется.

2. Полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счетным органом Тихвинского муниципального района Ленинградской области в соответствии с соглашением, заключаемым между советом депутатов муниципального образования и советом депутатов Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

Статья 40. Гарантии осуществления полномочий депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования.

1. Депутаты совета депутатов муниципального образования осуществляют свои полномочия на непостоянной основе за исключением случаев, указанных в части 1.1 настоящей статьи.

1.1. По решению совета депутатов муниципального образования на постоянной основе может работать 1 депутат совета депутатов муниципального образования.

2. Депутату, главе муниципального образования предоставляются гарантии, установленные настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и законодательством Ленинградской области.

3. Депутату, главе муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Гарантии прав депутата, главы муниципального образования при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, главы муниципального образования, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

5. Депутат, глава муниципального образования не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, главы муниципального образования, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом, главой муниципального образования были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

6. Депутат совета депутатов муниципального образования вправе вносить на рассмотрение совета депутатов муниципального образования обращение для признания его депутатским запросом.

7. Депутат, глава муниципального образования при осуществлении полномочий в совете депутатов муниципального образования вправе:

1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений советом депутатов муниципального образования, в том числе в установленном порядке;

избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с настоящим Уставом советом депутатов муниципального образования;

вносить вопросы на рассмотрение совета депутатов муниципального образования;

вносить предложения и замеча-

ния по повестке дня заседания совета депутатов муниципального образования, порядку рассмотрения вопросов на заседании совета депутатов муниципального образования, ведению заседаний совета депутатов муниципального образования, а также по существу обсуждаемых вопросов;

выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях совета депутатов муниципального образования, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;

вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления муниципального образования и (или) должностными лицами местного самоуправления муниципального образования в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и настоящим Уставом.

2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчетов перед избирателями, ведения приемов избирателей;

3) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;

4) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

7. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Ленинградской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Администрация муниципального образования определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяет перечень помещений, предоставляемых администрацией муниципального образования для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Депутат или группа депутатов вправе обращаться с депутатским запросом к органам местного самоуправления муниципальных образований, иным муниципальным органам по вопросам своей депутатской деятельности.

9. Депутат, глава муниципального образования имеют удостоверения об избрании депутатом, главой му-

ниципального образования, подтверждающие их полномочия.

Удостоверение выдается депутату, главе муниципального образования территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Ленинградской области.

10. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание.

В случае роспуска совета депутатов муниципального образования депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируются льготы и компенсации, предусмотренные для высвобождаемых работников трудовым законодательством Российской Федерации.

11. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания, а также отпуск без сохранения денежного содержания в порядке, устанавливаемом федеральными законами.

Депутату совета депутатов муниципального образования для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 3 рабочих дней в месяц.

12. По вопросам своей деятельности депутат, глава муниципального образования на территории муниципального образования пользуется правом приема в первоочередном порядке должностными лицами органов местного самоуправления.

13. Депутату, главе муниципального образования обеспечивается возможность пользования правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления муниципального образования, а также документами и информационно-справочными материалами, поступающими в указанные органы в соответствии с федеральными законами.

14. Депутат, глава муниципального образования имеют нагрудные знаки. Положение о нагрудном знаке депутата, главы муниципального образования устанавливается правовым актом совета депутатов муниципального образования.

Статья 41. Ограничения при осуществлении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования.

1. Глава муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Глава муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, если иное не установлено федеральным законодательством.

2. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, глава муниципального образования не вправе:

1) заниматься предприниматель-

ской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области);

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Ленинградской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Депутат, глава муниципального образования должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата, главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", если иное не предусмот-

рено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, главой муниципального образования, проводится по решению высшего должностного лица Ленинградской области в порядке, установленном законом Ленинградской области.

5. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 4 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", высшее должностное лицо Ленинградской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, главы муниципального образования или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

6. К депутату, главе муниципального образования, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в представительном органе муниципального образования с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

7. Порядок принятия решения о применении к депутату, главе муниципального образования мер ответственности, указанных в части 6 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Ленинградской области.

8. Депутат, глава муниципального образования, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ.

Статья 42. Система муниципальных правовых актов.

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты совета депутатов муниципального образования;

3) правовые акты главы муници-

пального образования, администрации муниципального образования, предусмотренные уставом муниципального образования.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Совет депутатов муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности совета депутатов муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

Решения совета депутатов муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования, если иное не установлено федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Нормативные правовые акты совета депутатов муниципального образования, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов муниципального образования только по инициативе главы администрации муниципального образования или при наличии заключения главы администрации муниципального образования.

Нормативный правовой акт, принятый советом депутатов муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней, если иное не установлено настоящим Уставом.

4. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями совета депутатов муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов муниципального образования. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами.

5. Глава администрации муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования, издает постановления администрации муниципального образования по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации муниципального образования по вопросам организации работы администрации муниципального образования.

Статья 43. Устав муниципального образования, внесение изменений и дополнений в устав му-

ниципального образования.

1. Устав муниципального образования принимается советом депутатов муниципального образования.

2. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ленинградской области или законов Ленинградской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования. Голос главы муниципального образования учитывается при принятии устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования как голос депутата совета депутатов муниципального образования.

3.1. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования после принятия советом депутатов муниципального образования подлежат подписанию главой муниципального образования.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом от 21.07.2005 №97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований".

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных обра-

зований Ленинградской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года №97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований".

Изменения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.

6. Изменения в устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется решением совета депутатов муниципального образования, подписанным единолично главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя совета депутатов муниципального образования.

7. Приведение настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Ленинградской области осуществляется в установленном этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Ленинградской области указанный срок не установлен, срок приведения настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Ленинградской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Ленинградской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний совета депутатов муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и не должен превышать шесть месяцев.

8. Изложение устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

Статья 44. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и(или) принятия соответ-

ствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы муниципального образования, досрочного прекращения полномочий главы администрации.

Статья 45. Подготовка муниципальных правовых актов.

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами совета депутатов муниципального образования, главой муниципального образования, главой администрации муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов.

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Нормативные правовые акты совета депутатов муниципального образования о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их принятия (издания) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты подлежат опубликованию не позднее 15 дней со дня принятия (издания), если иной срок не установлен федеральными законами и настоящим Уставом.

3. Решение совета депутатов муниципального образования об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и настоящим Уставом.

4. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его

полного текста в периодическом печатном издании газета "Трудовая слава" и (или) сетевое издание "Ленинградское областное информационное агентство (ЛЕНОБЛИНФОРМ)".

5. В случае если официальное опубликование муниципального правового акта в печатном издании невозможно по финансовым причинам, официальное опубликование муниципального правового акта по решению органа местного самоуправления, принявшего (издавшего) муниципальный правовой акт, по согласованию с главой администрации муниципального образования, может быть заменено его официальным обнародованием.

6. Официальным обнародованием муниципального правового акта является размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации на информационных стендах, расположенных в помещении администрации Ганьковского сельского поселения, иных общедоступных местах: библиотека, культурно-досуговый центр, расположенных по адресу: 187520, Ленинградская область Тихвинский район, деревня Ганьково, переулок Клубный, дом 8 и 187522, Ленинградская область, Тихвинский район, поселок Мехбаза, улица Центральная, дом 33 и доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещения его полного текста на информационных стендах для официальной информации в здании совета депутатов и администрации муниципального образования.

Во всех случаях официального опубликования или официального обнародования муниципальных правовых актов и соглашений подлежат обязательному размещению на сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://tikhvin.org/gsp/gankovo/>.

В качестве дополнительного источника обнародования также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации "Нормативные правовые акты в Российской Федерации" (<http://pravoinjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл №ФС77-72471 от 05.03.2018).

7. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Статья 47. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия.

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ленинградской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным ли-

цом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Признание по решению суда закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 48. Правотворческая инициатива прокурора.

1. В целях совершенствования или приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ленинградской области действующих муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования, прокурор Ленинградской области и (или) Тихвинский городской прокурор (далее - прокурор) имеют право внести в совет депутатов муниципального образования предложения о принятии, об изменении, о дополнении или об отмене муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования.

Предложения о принятии, об изменении, о дополнении или об отмене муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования вносятся в совет депутатов муниципального образования в форме проекта соответствующего муниципального нормативного правового акта и подлежат рассмотрению на открытом заседании совета депутатов муниципального образования в течение 3 месяцев со дня их внесения.

2. Мотивированное решение совета депутатов муниципального образования, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы прокурора, должно быть доведено до сведения прокурора в письменной форме в течение 10 дней с момента принятия указанного решения.

Глава 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.

Статья 49. Экономическая основа местного самоуправления.

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущество государственного права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 50. Муниципальное имущество.

1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах орга-

низации местного самоуправления в Российской Федерации" вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Ленинградской области, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Ленинградской области;

4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования;

5) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В собственности муниципального образования может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий муниципального образования.

3. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 51. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ленинградской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Администрация муниципального образования на основании решения совета депутатов муниципального образования может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Администрация муниципального образования определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности, осуществляет в отношении муниципальных предприятий и учреждений иные полномочия, установленные федеральными законами.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их

исполнение в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. Руководители муниципальных предприятий и учреждений в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, направляют главе администрации отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений, который должен содержать систему показателей, отражающих имущественное и финансовое положение предприятия и учреждения и результаты деятельности за отчетный период.

Форма представления отчета о деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяется постановлением администрации муниципального образования.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 52. Местный бюджет.

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет). Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения совета депутатов муниципального образования.

Местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования. Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципального образования не допускается.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым советом депутатов муниципального образования Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 53. Доходы местного бюджета.

1. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Источники доходов местного бюджета, нормативы отчислений доходов в местный бюджет от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов, подлежащих зачислению в бюджет, объем межбюджетных трансфертов местным бюджетам утверждаются законом Ленинградской области о бюджете.

Статья 54. Расходы местного бюджета.

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образо-

вания в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 54.1 Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов.

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 15 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 55. Закупки для обеспечения муниципальных нужд.

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Глава 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, главы муниципального образования перед населением.

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, главы муниципального образования перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов, главу муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного са-

моуправления перед государством.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, настоящего Устава, а также неадекватного осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 59. Ответственность совета депутатов муниципального образования перед государством.

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что советом депутатов муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, настоящему Уставу, а совет депутатов муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования.

2. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

3. В случае, если судом установлено, что избранный в правомочном составе совет депутатов муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования.

4. Закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

5. Депутаты совета депутатов муниципального образования, распущенного на основании части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение советом депутатов муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

Статья 60. Ответственность главы муниципального образования и главы администрации муниципального образования перед государством.

1. Высшее должностное лицо Ле-

нинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушения прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава муниципального образования или глава администрации муниципального образования, в отношении которых высшим должностным лицом Ленинградской области издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 61. Удаление главы муниципального образования в отставку.

1. Совет депутатов муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов совета депутатов муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица Ленинградской области.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействия) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 62 настоящего Устава;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования советом депутатов муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед

советом депутатов муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

5) допущение главой муниципального образования, администрацией муниципального образования, иными органами и должностными лицами местного самоуправления и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межконфессионального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в совет депутатов муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо Ленинградской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Ленинградской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 62 настоящего Устава, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Ленинградской области.

6. Инициатива высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку вносится в совет депутатов муниципального образования. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанной инициативы в совет депутатов муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов муницип-

пального образования или высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется советом депутатов муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

9. Заседание совета депутатов муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку, проходит под председательством депутата совета депутатов муниципального образования, уполномоченного на это советом депутатов муниципального образования.

Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании совета депутатов муниципального образования.

10. При рассмотрении и принятии советом депутатов муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов совета депутатов муниципального образования или высшего должностного лица Ленинградской области и с проектом решения совета депутатов муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам совета депутатов муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением совета депутатов муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (об-

народованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением совета депутатов муниципального образования.

13. В случае, если инициатива депутатов совета депутатов муниципального образования или высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена советом депутатов муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение совета депутатов муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания совета депутатов муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава муниципального образования, в отношении которого советом депутатов муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 62. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией совет депутатов муниципального образования и администрация муниципального образования отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов соб-

ственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Ленинградской области в отношении бюджета муниципального образования;

3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленных судом.

2. В случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Ленинградской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления принимается высшим должностным лицом Ленинградской области на основании решения совета депутатов муниципального образования или решения Законодательного собрания Ленинградской области, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

Нормативный правовой акт высшего должностного лица Ленинградской области о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления должен содержать:

1) перечень осуществляемых исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) перечень исполнительных органов государственной власти Ленинградской области и (или) должностных лиц, назначаемых органами государственной власти Ленинградской области, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления, с распределением этих полномочий между ними;

3) срок, в течение которого испол-

нительными органами государственной власти Ленинградской области осуществляются отдельные полномочия органов местного самоуправления и который не может превышать период времени до устранения обстоятельств, предусмотренных пунктом 1 части 1 настоящей статьи;

4) источники и порядок финансирования временного осуществления исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области полномочия органов местного самоуправления по принятию устава муниципального образования, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления, изменению границ территории муниципального образования, преобразованию муниципального образования.

4. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, в муниципальном образовании по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области и (или) совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования решением Арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области в течение одного года со дня вступления в полномочия совета депутатов муниципального образования.

В целях восстановления платежеспособности муниципального образования временная финансовая администрация в соответствии с Федеральным законом принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности муниципального образования, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет муниципального образования на текущий финансовый год, проект бюджета муниципального образования на очередной финансовый год, представляет их в совет депутатов муниципального образования на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных федеральным законом, в Правительство Ленинградской области для утверждения законом Ленинградской области, обеспечивая контроль за исполнением бюджета муниципального образования, а также осуществляет иные полномочия в соответ-

ствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

5. В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается высшим исполнительным органом Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

6. Решения органов государственной власти Ленинградской области, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 64. Вступление в силу настоящего Устава.

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) после его государственной регистрации.

2. Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившим силу Устав муниципального образования Ганьковского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области, принятый решением совета депутатов муниципального образования Ганьковского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области от 25 ноября 2005 года №22, а также муниципальные нормативные правовые акты о внесении изменений и дополнений в данный Устав.

О принятии за основу проекта решения Совета депутатов Ганьковского сельского поселения "О принятии Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области"

Решение Совета депутатов муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области №04-157 от 29 марта 2023 года

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 40 Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, Положением о порядке принятия Устава, утвержденного решением совета депутатов от 14 октября 2005 года №9 "Об утверждении порядка принятия Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области", совет депутатов муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Принять за основу проект решения совета депутатов Ганьковского сельского поселения "О принятии Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области" (прилагается).

2. Установить порядок учета предложений по проекту решения совета депутатов Ганьковского сельского поселения "О принятии Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области", а также участия граждан в его обсуждении - в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, утвержденным решением совета депутатов Ганьковского сельского поселения от 14 октября 2005 года №11, Положением о порядке учета предложений по проекту

Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области и о порядке участия граждан в его обсуждении, утвержденным решением совета депутатов Ганьковского сельского поселения от 29 апреля 2021 года №04-73.

3. Опубликовать данное решение и Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, утвержденное решением совета депутатов Ганьковского сельского поселения от 14 октября 2005 года №11 в газете "Трудовая Слава".

Глава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области **Е.С.ЕПИФАНОВА**

О принятии Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (ПРОЕКТ)

Решение Совета депутатов муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 40 Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, Положением о порядке принятия Устава, утвержденного решением совета депутатов от 14 октября 2005 года №9 "Об утверждении порядка принятия Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области", совет депутатов муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Принять Устав муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (приложение).

2. Устав муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области вступает в силу после государственной регист-

рации и официального опубликования (обнародования).

3. Признать с момента вступления в силу Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области утратившими силу:

- решение совета депутатов Ганьковского сельского поселения от 25 ноября 2005 года №22 "О принятии Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области";

- решение совета депутатов Ганьковского сельского поселения от 24 ноября 2006 года №04-97 "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области";

- решение совета депутатов Ганьковского сельского поселения от 26 марта 2009 года №04-217 "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области в виде новой редакции";

- решение совета депутатов Ганьковского сельского посе-

ления от 29 октября 2010 года №04-56 "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области";

- решение совета депутатов Ганьковского сельского поселения от 27 марта 2015 года №04-36 "О внесении дополнения в Устав муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области";

- решение совета депутатов Ганьковского сельского поселения от 28 октября 2022 года №04-137 "О принятии Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области".

4. Опубликовать решение в газете "Трудовая слава".

Глава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области **Е.С.ЕПИФАНОВА**

Об утверждении Положения о порядке учета предложений по проекту Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области и о порядке участия граждан в его обсуждении

Решение совета депутатов муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области №04-73 от 29 апреля 2021 года.

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" совет депутатов Ганьковского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке учета предложений по проекту Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинград-

ской области и о порядке участия граждан в его обсуждении (приложение).

2. Решение опубликовать в газете "Трудовая слава" и обнародовать в сети Интернет на сайте Ганьковского сельского поселения.

Глава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

Е.С.ЕПИФАНОВА.

О назначении публичных слушаний по проекту решения совета депутатов Ганьковского сельского поселения "О принятии Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области"

Решение совета депутатов муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области №04-158 от 29 марта 2023 года.

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, утвержденным решением совета депутатов Ганьковского сельского поселения от 14 октября 2005 года №11 совет депутатов муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения совета депутатов Ганьковского сельского поселения "О принятии Устава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области" на 25 апреля 2023 года в 15.00 часов в здании муниципального учреждения "Ганьковский культурный центр" по адресу: Ленинградская область, Тихвинский муниципальный район, Ганьковское сельское поселение, деревня Ганьково, переулок Клубный, дом №8, зрительный зал.

2. Утвердить состав комиссии по проведению

публичных слушаний:

- председатель - глава Ганьковского сельского поселения Епифанова Екатерина Сергеевна;

- члены комиссии:

- депутат совета депутатов Ганьковского сельского поселения Смирнов Юрий Васильевич;

- депутат совета депутатов Ганьковского сельского поселения Цветков Сергей Константинович.

3. Установить, что комиссия принимает письменные заявки, а также регистрирует граждан и организации для участия в публичных слушаниях в здании администрации Ганьковского сельского поселения по адресу: 187520, Ленинградская область, Тихвинский район, деревня Ганьково, переулок Клубный, дом №8, до 12 часов, – 24 апреля 2023 года.

4. Решение опубликовать в газете "Трудовая слава".

Глава муниципального образования Ганьковское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

Е.С.ЕПИФАНОВА.

О введении временного ограничения движения транспортных средств, следующих по автомобильным дорогам местного значения в границах Цвылёвского сельского поселения в весенний период 2023 года

Постановление администрации муниципального образования Цвылёвское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области №09-30 от 24 марта 2023 года.

На основании пункта 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 10 декабря 1995 года №196-ФЗ "О безопасности дорожного движения"; статьей 30 Федерального закона от 8 ноября 2007 года №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"; в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Цвылёвского сельского поселения, дорожных сооружений и безопасности дорожного движения в Цвылёвском сельском поселении, администрация Цвылёвского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести в период с 1 апреля 2023 года по 30 апреля 2023 года временное ограничение движения транспортных средств с грузом или без груза (далее - временное ограничение в весенний период), следующих по автомобильным дорогам местного значения в границах Цвылёвского сельского поселения, у которых нагрузка на каждую ось превышает:

1.1. три тонны на автомобильных дорогах с грунтовым покрытием, грунтовым улучшенным покрытием, щебеночно-гравийным покрытием;

1.2. пять тонн на автомобильных дорогах с асфальтобетонным покрытием.

2. Временное ограничение движения в весенний период на автомобильных дорогах местного значения в границах Цвылёвского сельского поселения не распространяется: на международные перевозки; на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные; на перевозки пищевых продуктов, животных, кормов для животных, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо, топливо для реактивных двигателей, топочный мазут, газообразное топливо, дрова, уголь, щепа, опилки, торф,

сжиженный газ), семенного фонда, мальков рыб, удобрений, почты и почтовых грузов; на специальные автомобили коммунально-бытовых, социальных служб; на перевозку опасных грузов, а также грузов необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий; на движение и транспортировку сельскохозяйственной техники, дорожно-строительной техники и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ, а также работ по содержанию автомобильных дорог; на вывоз отходов из населенных пунктов; на движение транспортных средств при эксплуатации магистральных нефте- и газопроводов, линейных газопроводов, линий электропередачи, а также транспорта, необходимого для обслуживания сетей водо- и теплоснабжения населенных пунктов Цвылёвского сельского поселения; на транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба.

3. Заместителю главы администрации Павловой В.В. организовать взаимодействие с ОМВД России по Тихвинскому району с целью контроля за соблюдением режима ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Цвылёвского сельского поселения и применять меры административного воздействия к собственникам транспортных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Трудовая слава" и обнародовать, путем размещения в сети Интернет на официальном сайте Цвылёвского сельского поселения <http://tkhvin.org/gsp/cvyljovo/>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.А.ЕФИМОВ.

УТВЕРЖДЕНО решением Совета депутатов Борского сельского поселения от 24 марта 2021 г. №03-78 (приложение).

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета предложений по проекту Устава муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области и о порядке участия граждан в его обсуждении

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение о порядке учета предложений по проекту Устава муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области и о порядке участия граждан в его обсуждении (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и регулирует порядок внесения, рассмотрения, учета предложений по проекту Устава Борского сельского поселения и участия граждан в его обсуждении (далее - Устав).

2. Проект Устава публикуется в официальном печатном органе и обнародуется в сети Интернет на сайте Борского сельского поселения.

3. Граждане, заинтересованные органы и организации Борского сельского поселения имеют право вносить свои предложения по проекту Устава, а также участвовать в процессе обсуждения указанного проекта.

4. Индивидуальное или коллективное обращение с предложениями по проекту Устава подается в письменной форме в комиссию по подготовке Устава Борского сельского поселения (далее - Комиссия) в течение 14 дней со дня официального опубликования проекта. Комиссия осуществляет прием и регистрацию указанных обращений.

5. Комиссия формируется и осуществляет свои полномочия в соответствии с решением совета депутатов Борского сельского поселения от 25 февраля 2021 года №03-77 "Об утверждении состава редакционной комиссии по подготовке проекта решения совета депутатов Борского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области" и настоящим Положением.

2. Порядок рассмотрения поступивших предложений по проекту Устава

1. Обращения граждан, заинтересованных органов и организаций должны содержать конкретные предложения о дополнении или изменении норм проекта Устава с обоснованием их внесения. Данные обращения должны быть подписаны гражданами с указанием фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства. Обращения органов и организаций должны содержать полное их наименование и местонахождение.

2. Предложения в проект Устава должны соответствовать следующим требованиям:

1) не противоречить действующему законодательству Российской Федерации, Ленинградской области и Уставу Борского сельского поселения;

2) обеспечивать однозначное толкование положений проекта Устава;

3) не допускать противоречия либо несогласованность с иными положениями проекта Устава.

3. Предложения о дополнениях и изменениях в проект Уста-

ва, внесенные с нарушением порядка и сроков, предусмотренных настоящим Положением, по решению комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

4. Комиссия имеет право отклонить предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава, не соответствующие требованиям настоящего Положения.

В случае отклонения предложений обратившимся гражданам, органам и организациями в письменной форме направляется мотивированный ответ.

5. Предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава, признанные соответствующими требованиям, предъявляемым настоящим Положением, подлежат изучению, анализу, обобщению комиссией в течение не более пяти рабочих дней со дня окончания приема предложений.

3. Порядок учета поступивших предложений по проекту Устава

1. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений в проект Устава комиссия составляет заключение.

2. Заключение комиссии должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава;

2) количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

3) отклоненные предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава ввиду несоответствия требованиям настоящего Положения;

4) предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава, рекомендуемые комиссией к отклонению, с обоснованием;

5) предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава, рекомендуемые комиссией для внесения в текст проекта Устава.

3. Заключение комиссии направляется в совет депутатов Борского сельского поселения с приложением всех поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава

4. Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава

1. Участие граждан в обсуждении проекта Устава может осуществляться на собраниях граждан по месту жительства, месту работы во вне рабочее время, на заседаниях, проводимых органами и организациями, на публичных слушаниях.

Принятие в результате обсуждения на указанных собраниях, заседаниях предложения направляются в совет депутатов Борского сельского поселения и подлежат рассмотрению в соответствии с настоящим Положением.

2. Граждане, а также органы и организации вправе участвовать в обсуждении проекта Устава на публичных слушаниях, которые проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Борское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением Совета депутатов Борского сельского поселения от 13 июля 2020 года №03-51.

Местная Власть

Выпуск муниципальных образований сельских поселений
Тихвинского муниципального района Ленинградской области

Приложение к решению совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 31 марта 2023 года № 07-

УСТАВ

муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (2023 год)

Настоящий Устав Мелегежского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Уставом Ленинградской области и законами Ленинградской области устанавливает общие правовые, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления, порядок организации местного самоуправления на территории Мелегежского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области, исходя из интересов населения муниципального образования, его исторических и иных местных традиций, определяет государственные гарантии его осуществления.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 1. Наименование и статус муниципального образования.

1. Муниципальное образование Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области имеет полное и сокращенное официальное наименование.

Полное официальное наименование муниципального образования - Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - муниципальное образование, поселение).

Сокращенное наименование муниципального образования - Мелегежское сельское поселение.

Допускается использование сокращенной формы наименования Мелегежского сельского поселения в официальных символах Мелегежского сельского поселения, наименованиях органов местного самоуправления, выборах и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в иных случаях, касающихся осуществления населением Мелегежского сельского поселения местного самоуправления.

2. Мелегежское сельское поселение в соответствии с законодательством Ленинградской области наделено статусом сельского поселения, входящим в состав Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования и органы государственной власти входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на территории муниципального образования.

Статья 2. Правовая основа осуществления местного самоуправления.

1. Местное самоуправление на территории Мелегежского сельского поселения осуществляется в соответствии с Конституцией Рос-

сийской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, исходя из интересов населения с учётом исторических и иных местных традиций.

2. Правовую основу местного самоуправления в Мелегежском сельском поселении составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, уставы Ленинградской области и законы Ленинградской области и иные нормативные правовые акты Ленинградской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, иные муниципальные правовые акты Мелегежского сельского поселения, предусмотренные настоящим Уставом.

Статья 3. Территориальное устройство муниципального образования.

1. Границы Мелегежского сельского поселения установлены законом Ленинградской области от 15.06.2010 № 32-оз "Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения".

2. В состав территории Мелегежского сельского поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

3. В состав территории Мелегежского сельского поселения на основании Закона Ленинградской области от 15.06.2010 № 32-оз "Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения" входят следующие населенные пункты: деревни: Мелегежская Горка, Новоандреево, Шибенец, Клинец, Плесо, Кострино, Остров, Городище, Воложба, Рапля, Заручье, Захожа, Великая Нива.

4. Административным центром Мелегежского сельского поселения является: деревня Мелегежская Горка.

Статья 4. Структура органов местного самоуправления.

1. Структуру органов Мелегежского сельского поселения составляют:

1) Представительный орган муниципального образования - Совет депутатов Мелегежского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - совет депутатов муниципального образования, совет депутатов);

2) Глава муниципального образования - Глава Мелегежского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области, исполняющий

полномочия председателя совета депутатов Мелегежского сельского поселения (далее - глава муниципального образования);

3) Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Администрация Мелегежского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация муниципального образования).

2. Должностными лицами Мелегежского сельского поселения являются:

1) Глава Мелегежского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области, исполняющий полномочия председателя совета депутатов Мелегежского сельского поселения;

2) Глава администрации Мелегежского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - глава администрации муниципального образования, глава администрации Мелегежского сельского поселения).

3. Изменение структуры органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения осуществляется путём внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 5. Официальные символы муниципального образования.

1. Официальными символами муниципального образования являются: Герб и Флаг.

Официальные символы зарегистрированы в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации, согласно протокола от 16.04.2013 года:

Герб - свидетельство о регистрации официального символа в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации № 8291;

Флаг - свидетельство о регистрации официального символа в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации № 8292;

2. Порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

Глава 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ.

Статья 6. Вопросы местного значения муниципального образования.

1. К вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной

собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решении о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;

11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

2. К вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области относятся:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществле-

ние муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

3) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

4) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

5) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

6) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

7) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

8) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

9) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

10) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

11) организация использова-

ния, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

12) резервирование земель и изъятия земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществления в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

13) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

14) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей в водных объектах, охране их жизни и здоровья;

15) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

16) осуществление в пределах установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

17) осуществление муниципального лесного контроля;

18) предоставление помещений для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должностное должностное лицо;

19) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должностное должностное лицо, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

20) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

21) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;

22) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

23) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

24) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Полномочия по решению вопросов местного значения могут быть перераспределены законом Ленинградской области между органами местного самоуправления муниципального образования и органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с частью 1.2 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

3.1. Полномочия по решению вопросов в сфере погребения и похоронного дела осуществляются соответствующими органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с Областным законом Ленинград-

ской области от 07.02.2020 № 9-оз "О перераспределении полномочий в сфере погребения и похоронного дела между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области"

3.2. Полномочия по решению вопросов в сфере водоснабжения и водоотведения осуществляются соответствующими органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 29.12.2015 №153-оз "О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области и внесении изменений в областной закон "Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области"

4. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и (или) дополнений в настоящий Устав.

Статья 7. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.

1. Органы местного самоуправления Мелегежского сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев муниципального образования;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального образования;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики пра-

вонарушений в Российской Федерации";

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей";

16) предоставление сотруднику, замещающему должностное должностное лицо, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ленинградской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Глава 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ.

Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий.

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органами местного самоуправления.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Ленинградской области, отдельными государственными полномочиями Ленинградской области - законами Ленинградской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, возлагаются на органы местного самоуправления муниципального образования.

3. Финансовое обеспечение

отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету муниципального образования субвенций из федерального бюджета и бюджета Ленинградской области.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право дополнительно использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в случаях и порядке, установленных статьей 8.1 настоящего Устава.

6. Органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

7. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в случае принятия советом депутатов муниципального образования решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

8. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

9. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Статья 8.1. Порядок и случаи использования органами местного самоуправления муниципального образования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных государственных полномочий.

1. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств не повлечет неисполнение бюджетных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с решением вопросов местного значения.

2. Проект муниципального правового акта совета депутатов муниципального образования о дополнительном использовании

органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий вносится на рассмотрение совета депутатов муниципального образования по инициативе главы администрации муниципального образования с приложением заключения главы администрации муниципального образования.

3. Заключение главы администрации муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий должно содержать:

1) наименование отдельных государственных полномочий, для осуществления которых дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства;

2) цель дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) финансово-экономическое обоснование необходимости использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий.

4. Муниципальный правовой акт совета депутатов муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий принимается большинством голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Статья 9. Муниципальный контроль.

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами и законами Ленинградской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

3. Органы местного самоуправления Мелегежского сельского поселения организуют и осуществляют следующие виды муниципального контроля:

1) муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения;

2) муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования;

3) муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории муниципального образования;

4) муниципальный лесной контроль на территории муниципального образования;

5) муниципальный контроль в области охраны и использования

особо охраняемых природных территорий местного значения.

4. Муниципальный контроль осуществляется в случае наличия на территории муниципального образования соответствующих объектов муниципального контроля, указанных в части 3 настоящей статьи.

Глава 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.

Статья 10. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Население муниципального образования непосредственно осуществляет местное самоуправление и участвует в осуществлении местного самоуправления в следующих формах:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) голосование по отзыву депутата, главы муниципального образования;
- 4) голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;
- 5) сход граждан;
- 6) правотворческая инициатива граждан;
- 7) территориальное общественное самоуправление;
- 8) староста сельского населенного пункта;
- 9) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 10) собрание граждан;
- 11) конференция граждан (собрание делегатов);
- 12) опрос граждан;
- 13) обращения граждан в органы местного самоуправления;
- 14) инициативные проекты;
- 15) инициативная комиссия;
- 16) общественный совет;
- 17) иные формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ленинградской области и законодательству Ленинградской области.

Статья 11. Местный референдум.

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается советом депутатов муниципального образования:

- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме, оформленной в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и законами Ленинградской области;
- 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 11.07.2001 №95-ФЗ "О политических партиях", Федеральным законом от 19.05.1995 №82-ФЗ "Об общественных объединениях", Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан

Российской Федерации", оформленной в порядке, установленном указанными федеральными законами и законодательством Ленинградской области;

3) по инициативе совета депутатов муниципального образования и главы администрации муниципального образования, выдвинутой ими совместно, которая оформляется в виде муниципальных правовых актов совета депутатов муниципального образования и администрации муниципального образования.

4. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования и обладающие избирательным правом. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

5. Совет депутатов муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в совет депутатов муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

6. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

7. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", и принимаемым в соответствии с ними законами Ленинградской области для проведения местного референдума.

8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

9. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Муниципальные выборы.

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов совета депутатов муниципального образования на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральным законодательством и законами Ленинградской области. Вид избирательной системы при проведении муниципальных выборов в Мелегежском сельском поселении определяется в соответствии со статьей 3 Областного закона №20-оз.

Муниципальные выборы проводятся по мажоритарной избирательной системе по десятичленному избирательному округу на основе всеобщего равного прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются советом депутатов муниципального образования не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голо-

сования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", муниципальные выборы назначаются территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", Федеральным законом от 26.11.1996 № 138-ФЗ "Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления", законами Ленинградской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Голосование по отзыву депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования.

1. Голосование по отзыву депутата, главы муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и принятым в соответствии с ним законом Ленинградской области, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Отзыв депутата, главы муниципального образования возможен по одному из следующих оснований:

- 1) нарушение депутатом, главой муниципального образования законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ленинградской области, факт совершения которого установлен судом. Отзыв по данному основанию не освобождает депутата, главу муниципального образования от иной ответственности, предусмотренной федеральными законами и законами Ленинградской области;
- 2) неоднократное грубое без уважительных причин неисполнение депутатом, главой муниципального образования своих обязанностей, установленное судом.

Основанием для отзыва главы муниципального образования является также нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

3. Депутат, глава муниципального образования, в отношении которого инициировано голосование по отзыву, осуществляя защиту своих интересов, имеет право присутствовать на собраниях инициативной группы по отзыву депутата, главы муниципального образования, а также заседаниях совета депутатов муниципаль-

ного образования и территориальной избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Члены инициативной группы, территориальная избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны обеспечить своевременное и надлежащее уведомление депутата, главы муниципального образования о времени и месте рассмотрения вопроса о его отзыве.

Со дня, следующего за днем принятия территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, решения о разрешении сбора подписей в поддержку инициирования процедуры отзыва депутата, главы муниципального образования, указанного лицо вправе давать разъяснения населению муниципального образования непосредственно и (или) через средства массовой информации муниципального образования по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований отзыва.

4. Депутат, глава муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, муниципальном образо-

вании.

5. Итоги голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования и принятого решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и принятым в соответствии с ним законом Ленинградской области, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муници-

пального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан.

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающая избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом советом депутатов муниципального образования.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия нормативного правового акта совета депутатов муниципального образования, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежащий обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 16. Сход граждан.

1. Сход граждан проводится по вопросу выдвижения кандидатуры старосты населенного пункта муниципального образования, а также досрочного прекращения полномочий старосты населенного пункта муниципального образования, и по другим вопросам, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003

№131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения.

3. В случае если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

4. Порядок организации и проведения схода граждан устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования и предусматривает заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения схода граждан, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, другие меры, обеспечивающие участие жителей муниципального образования в сходе граждан.

5. В соответствии с законом Ленинградской области на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования, расположенного в границах Тихвинского муниципального района, может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

Сход граждан, предусмотренный частью 5 настоящей статьи, созывается советом депутатов муниципального образования по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования, в границах Тихвинского муниципального района, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Ленинградской области.

6. Участие в сходе граждан выборных должностных лиц местного самоуправления является обязательным.

7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

8. Решения, принятые на сходе граждан, обязательны для исполнения на территории поселения и подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Инициативные проекты.

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопро-

сов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию муниципального образования может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 (десяти) граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования.

Статья 18. Территориальное общественное самоуправление.

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются советом депутатов муниципального образования по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее од-

ной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

10. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

11. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправле-

ния муниципального образования устанавливаться не могут.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования.

Статья 19. Староста сельского населенного пункта.

1. Для организации взаимодействия совета депутатов муниципального образования, администрации муниципального образования и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте муниципального образования может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается советом депутатов муниципального образования по предложению схода граждан сельского населенного пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом или граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления. Законом Ленинградской области с учётом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 (пять) лет. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению совета депутатов муниципального образования, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

6. Староста сельского населенного пункта имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования. Форма удостоверения старосты сельского населенного пункта утверждается правовым актом совета депутатов муницип-

ального образования.

7. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области.

8. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта, установлены уставом муниципального образования и нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области.

9. Староста сельского населенного пункта исполняет свои полномочия на общественной (безвозмездной) основе. Администрацией муниципального образования может осуществляться возмещение затрат, связанных с исполнением старостой сельского населенного пункта полномочий, в порядке и размере, установленных нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

10. Староста сельского населенного пункта ежегодно отчитывается о своей деятельности перед жителями сельского населенного пункта в порядке, установленном нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

11. Контроль за соответствием деятельности старосты сельского населенного пункта действующему законодательству, муниципальным правовым актам осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования.

Статья 20. Публичные слушания.

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования советом депутатов муниципального образования, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов муниципально-

го образования, главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов муниципального образования, назначаются советом депутатов муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования - главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ленинградской области и (или) законов Ленинградской области в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Статья 21. Собрание граждан.

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территории

ального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, совета депутатов муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Порядок проведения собрания граждан, его полномочия устанавливаются нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе совета депутатов муниципального образования, назначается правовым актом совета депутатов муниципального образования.

5. Собрание граждан, проводимое по инициативе главы муниципального образования, назначается распоряжением главы муниципального образования.

6. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается советом депутатов муниципального образования в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Решение принимается на основании заявления гражданина (граждан), проживающего на территории муниципального образования о проведении собрания граждан, проживающих на территории муниципального образования (части территории муниципального образования).

В заявлении указывается для обсуждения какого вопроса местного значения или получения какой информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления иницируется проведение собрания граждан.

Заявление о проведении собрания граждан рассматривается советом депутатов муниципального образования на очередном заседании. Правовой акт совета депутатов муниципального образования о проведении собрания граждан должен содержать указание о дате, времени и месте проведения собрания граждан, а также подлежащих обсуждению вопросах местного значения, информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления. Правовой акт совета депутатов муниципального образования о проведении собрания граждан должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее, чем за 3 дня до проведения собрания граждан.

7. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

9. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Конференция граждан (собрание делегатов).

1. В случаях, предусмотренных нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (со-

бранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 23. Опрос граждан.

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Ленинградской области.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ленинградской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с законом Ленинградской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается советом депутатов муниципального образования. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В нормативном правовом акте совета депутатов муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и

проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Ленинградской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ленинградской области.

Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 25. Общественный совет.

1. Общественный совет - одна из иных форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на части территории муниципального образования.

2. Направления деятельности общественного совета, их полномочия, срок полномочий, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования определяются решением совета депутатов муниципального образования.

3. Общественный совет избирается (переизбирается) на собраниях (конференциях) граждан части территории муниципального образования с численностью жителей не менее 50 человек в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

4. Собрание (конференция) граждан части территории муниципального образования проводится с участием главы муниципального образования или депутата совета депутатов муниципального образования, уполномоченного правовым актом главы муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования, главы администрации муниципального образования или муниципальной служащего администрации муниципального образования, уполномоченного правовым актом администрации муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования.

5. Кандидатуры в состав общественного совета могут быть выдвинуты из числа лиц, проживающих на части территории муниципального образования и обладающих активным избирательным правом:

1) населением части территории муниципального образования, на которой избирается общественный совет;

2) по предложению органа территориального общественного самоуправления, действующего на соответствующей части территории муниципального образования;

3) по предложению органа местного самоуправления муниципального образования;

4) путем самовыдвижения.

6. По предложению совета депутатов муниципального образования в состав общественного совета может быть выдвинут староста сельского населенного пункта, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет.

7. Членом Общественного совета не может быть избрано лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

8. Общественный совет избирается сроком на 5 (пять) лет на основании решения совета депутатов муниципального образования.

9. Количество членов общественного совета должно быть нечетным и составляет 5 (пять) человек.

10. Председатель общественного совета (далее - председатель) избирается из состава общественного совета в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

11. Председатель и члены общественного совета в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования исполняют свои полномочия на безвозмездной (общественной) основе.

Администрацией муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем и членами общественного совета своих полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования.

12. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования.

Форма удостоверения председателя утверждается решением совета депутатов муниципального образования.

13. Досрочное прекращение полномочий члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования, в случаях:

1) сложения полномочий члена общественного совета муниципального образования на основании личного заявления;

2) неисполнения два и более раза без уважительной причины полномочий члена общественного совета, перечень которых установлен решением совета депутатов муниципального образования;

3) утраты доверия;

4) переезда на постоянное место жительства за пределы части территории муниципального образования, на которой осуществляется его деятельность;

5) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена общественного совета;

6) смерти;

7) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

8) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право

на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

14. В случае досрочного прекращения полномочий члена общественного совета избрание нового члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования с учетом требований частей 4, 5 и 6 настоящей статьи в соответствии с требованиями закона Ленинградской области.

15. Основания досрочного прекращения полномочий общественного совета, порядок его переизбрания определяются решением совета депутатов муниципального образования.

16. Общественный совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования в порядке, установленном решением советом депутатов муниципального образования.

17. Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству и муниципальным правовым актам осуществляется органами местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

Статья 26. Инициативная комиссия.

1. Инициативная комиссия - одна из иных форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на части территории муниципального образования.

В соответствии с законодательством Ленинградской области в административном центре муниципального образования население участвует в осуществлении местного самоуправления путем избрания инициативной комиссии.

2. Границы территории, на которой осуществляет деятельность инициативная комиссия, определяется решением совета депутатов муниципального образования по предложению главы администрации муниципального образования.

3. Порядок выдвижения инициативных предложений и участия населения в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования определяются решением совета депутатов муниципального образования.

4. Инициативные предложения включаются в муниципальную программу (подпрограмму) в порядке, определенном правовым актом администрации муниципального образования.

5. Назначение и проведение собрания (конференции) граждан территории административного центра по вопросу избрания (переизбрания) инициативной комиссии осуществляется администрацией муниципального образования с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

6. Направления деятельности инициативных комиссий, их полномочия, срок полномочий определяются решением совета депутатов муниципального образования.

комиссий, их полномочия направлены на выборы приоритетных проектов на основе инициативных предложений, на взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования по подготовке проектов, осуществлению контроля за их реализацией.

7. Инициативная комиссия формируется на срок, предусмотренный решением совета депутатов муниципального образования, но не более срока полномочий совета депутатов муниципального образования. Срок полномочий инициативной комиссии составляет 5 (пять) лет.

8. Количество членов инициативной комиссии должно быть нечетным и составляет 5 (пять) человек.

9. Кандидатуры членов инициативной комиссии выдвигаются:

1) гражданами, проживающими постоянно или преимущественно на территории, указанной в части 1 настоящей статьи, и обладающими активным избирательным правом;

2) по предложению органа местного самоуправления муниципального образования;

3) путем самовыдвижения.

10. Членом инициативной комиссии не может быть избрано лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

11. Председатель инициативной комиссии (далее - председатель) избирается из состава инициативной комиссии в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

12. Председатель в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования исполняет свои полномочия по договору или на безвозмездной (общественной) основе.

Расходы, связанные с заключенным договором, могут осуществляться за счет средств бюджета муниципального образования.

При исполнении председателем полномочий на безвозмездной (общественной) основе администрацией муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования.

13. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования.

14. Инициативная комиссия ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) граждан территории административного центра муниципального образования, назначение и проведение которого осуществляется администрацией муниципального образования в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

15. Деятельность инициативной комиссии прекращается досрочно в следующих случаях:

1) принятия решения о роспуске (самороспуске) в порядке, определенном решением совета депутатов муниципального образования;

2) несоответствия требованиям, установленным в части 8 настоящей статьи.

15. Деятельность члена инициативной комиссии, председателя досрочно прекращается в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования, по

следующим основаниям:

1) прекращение деятельности инициативной комиссии;

2) сложение полномочий на основании личного заявления;

3) в связи с ненадлежащим исполнением своих обязанностей;

4) утрата доверия;

5) переезд на постоянное место жительства за пределы территории административного центра, на которой осуществляется их деятельность;

6) вступление в законную силу обвинительного приговора суда;

7) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

8) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

9) смерть;

10) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

16. Деятельность членов инициативной комиссии прекращается досрочно при непоявлении двух заседаний инициативной комиссии без уважительных причин, перечень которых установлен решением совета депутатов муниципального образования.

17. Контроль за соответствием деятельности инициативной комиссии действующему законодательству и муниципальным правовым актам осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

Статья 27. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении.

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.

Статья 28. Совет депутатов муниципального образования.

1. Полное официальное наименование совета депутатов муниципального образования - совет депутатов Мелегежского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

Сокращенное наименование совета депутатов муниципального образования - совет депутатов Мелегежского сельского поселения. Место нахождения совета депутатов муниципального образования: 187504, деревня Мелегежская Горка, д.16, Тихвинский муниципальный район, Ленинградская область.

Совет депутатов муниципального образования Мелегежского сельского поселения не обладает правами юридического лица.

2. Совет депутатов муниципального образования состоит из 10 депутатов.

Срок полномочий совета депутатов муниципального образования составляет 5 лет.

3. Совет депутатов муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной частью 2 настоящей статьи численности депутатов.

Заседание совета депутатов муниципального образования считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания совета депутатов муниципального образования проводятся в соответствии с правовым актом совета депутатов муниципального образования, но не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранный совет депутатов муниципального образования собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

4. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются со дня первого заседания совета депутатов муниципального образования нового созыва.

5. Организацию деятельности совета депутатов муниципального образования осуществляет глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя совета депутатов муниципального образования, и избираемый советом депутатов муниципального образования из своего состава в порядке, установленном статьей 33 настоящего Устава.

На первом заседании совета депутатов муниципального образования избираются депутаты в совет депутатов Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

6. Советом депутатов муниципального образования для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания совета депутатов муниципального образования, организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, а также для разрешения иных вопросов могут образовываться постоянные комиссии, рабочие группы в порядке, установленном правовым актом совета депутатов муниципального образования.

7. Расходы на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования предусмотрены в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение советом депутатов муниципального образования или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования и депутатов.

Статья 29. Полномочия совета депутатов муниципального образования.

1. В исключительной компетенции совета депутатов муниципального образования находятся:

1) принятие устава муниципального образования и муниципального правового акта о вне-

сении изменений и дополнений в устав муниципального образования;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

2. Иные полномочия совета депутатов муниципального образования определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области и настоящим Уставом.

3. Совет депутатов муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования о результатах его деятельности и главы администрации муниципального образования о результатах его деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования.

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов муниципального образования.

1. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) роспуска совета депутатов муниципального образования в порядке и по основаниям, которые установлены статьей 59 настоящего Устава;

2) принятия советом депутатов муниципального образования решения о самороспуске в порядке, установленном статьей 31 настоящего Устава;

3) вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомерности состава депутатов совета депутатов муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования, упразднения муниципального образования;

5) в случае утраты муниципальным образованием статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процен-

тов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

7) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов муниципального образования, досрочные выборы в совет депутатов муниципального образования проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

4. Полномочия депутата совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами.

5. Полномочия депутата совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно решением совета депутатов муниципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях совета депутатов муниципального образования в течение шести месяцев подряд.

6. Решение совета депутатов муниципального образования о досрочном прекращении полно-

мочий депутата совета депутатов муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями совета депутатов муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения высшего должностного лица Ленинградской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в совет депутатов муниципального образования данного заявления.

Статья 31. Порядок самороспуска совета депутатов муниципального образования.

1. Самороспуск совета депутатов муниципального образования - досрочное прекращение осуществления советом депутатов муниципального образования своих полномочий.

2. С мотивированной инициативой о самороспуске совета депутатов муниципального образования может выступить группа депутатов численностью не менее 50 процентов от установленной настоящим Уставом численности депутатов, путем подачи главе муниципального образования письменного заявления, подписанного всеми депутатами этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в части 2 настоящей статьи, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов муниципального образования, но не позднее 30 дней со дня его подачи.

Заседание совета депутатов муниципального образования по вопросу самороспуска проводится открыто и гласно, должно гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами.

4. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

5. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации муниципального образования не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

6. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения территориальной избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума.

7. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения территориальной избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума.

Статья 32. Глава муниципального образования.

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной или непостоянной основе в соответствии с правовым актом совета депутатов муниципального образования.

3. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов муниципального образования.

Глава муниципального образования в срок до 1 апреля представляет совету депутатов муниципального образования ежегод-

ные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования.

4. Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя совета депутатов муниципального образования.

Статья 33. Порядок избрания главы муниципального образования.

1. Глава муниципального образования избирается советом депутатов муниципального образования из своего состава на срок полномочий совета депутатов муниципального образования и исполняет полномочия его председателя.

2. Глава муниципального образования избирается в срок не позднее 30 дней со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

3. Глава муниципального образования избирается открытым голосованием.

4. Совет депутатов муниципального образования избирает главу муниципального образования на первом заседании в порядке, определенном настоящим Уставом.

Кандидаты на должность главы муниципального образования выдвигаются на заседании совета депутатов муниципального образования депутатами, группами депутатов (фракциями) совета депутатов муниципального образования, а также в порядке самовыдвижения.

Голосование проводится по каждой выдвинутой кандидатуре на должность главы муниципального образования, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Дату и время проведения первого заседания вновь избранного совета депутатов муниципального образования определяет глава муниципального образования предыдущего созыва, в срок 30 дней со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

В случае, если первое заседание не назначено главой муниципального образования предыдущего созыва, в установленный настоящим Уставом срок, дату и время проведения первого заседания определяет старейший по возрасту депутат.

Первое заседание совета депутатов муниципального образования открывает и ведет до избрания главы муниципального образования старейший по возрасту депутат из числа присутствующих на заседании.

В случае, если ни один из кандидатов на должность главы муниципального образования не набрал указанного в абзаце четвертом части 4 настоящей статьи большинства голосов, назначается второй тур голосования, который проводится на том же заседании совета депутатов муниципального образования. Во втором туре в список для голосования включаются два кандидата, за которых в первом туре было подано наибольшее количество голосов.

Кандидат, набравший во втором туре голосования наибольшее количество голосов, но не менее указанного в абзаце четвертом части 4 настоящей статьи большинства голосов, считается избранным на должность главы муниципального образования.

В случае, если во втором туре кандидаты набрали количество голосов равное половине голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муници-

пального образования, на должность главы муниципального образования считается избранным тот кандидат, за которого проголосовал председательствующий на заседании совета депутатов муниципального образования.

В случае, если после второго тура глава муниципального образования не избран, процедура его избрания повторяется с момента выдвижения кандидатов.

Глава муниципального образования, избранный советом депутатов муниципального образования из своего состава и исполняющий полномочия его председателя, вступает в должность с момента его избрания.

5. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

6. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования осуществляется на ближайшем заседании совета депутатов муниципального образования.

При этом если до истечения срока полномочий совета депутатов муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из состава совета депутатов муниципального образования осуществляется на первом заседании вновь избранного совета депутатов муниципального образования.

7. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Ленинградской области об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, совет депутатов муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

Статья 34. Полномочия главы муниципального образования.

Глава муниципального образования:

- 1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
- 2) подписывает и обнаруживает в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые советом депутатов муниципального образования;
- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов муниципального образования;
- 5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;
- 6) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

7) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

8) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

9) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

10) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

11) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

ципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 61 настоящего Устава;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 60 настоящего Устава;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
- 12) преобразования, упразднения муниципального образования;
- 13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) его полномочия временно исполняет заместитель главы муниципального образования, а в случае отсутствия последнего - старший по возрасту депутат.

3. Заместитель главы муниципального образования, избирается советом депутатов муниципального образования из своего состава на срок полномочий совета депутатов муниципального образования путем проведения открытого голосования.

Избранным на должность заместителя главы муниципального образования, считается депутат, набравший большинство голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

4. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

5. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

6. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

7. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

8. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

9. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

10. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

11. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

12. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

13. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

14. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

15. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

16. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

17. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

18. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

19. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

20. Полномочия заместителя главы муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

ного образования является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

Полное официальное наименование администрации муниципального образования: администрация Мелегежского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

Сокращенное наименование: администрация Мелегежского сельского поселения.

Место нахождения: 187504, деревня Мелегежская Горка, д.16, Тихвинский муниципальный район, Ленинградской области.

2. Администрацией муниципального образования руководит глава администрации муниципального образования на принципах единоначалия.

3. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица.

4. Структура администрации муниципального образования утверждается советом депутатов муниципального образования по представлению главы администрации муниципального образования.

Статья 37. Глава администрации муниципального образования.

1. Главой администрации муниципального образования является лицо, назначаемое на должность главы администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы совета депутатов муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для главы администрации муниципального образования утверждаются советом депутатов муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Ленинградской области в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования, общее число членов конкурсной комиссии устанавливаются нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

4. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается советом депутатов муниципального образования, а другая половина - главой администрации Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

Конкурсная комиссия в муниципальном образовании формируется в срок, установленный настоящим Уставом, после назначения на должность главы администрации Тихвинского муниципального

района Ленинградской области.

5. Лицо назначается на должность главы администрации муниципального образования советом депутатов муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой администрации муниципального образования заключается главой муниципального образования.

6. Глава администрации муниципального образования:

1) подконтролен и подотчетен совету депутатов муниципального образования;

2) представляет совету депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление администрации муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

4) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

7. Глава администрации муниципального образования не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации муниципального образования не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Глава администрации муниципального образования дол-

жен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

9. Полномочия главы администрации муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частями 10 и 11 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 60 настоящего Устава;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования, упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

13) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы администрации муниципального образования.

10. Контракт с главой администрации муниципального образования может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 настоящей статьи;

2) высшего должностного лица Ленинградской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных орга-

нам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 настоящей статьи;

3) главы администрации муниципального образования - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

11. Контракт с главой администрации муниципального образования может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица Ленинградской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

12. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) главы администрации его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации муниципального образования, а в случае отсутствия последнего - лицо из числа муниципальных служащих муниципального образования, назначенное советом депутатов муниципального образования.

Статья 38. Полномочия администрации муниципального образования.

1. Администрация муниципального образования осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации муниципального образования на рассмотрение совета депутатов муниципального образования;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение совета депутатов муниципального образования отчет о его исполнении;

3) регистрирует устав территориального общественного самоуправления в порядке, установленном нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования;

4) заключает договоры с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств местного бюджета;

5) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

6) осуществляет муниципальный контроль в порядке, уста-

новленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми администрацией муниципального образования;

7) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении учрежденных администрацией муниципального образования муниципальных предприятий и учреждений, в том числе определяет условия, порядок и цели их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должности и освобождает от должности их руководителей, заслушивает отчеты об их деятельности;

8) заключает соглашения с администрацией Тихвинского муниципального района в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования;

9) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений и иного имущества;

10) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации;

11) обладает полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ "О теплоснабжении";

12) обладает полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении" в части утверждения схем водоснабжения и водоотведения муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области;

13) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;

14) осуществляет организацию выполнения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, а также организацию сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

15) осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

16) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (в официальных средствах массовой информации муниципального образования);

17) осуществляет организацию профессионального образования депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет утверждение и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещений в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

19) осуществляет назначение и проведение собрания (конференции) граждан на территории административного центра муниципального образования по вопросу избрания (переизбрания) инициативной комиссии с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования;

20) осуществляет возмещение затрат, связанных с исполнением председателем инициативной комиссии на безвозмездной (общественной) основе полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования;

21) осуществляет организацию ежегодного отчета инициативной комиссии о своей деятельности на собрании (конференции) граждан на территории административного центра, назначение и проведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования;

22) определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму);

23) вносит предложения в совет депутатов муниципального образования об определении границы территории административного центра, на которой осуществляет деятельность инициативная комиссия;

24) вносит предложения в совет депутатов муниципального образования об определении границы территории, не являющейся территорией административного центра, на которой осуществляет деятельность общественный совет;

25) определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму) граждан, постоянно или преимущественно проживающих на части территории муниципального образования либо обладающих зарегистрированным в установленном федеральным законом порядке правом на недвижимое имущество, находящееся в границах части территории муниципального образования, выдвигающих (реализующих) инициативные предложения в целях развития объектов общественной инфраструктуры;

26) публикует отчет администрации муниципального образования об итогах реализации инициативного проекта подлечит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

2. Администрация муниципального образования осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законами Ленинградской области, положением об администрации муниципального

образования в случае, если исполнение полномочий прямо не делегировано совету депутатов муниципального образования.

Статья 39. Полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования.

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования не образуется.

2. Полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счетным органом Тихвинского муниципального района Ленинградской области в соответствии с соглашением, заключаемым между советом депутатов муниципального образования и советом депутатов Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

Статья 40. Гарантии осуществления полномочий депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования.

1. Депутаты совета депутатов муниципального образования осуществляют свои полномочия на непостоянной основе за исключением случаев, указанных в части 1.1 настоящей статьи.

1.1. По решению совета депутатов муниципального образования на постоянной основе может работать один депутат совета депутатов муниципального образования.

2. Депутату, главе муниципального образования предоставляются гарантии, установленные настоящей Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и законодательством Ленинградской области.

3. Депутату, главе муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Гарантии прав депутата, главы муниципального образования при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, главы муниципального образования, занимаемого ими жилого (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат, глава муниципального образования не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, главы муниципального образования, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом, главой муниципального образования были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

5. Депутат совета депутатов муниципального образования вправе вносить на рассмотрение совета депутатов муниципального образования обращение для признания его депутатским запросом.

6. Депутат, глава муниципального образования при осуществлении полномочий в совете депутатов муниципального образования вправе:

1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений советом депутатов муниципального образования, в том числе в уста-

новленном порядке;

избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с настоящим Уставом советом депутатов муниципального образования;

вносить вопросы на рассмотрение совета депутатов муниципального образования;

вносить предложения и замечания по повестке дня заседания совета депутатов муниципального образования, порядку рассмотрения вопросов на заседании совета депутатов муниципального образования, ведению заседаний совета депутатов муниципального образования, а также по существу обсуждаемых вопросов;

выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях совета депутатов муниципального образования, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;

вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления муниципального образования и(или) должностными лицами местного самоуправления муниципального образования в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и настоящим Уставом.

2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчетов перед избирателями, ведения приема избирателей;

3) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;

4) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

7. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Ленинградской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Администрация муниципального образования определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяет перечень помещений, предоставляемых администрацией муниципального образования для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, оп-

ределяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Депутат или группа депутатов вправе обращаться с депутатским запросом к органам местного самоуправления муниципального образования, иным муниципальным органам по вопросам своей депутатской деятельности.

9. Депутат, глава муниципального образования имеют удостоверение об избрании депутатом, главой муниципального образования, подтверждающие их полномочия.

Удостоверение выдается депутату, главе муниципального образования территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Ленинградской области.

10. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание.

В случае роспуска совета депутатов муниципального образования депутат, глава муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируются льготы и компенсации, предусмотренные для высвобождаемых работников трудовым законодательством Российской Федерации.

11. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания, а также отпуск без сохранения денежного содержания в порядке, устанавливаемом федеральными законами.

Депутату совета депутатов муниципального образования для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности четырех рабочих дней в месяц.

12. Депутат, глава муниципального образования имеют нагрудные знаки. Положение о нагрудном знаке депутата, главы муниципального образования устанавливается правовым актом совета депутатов муниципального образования.

Статья 41. Ограничения при осуществлении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования.

1. Глава муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Глава муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, если иное не установлено федеральным законодательством.

2. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, глава муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области);

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Ленинградской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Депутат, глава муниципального образования должны со-

блюдовать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата, главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, главой муниципального образования, проводится по решению высшего должностного лица Ленинградской области в порядке, установленном законом Ленинградской области.

5. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 4 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", высшее должностное лицо Ленинградской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, главы муниципального образования или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

6. К депутату, главе муниципального образования, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата от должности в представительном органе муниципального образования с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

7. Порядок принятия решения о применении к депутату, главе

муниципального образования мер ответственности, указанных в части 6 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Ленинградской области.

8. Депутат, глава муниципального образования, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ.

Статья 42. Система муниципальных правовых актов.

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 2) нормативные и иные правовые акты совета депутатов муниципального образования;
- 3) нормативные и иные правовые акты главы муниципального образования, администрации муниципального образования, предусмотренные уставом муниципального образования.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Совет депутатов муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности совета депутатов муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

Решения совета депутатов муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Нормативные правовые акты совета депутатов муниципального образования, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов муниципального образования только по инициативе главы администрации муниципального образования или при наличии заключения главы администрации муниципального образования.

Нормативный правовой акт, принятый советом депутатов муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней, если иное не установлено настоящим Уставом.

4. Глава муниципального обра-

зования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями совета депутатов муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов муниципального образования. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами.

5. Глава администрации муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования, издаёт постановления администрации муниципального образования по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации муниципального образования по вопросам организации работы администрации муниципального образования.

Статья 43. Устав муниципального образования, внесение изменений и дополнений в устав муниципального образования.

1. Устав муниципального образования принимается советом депутатов муниципального образования.

2. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ленинградской области или законов Ленинградской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования. Голос главы муниципального образования учитывается при принятии устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования как голос депутата совета депутатов муниципального образования.

3.1. Устав муниципального об-

разования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования после принятия советом депутатов муниципального образования подлежит подписанию главой муниципального образования.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований".

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Ленинградской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований".

Изменения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования.

6. Изменения в устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется решением совета депутатов муниципального образования, подписанным единолично главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя совета депутатов муниципального образования.

7. Приведение настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Ленинградской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Ленинградской области указан срок не установлен, срок приведения настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Ленинградской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Ленинградской области, необходимости официального опубликования

(обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний совета депутатов муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и не должен превышать шесть месяцев.

8. Изложение устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

Статья 44. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительное требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы муниципального образования, досрочного прекращения полномочий главы администрации.

Статья 45. Подготовка муниципальных правовых актов.

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами совета депутатов муниципального образования, главой муниципального образования, главой администрации муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов.

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус

организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Нормативные правовые акты совета депутатов муниципального образования о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их принятия (издания) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты подлежат опубликованию не позднее 15 дней со дня принятия (издания), если иной срок не установлен федеральными законами и настоящим Уставом.

3. Решение совета депутатов муниципального образования об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и настоящим Уставом.

4. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании газете "Трудовая слава".

5. В случае если официальное опубликование муниципального правового акта в печатном издании невозможно по финансовым причинам, официальное опубликование муниципального правового акта по решению органа местного самоуправления, принявшего (издавшего) муниципальный правовой акт, по согласованию с главой администрации муниципального образования, может быть заменено его официальным обнародованием.

6. Официальным обнародованием муниципального правового акта является размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации в библиотеке, расположенной по адресу: 187504, деревня Мелегежская Горка, дом 20, Тихвинский район, Ленинградская область, и доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещения его полного текста на информационных стендах для официальной информации в здании совета депутатов и администрации муницип-

ального образования.

Во всех случаях официального опубликования или официального обнародования муниципальных правовых актов и соглашений подлежат обязательному размещению на сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://tikhvin.org/gsp/melegezha/>.

В качестве дополнительного источника обнародования также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации "Нормативные правовые акты в Российской Федерации" (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-министр.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл №ФС77-72471 от 05.03.2018).

7. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Статья 47. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия.

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упряднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ленинградской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении исполненно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Признание по решению суда закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного

муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 48. Правотворческая инициатива прокурора.

1. В целях совершенствования или приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ленинградской области действующих муниципальных правовых актов муниципального образования, прокурор Ленинградской области и (или) Тихвинский городской прокурор (далее - прокурор) имеют право внести в совет депутатов муниципального образования предложения о принятии, об изменении, о дополнении или об отмене муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования.

Предложения о принятии, об изменении, о дополнении или об отмене муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования вносятся в совет депутатов муниципального образования в форме проекта соответствующего муниципального нормативного правового акта и подлежат рассмотрению на открытом заседании совета депутатов муниципального образования в течение 3 месяцев со дня их внесения.

2. Мотивированное решение совета депутатов муниципального образования, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы прокурора, должно быть доведено до сведения прокурора в письменной форме в течение 10 дней с момента принятия указанного решения.

Глава 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.

Статья 49. Экономическая основа местного самоуправления.

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 50. Муниципальное имущество.

1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Ленинградской области, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Ленинградской области;

4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами совета депутатов муниципально-

го образования;

5) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В собственности муниципального образования может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий муниципального образования.

3. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 51. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ленинградской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Администрация муниципального образования на основании решения совета депутатов муниципального образования может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе муниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Администрация муниципального образования определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений и утверждает иные полномочия, установленные федеральными законами.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. Руководители муниципальных предприятий и учреждений в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, направляют главе администрации отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений, который должен содержать систему показателей, отражающих имущественное и финансовое положение предприятий и учреждений и результаты деятельности за отчетный период.

Форма предоставления отчета о деятельности муниципальных предприятий и учреждений опре-

деляется постановлением администрации муниципального образования.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 52. Местный бюджет.

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет). Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения совета депутатов муниципального образования.

Местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования. Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципального образования не допускается.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым советом депутатов муниципального образования с соблюдением его требований в муниципальном образовании.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 53. Доходы местного бюджета.

1. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Источники доходов местного бюджета, нормативы отчислений доходов в местный бюджет от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов, подлежащих зачислению в бюджет, объем межбюджетных трансфертов местным бюджетам утверждаются законом Ленинградской области о бюджете.

Статья 54. Расходы местного бюджета.

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 54.1 Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов.

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьёй 15 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 55. Закупки для обеспечения муниципальных нужд.

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Глава 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, главы муниципального образования перед населением.

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, главы муниципального образования перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов, главу муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления

ния и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, законов Ленинградской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 59. Ответственность совета депутатов муниципального образования перед государством.

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что советом депутатов муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, законом Ленинградской области, настоящему Уставу, а совет депутатов муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования.

2. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

3. В случае, если судом установлено, что избранный в правомочном составе совет депутатов муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования.

4. Закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

5. Депутаты совета депутатов муниципального образования, распущенного на основании части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение советом депутатов муниципального образования правомочного заседания в те-

чение трех месяцев подряд.

Статья 60. Ответственность главы муниципального образования и главы администрации муниципального образования перед государством.

1. Высшее должностное лицо Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, законом Ленинградской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава муниципального образования или глава администрации муниципального образования, в отношении которых высшим должностным лицом Ленинградской области издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 61. Удаление главы муниципального образования в отставку.

1. Совет депутатов муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов совета депутатов муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица Ленинградской области.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 62 настоящего Устава;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Феде-

ральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования советом депутатов муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед советом депутатов муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

5) допущение главой муниципального образования, администрацией муниципального образования, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение международного и межконфессионального соглашения и способствовало возникновению международных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвигая не менее чем одной третью от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в совет депутатов муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо Ленинградской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Ленинградской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлек-

ших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 62 настоящего Устава, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Ленинградской области.

6. Инициатива высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку вносится в совет депутатов муниципального образования. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанной инициативы в совет депутатов муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования или высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется советом депутатов муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

9. Заседание совета депутатов муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку, проходит под председательством депутата совета депутатов муниципального образования, уполномоченного на это советом депутатов муниципального образования.

Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председателемствующим на заседании совета депутатов муниципального образования.

10. При рассмотрении и принятии советом депутатов муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов совета депутатов муниципального образования или высшего должностного лица Ленинградской области и с проектом решения совета депутатов муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам совета депутатов муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением совета депутатов муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления

его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением совета депутатов муниципального образования.

13. В случае, если инициатива депутатов совета депутатов муниципального образования или высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена советом депутатов муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение совета депутатов муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава муниципального образования, в отношении которого советом депутатов муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 62. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией совет депутатов муниципального образования и администрация муниципального образования отсутствуют и(или) не могут быть сформированы в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) если вследствие решений,

действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих долговых и(или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и(или) просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения федерального бюджета и бюджета Ленинградской области в отношении бюджета муниципального образования;

3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленных судом.

2. В случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Ленинградской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления принимается высшим должностным лицом Ленинградской области на основании решения совета депутатов муниципального образования или решения Законодательного собрания Ленинградской области, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

Нормативный правовой акт высшего должностного лица Ленинградской области о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Ленинградской области

отдельных полномочий органов местного самоуправления должен содержать:

1) перечень осуществляемых исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами;

2) перечень исполнительных органов государственной власти Ленинградской области и(или) должностных лиц, назначаемых органами государственной власти Ленинградской области, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления, с распределением этих полномочий между ними;

3) срок, в течение которого исполняемыми органами государственной власти Ленинградской области осуществляются отдельные полномочия органов местного самоуправления и который не может превышать период времени до устранения обстоятельств, предусмотренных пунктом 1 части 1 настоящей статьи;

4) источники и порядок финансирования временного осуществления исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области полномочия органов местного самоуправления по принятию устава муниципального образования, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления, изменению границ территории муниципального образования, преобразованию муниципального образования.

4. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, в муниципальном образова-

нии по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области и(или) совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования решением Арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области в течение одного года со дня вступления в полномочия совета депутатов муниципального образования.

В целях восстановления платежеспособности муниципального образования временная финансовая администрация в соответствии с федеральным законом принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности муниципального образования, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет муниципального образования на очередной финансовый год, представляет их в совет депутатов муниципального образования на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных федеральным законом, в Правительство Ленинградской области для утверждения законом Ленинградской области, обеспечивает контроль за исполнением бюджета муниципального образования, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

5. В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается высшим исполнительным органом Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

6. Решения органов государственной власти Ленинградской области, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 64. Вступление в силу настоящего Устава.

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) после его государственной регистрации.

2. Со дня вступления в силу настоящего Устава признавать утратившим силу устав муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области принятый решением совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 25 ноября 2005 года №23 "О принятии Устава муниципального образования "Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области", а также муниципальные нормативные правовые акты о внесении изменений и дополнений в данный устав.

О принятии за основу проекта решения совета депутатов Мелегежского сельского поселения "О принятии Устава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области"

Решение Совета депутатов муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области № 07-153 от 31 марта 2023 года.

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 40 Устава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, Положением о порядке принятия Устава, утвержденного решением совета депутатов от 28 апреля 2006 года № 07-82, совет депутатов муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Принять за основу проект решения совета депутатов Мелегежского сельского поселения "О принятии Устава му-

ниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области" (прилагается).

2. Установить порядок учета предложений по проекту решения совета депутатов Мелегежского сельского поселения "О принятии Устава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области", а также участия граждан в его обсуждении - в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, утвержденным решением совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 25 июня 2020 года №07-51, Положением о порядке учета предложений по проекту Устава муниципального образования Мелегежское сельское поселе-

ние Тихвинского муниципального района Ленинградской области и о порядке участия граждан в его обсуждении, утвержденным решением совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 11 марта 2021 года №07-73.

3. Опубликовать данное решение и Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, утвержденное решением совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 25 июня 2020 года №07-51 в газете "Трудовая слава".

Глава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области:

А.А.АБРАМОВА.

О принятии Устава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (ПРОЕКТ)

Решение Совета депутатов муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 40 Устава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, Положением о порядке принятия Устава, утвержденного решением совета депутатов от 28 апреля 2006 года № 07-82 "Об утверждении Положения о порядке принятия Устава, внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Принять Устав муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (приложение).

2. Устав муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района

Ленинградской области вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования (обнародования).

3. Признать с момента вступления в силу Устава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области утратившими силу:

- решение совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 25 ноября 2005 года №23 "О принятии Устава муниципального образования "Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области";

- решение совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 21 ноября 2006 года №07-109 "О внесении изменений и дополнений в Устав Мелегежского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области";

- решение совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 30 марта 2009 года №07-268 "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального обра-

зования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области в виде новой редакции";

- решение совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 29 октября 2010 года №07-57 "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области";

- решение совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 30 марта 2015 года №07-33 "О внесении дополнения в Устав муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области".

4. Опубликовать решение в газете "Трудовая слава".

Глава муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

А.А.АБРАМОВА.

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

Решение Совета депутатов муниципального образования Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области № 07-51 от 25 июня 2020 года

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, руководствуясь статьей 14 Устава Мелегежского сельского поселения совет депутатов Мелегежского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном об-

разовании Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

2. Признать утратившим силу решение совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 26 января 2007 года № 07-139 "Об утверждении новой редакции Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний".

3. Официально опубликовать (обнародовать) настоя-

щее решение в сетевом издании "Ленинградское областное информационное агентство "ЛЕНОБЛИНФОРМ" и разместить в сети Интернет на официальном сайте Мелегежского сельского поселения <http://tikhvin.org/gsp/melegezha/>. 4. Решение вступает в силу на следующий день после официального опубликования (обнародования).

Глава Мелегежского сельского поселения

А.А.АБРАМОВА.

УТВЕРЖДЕН решением совета депутатов Мелегежского сельского поселения от 25 июня 2020 г. № 07-51 (приложение).

Порядок

ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ МЕЛЕГЕЖСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ТИХВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Порядка.

1. Настоящий Порядок определяет порядок назначения, подготовки и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - публичные слушания).

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на общественные отношения, связанные с назначением, подготовкой и проведением в муниципальном образовании Мелегежское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - муниципальное образование):

1) публичных слушаний, общественных обсуждений, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2) сходов граждан, собраний граждан, конференций граждан и иных форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Статья 2. Цели публичных слушаний и юридическая сила его результатов.

1. Публичные слушания является формой участия граждан в осуществлении местного самоуправления, осуществляемой посредством обсуждения жителями Мелегежского сельского поселения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и голосования жителей Мелегежского сельского поселения по указанным проектам.

2. Публичные слушания проводятся в целях выявления мнения жителей Мелегежского сельского поселения и учета указанного мнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Мелегежского сельского поселения при принятии соответствующего решения.

3. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

Статья 3. Правовая основа публичных слушаний.

Назначение, подготовка и проведение публичных слушаний осуществляется в порядке, определенном уставом Мелегежского сельского поселения, настоящим Порядком, иными муниципальными правовыми актами Мелегежского сельского поселения.

Статья 4. Право на участие в публичных слушаниях.

1. Право на участие в публичных слушаниях - право жителей Мелегежского сельского поселения участвовать в обсуждении вопроса публичных слушаний, голосовать по нему, высказывать предложения и замечания по вопросу публичных слушаний, а также участвовать в действиях, связанных с назначением публичных слушаний, их подготовкой и проведением.

2. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители Мелегежского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Жители Мелегежского сельского поселения, не являющиеся участниками публичных слушаний, вправе принимать участие в публичных слушаниях без права голосования по вопросу публичных слушаний, а также вправе высказывать свое мнение, предложения и замечания по вопросу публичных слушаний. Указанные мнения, предложения и замечания не

учитываются при определении результатов публичных слушаний.

4. Прямые или косвенные ограничения прав жителей Мелегежского сельского поселения на участие в публичных слушаниях в зависимости от происхождения, должностного, социального и имущественного положения, расовой или национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, политических или иных взглядов, принадлежности к общественным объединениям, рода и характера занятий запрещаются.

5. Жители Мелегежского сельского поселения вправе проводить агитацию не запрещенными федеральными законами способами, в целях:

1) поддержки инициативы проведения публичных слушаний или отказа в поддержке такой инициативы;

2) побуждения участников публичных слушаний голосовать либо отказаться от голосования по проекту муниципального правового акта;

3) побуждения участников публичных слушаний голосовать за тот или иной вариант вопроса публичных слушаний, по которому осуществляется голосование.

Статья 5. Принципы проведения публичных слушаний.

1. Жители Мелегежского сельского поселения, имеющие право на участие в публичных слушаниях, участвуют в публичных слушаниях на равных основаниях. В ходе публичных слушаний гражданин, имеющий право голосовать по проекту муниципального правового акта, обладает одним голосом, которым он вправе воспользоваться только лично.

2. Участие в публичных слушаниях является свободным и добровольным, контроль за волеизъявлением жителей не допускается.

В ходе публичных слушаний никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

3. Органы и лица, обеспечивающие проведение публичных слушаний, обеспечивают также информирование жителей Мелегежского сельского поселения о назначении, подготовке и проведении публичных слушаний и его результатах.

4. Процедура проведения публичных слушаний должна обеспечивать возможность проверки и учета его результатов.

5. Ранее выявленное мнение жителей Мелегежского сельского поселения в форме местного референдума, на сходе, на собраниях, на конференциях (собраниях делегатов) граждан, путем проведения опроса граждан или иной форме непосредственного волеизъявления жителей Мелегежского сельского поселения по проекту муниципального правового акта, выносимому на публичные слушания, не является препятствием для назначения публичных слушаний.

Статья 6. Вопросы публичных слушаний.

1. На публичные слушания выносятся проекты муниципальных правовых актов и вопросы, предусмотренные частью 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), другими федеральными законами. На публичные слушания могут выноситься проекты иных муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. На публичные слушания не могут выноситься проекты муниципальных правовых актов:

1) о досрочном прекращении или продлении

срока полномочий органов местного самоуправления, муниципальных органов, должностных лиц Мелегежского сельского поселения, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления, муниципальных органов Мелегежского сельского поселения;

3) об избрании, о назначении на должность, досрочном прекращении, приостановлении или продлении полномочий депутатов, членов выборного органа местного самоуправления Мелегежского сельского поселения, выборных должностных лиц Мелегежского сельского поселения.

3. Вопрос публичных слушаний, по которому осуществляется голосование, должен содержать вопрос о согласии участника публичных слушаний на принятие соответствующего муниципального правового акта, а в случаях проведения публичных слушаний по вопросу, предусмотренному пунктом 4 части 3 статьи 28 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" - вопрос о согласии участника публичных слушаний на осуществление соответствующего преобразования Мелегежского сельского поселения.

Вопрос публичных слушаний, по которому осуществляется голосование, должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, чтобы на него можно было дать только ответы "да", "нет" и "воздержался".

Статья 7. Форма проведения публичных слушаний и голосования на публичных слушаниях.

1. Публичные слушания проводятся в форме одного или нескольких собраний, на котором (которых) жители Мелегежского сельского поселения имеют возможность высказать свое мнение по проекту муниципального правового акта, свои предложения и замечания к нему, а также проголосовать за или против его принятия.

2. Публичные слушания проводятся в форме нескольких собраний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях в случаях когда:

1) в публичных слушаниях могут принять участие участники публичных слушаний в количестве, превышающем количество мест в помещении, в котором проводятся публичные слушания;

2) решение о проведении публичных слушаний в форме нескольких собраний принято органом (должностным лицом), назначившим публичные слушания.

3. Голосование по вопросу публичных слушаний может проводиться в форме открытого или тайного голосования. Открытое голосование осуществляется путем поднятия участником публичных слушаний руки либо путем заполнения бюллетеня публичных слушаний, тайное голосование осуществляется путем заполнения участником публичных слушаний бюллетеня публичных слушаний.

Статья 8. Срок, дата и время проведения публичных слушаний.

1. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей Мелегежского сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

2. В пределах срока проведения публичных слушаний определяется дата проведения публичных слушаний - день, в который проводится собрание, а в случаях, когда публичные слушания проводятся в форме нескольких собраний, - даты проведения каждого из собраний. Дата публичных слушаний (дата проведения первого собрания) не может быть ранее двух недель с момента оповещения жителей Мелегежского сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний.

3. Временем проведения публичных слушания является время начала собрания, а в случаях, когда публичные слушания проводятся в форме нескольких собраний, - время начала каждого из собраний. Время проведения публичных слушаний не может быть ранее 10 и позднее 20 часов по местному времени.

4. Дата и время проведения публичных слушаний определяются, исходя из необходимости создания максимальных удобств для участников публичных слушаний.

Статья 9. Место проведения публичных слушаний.

1. Местом проведения публичных слушаний является место нахождения помещения, в котором проводится собрание, а в случаях, когда публичные слушания проводятся в форме нескольких собраний, - место нахождения помещения (помещений), в котором (которых) проводится каждое из собраний. Место проведения публичных слушаний определяется, исходя из необходимости создания максимальных удобств для участников публичных слушаний.

2. Публичные слушания проводятся в помещении, пригодном для проведения собраний граждан.

3. Помещение публичных слушаний должно быть оборудовано сидячими местами для участников публичных слушаний в количестве не менее 10 процентов от общего количества участников публичных слушаний, а в случаях проведения публичных слушаний в форме нескольких собраний - от количества участников публичных слушаний, проживающих на соответствующей части территории Мелегежского сельского поселения.

Статья 10. Организационные и финансовые основы публичных слушаний.

1. Организацию подготовки и проведения публичных слушаний, назначенных советом депутатов Мелегежского сельского поселения (далее - совет депутатов) осуществляет совет депутатов, а публичных слушаний, назначенных главой Мелегежского сельского поселения (далее - Глава) осуществляет Глава.

Совет депутатов (Глава) определяет должностных лиц (работников), осуществляющих подготовку и проведение публичных слушаний (далее - организаторы публичных слушаний), в том числе определяет лиц, наделенных полномочиями председателя и секретаря собрания.

2. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением публичных слушаний осуществляется за счет средств местного бюджета.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ.

Статья 11. Инициатива проведения публичных слушаний.

1. Публичные слушания проводятся по инициативе:

1) населения в количестве не менее 10

жителей Мелегежского сельского поселения, обладающих избирательным правом;

2) представительного органа;

3) Главы.

2. Инициатива совета депутатов о проведении публичных слушаний реализуется на основании обращения:

1) группы депутатов совета депутатов в количестве 7 человек;

2) органов территориального общественного самоуправления, которое осуществляется на территории Мелегежского сельского поселения;

3) контрольного органа Мелегежского сельского поселения.

3. Инициатива проведения публичных слушаний советом депутатов реализуется посредством внесения в повестку заседания совета депутатов вопроса о назначении публичных слушаний.

4. Глава выдвигает инициативу проведения публичных слушаний по собственной инициативе либо на основании обращения:

1) местной администрации Мелегежского сельского поселения (далее - местная администрация), ее структурных подразделений;

2) иных органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом Мелегежского сельского поселения;

3) избирательной комиссии Мелегежского сельского поселения.

5. Обращения, предусмотренные частями 2 и 4 настоящей статьи, должны содержать следующие сведения:

1) обоснование проведения публичных слушаний;

2) срок, дату и время проведения публичных слушаний;

3) форму публичных слушаний и форму голосования на публичных слушаниях;

4) место проведения публичных слушаний.

6. К обращениям, предусмотренным частями 2 и 4 настоящей статьи, должен прилагаться проект муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях, а в случаях, предусмотренных пунктом 4 части 3 статьи 28 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" - описание предлагаемого преобразования Мелегежского сельского поселения.

Статья 12. Порядок выдвижения инициативы проведения публичных слушаний населением.

1. В целях выдвижения инициативы проведения публичных слушаний жители Мелегежского сельского поселения осуществляют сбор подписей участников публичных слушаний. В сборе подписей имеют право участвовать жители Мелегежского сельского поселения, имеющие право участвовать в публичных слушаниях на день осуществления соответствующих действий.

2. В целях сбора подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний жители Мелегежского сельского поселения вправе образовать инициативную группу в составе не менее 5 участников публичных слушаний. Инициативная группа образуется на собрании, на котором также избирается председатель инициативной группы. На собрании по образованию инициативной группы ведется протокол, который подписывается всеми членами инициативной группы. Председатель инициативной группы не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения об образовании инициативной группы направляет копию протокола собрания по образованию инициативной группы в представительный орган.

В случаях образования инициативной группы подписи в поддержку инициативы проведения публичных слушаний собираются только членами инициативной группы.

3. Подписи в поддержку инициативы проведения публичных слушаний собираются посредством их внесения в подписные листы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Фамилия, имя и отчество участника публичных слушаний, дата его рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, вносятся в подписной лист участником публичных слушаний или лицом, осуществляющим сбор подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний. Подпись в поддержку инициативы проведения публичных слушаний и дату ее внесения, подпись в согласии на обработку его персональных данных в целях выдвижения инициативы проведения публичных слушаний участник публичных слушаний ставит собственноручно.

Сведения в подписной лист вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

4. При осуществлении сбора подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний лицо, осуществляющее сбор подписей, обязано по просьбе участника публичных слушаний предъявить ему для ознакомления проект муниципального правового акта (описание предлагаемого преобразования Мелегежского сельского поселения), который (которое) предлагается обсудить на публичных слушаниях.

5. Сбор подписей осуществляется в течение не более 30 календарных дней со дня сбора первой подписи, а в случаях образования инициативной группы - в течение не более 30 календарных дней со дня образования инициативной группы.

6. После окончания сбора подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний подписные листы должны быть сброшюрованы.

Количество подписей участников публичных слушаний, содержащихся во всех подписных листах, может превышать необходимое количество подписей, установленное пунктом 1 части 1 статьи 11 настоящего Порядка, не более чем на 10 процентов.

7. Не позднее 3 рабочих дней со дня окончания сбора подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний лица, осуществлявшие сбор подписей, а в случаях образования инициативной группы - председатель инициативной группы, направляют в представительный орган обращение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний. Указанное обращение должно содержать сведения, предусмотренные пунктами 1 - 3 части 5 статьи 11 настоящего Порядка. К обращению о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний прилагаются документы, предусмотренные частью 6 статьи 11 настоящего Порядка и сброшюрованные подписные листы.

8. Представительный орган проверяет поступившее ему обращение, предусмотренное частью 7 настоящей статьи, на предмет соответствия требованиям, предусмотренным настоящей статьей, и принимает решение о результатах выдвижения инициативы проведения публичных слушаний. Вопрос о результатах выдвижения инициативы проведения публичных слушаний населением подлежит рассмотрению на заседании представительного органа, следующем после дня поступления ему обращения, предусмотренного частью 7 настоящей статьи.

9. В случаях, когда советом депутатов принято решение о подтверждении факта выдвижения инициативы проведения публичных слушаний населением, вопрос о назначении публичных слушаний вносится в повестку заседания представительного органа, на котором рассматривался вопрос о результатах выдвижения инициативы проведения публичных слушаний населением, либо в повестку следующего заседания представительного органа.

Статья 13. Отзыв инициативы проведения публичных слушаний, выдвинутой населением.

1. Граждане, собиравшие подписи в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, а в случаях образования инициативной группы - инициативная группа, вправе отозвать выдвинутую ими инициативу проведения публичных слушаний до дня рассмотрения советом депутатов вопроса о назначении публичных слушаний.

2. Отзыв инициативы проведения публичных слушаний осуществляется путем направления в представительный орган заявления, подписанного всеми гражданами, осуществлявшими сбор подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, а в случаях образования инициативной группы - заявления инициативной группы, подписанного всеми членами инициативной группы.

3. Отзыв инициативы проведения публичных слушаний не препятствует рассмотрению такой инициативы советом депутатов.

Статья 14. Принятие решения о назначении публичных слушаний.

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа, назначаются советом депутатов, а по инициативе Главы - Главой.

2. В случае принятия советом депутатов решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения представительный орган Мелегежского сельского поселения вправе изменить предложенные населением срок, дату и время проведения публичных слушаний, форму публичных слушаний и форму голосования на публичных слушаниях, при ус-

ловии оставления без изменения проекта муниципального правового акта (описания предлагаемого преобразования Мелегежского сельского поселения), предложенного населением для обсуждения на публичных слушаниях.

3. Решение о назначении публичных слушаний принимается советом депутатов путем принятия решения, Главой - путем принятия постановления.

4. В решении о назначении публичных слушаний устанавливаются:

1) срок, дата и время проведения публичных слушаний;

2) форма публичных слушаний и форма голосования на публичных слушаниях;

3) место проведения публичных слушаний.

К решению о назначении публичных слушаний прилагается проект муниципального правового акта, подлежащий обсуждению на публичных слушаниях (описание предлагаемого преобразования Мелегежского сельского поселения).

5. Решение о назначении публичных слушаний, включая приложение к нему, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) соответствующих муниципальных правовых актов, не позднее десяти календарных дней после дня его принятия.

6. Моментом оповещения жителей Мелегежского сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний является день официального опубликования (обнародования) решения о назначении публичных слушаний.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ.

Статья 15. Оповещение участников публичных слушаний о вопросе публичных слушаний.

1. Организаторы публичных слушаний принимают меры для заблаговременного оповещения жителей Мелегежского сельского поселения о дате, времени и месте проведения публичных слушаний, предоставления им возможности заблаговременно ознакомиться с проектом муниципального правового акта (описанием предлагаемого преобразования Мелегежского сельского поселения), подлежащего обсуждению на публичных слушаниях.

2. Оповещение участников публичных слушаний о вопросе публичных слушаний может осуществляться путем опубликования соответствующей информации в средствах массовой информации, ее размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления Мелегежского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, наиболее посещаемых жителями Мелегежского сельского поселения, и в иных удобных для населения формах.

Статья 16. Бюллетень публичных слушаний.

1. В случаях проведения голосования по вопросу публичных слушаний путем заполнения бюллетеня публичных слушаний организаторы публичных слушаний заблаговременно изготавливают необходимое количество бюллетеней. Количество изготовленных, заполненных, недействительных и неиспользованных бюллетеней подлежит учету.

2. При проведении на публичных слушаниях открытого голосования путем заполнения бюллетеней публичных слушаний бюллетени публичных слушаний должны быть пронумерованы. Нумерация бюллетеней публичных слушаний должна быть сквозной.

При проведении на публичных слушаниях тайного голосования путем заполнения бюллетеней публичных слушаний различия между бюллетенями публичных слушаний не допускаются, в том числе не допускается нумерация бюллетеней публичных слушаний.

3. На каждом бюллетене публичных слушаний должен воспроизводиться текст вопроса, по которому осуществляется голосование на публичных слушаниях, и варианты ответа на него. Справа от вариантов ответа на вопрос публичных слушаний, по которому осуществляется голосование на публичных слушаниях, помещаются пустые квадраты.

4. Один бюллетень публичных слушаний может использоваться для голосования только одного участника публичных слушаний.

5. Текст бюллетеней публичных слушаний печатается на русском языке.

Статья 17. Порядок регистрации участников публичных слушаний и жителей Мелегежского сельского поселения, не являющихся участниками публичных слушаний.

1. В целях учета количества жителей Мелегежского сельского поселения, принявших участие в публичных слушаниях, а также в

целях предотвращения неоднократного голосования участника публичных слушаний по вопросу публичных слушаний осуществляется регистрация участников публичных слушаний и жителей Мелегежского сельского поселения, не являющихся участниками публичных слушаний (далее - регистрация).

2. Регистрация осуществляется организаторами публичных слушаний путем внесения сведений об участниках публичных слушаний в список участников публичных слушаний, а также сведений о жителях Мелегежского сельского поселения, не являющихся участниками публичных слушаний, в список жителей Мелегежского сельского поселения, не являющихся участниками публичных слушаний.

3. Список участников публичных слушаний оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. В случаях, когда публичные слушания проводятся в форме нескольких собраний, список участников публичных слушаний дополняется графой для проставления отметки о том, голосовал ли участник публичных слушаний по вопросу публичных слушаний ранее. В случаях, когда на публичных слушаниях проводится открытое голосование путем заполнения бюллетеня публичных слушаний, список участников публичных слушаний дополняется графой для внесения сведений о номере бюллетеня публичных слушаний, выданного участнику публичных слушаний.

Все листы списка участников публичных слушаний подлежат сквозной нумерации.

4. Список жителей Мелегежского сельского поселения, не являющихся участниками публичных слушаний, оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Все листы списка жителей Мелегежского сельского поселения, не являющихся участниками публичных слушаний, подлежат сквозной нумерации.

5. Регистрация начинается не позднее, чем за 30 минут до времени проведения публичных слушаний.

6. Для регистрации участник публичных слушаний, житель Мелегежского сельского поселения, не являющийся участником публичных слушаний, предъявляет, организатору публичных слушаний свой паспорт или иной документ, заменяющий паспорт гражданина.

7. Организатор публичных слушаний на основании представленного паспорта или иного документа, заменяющего паспорт гражданина, собственноручно вносит сведения об участнике публичных слушаний в список участников публичных слушаний, сведения о жителе Мелегежского сельского поселения, не являющемся участником публичных слушаний, в список жителей Мелегежского сельского поселения, не являющихся участниками публичных слушаний. Подпись, дату проставления подписи и подпись в согласии обработки персональных данных в целях проведения публичных слушаний участник публичных слушаний, житель Мелегежского сельского поселения, не являющийся участником публичных слушаний, вносит в соответствующий список собственноручно.

8. В случаях проведения публичных слушаний в форме нескольких собраний при регистрации участника публичных слушаний организатор публичных слушаний выясняет, не голосовал ли этот участник публичных слушаний ранее по вопросу публичных слушаний на другом собрании. Если участник публичных слушаний голосовал ранее по вопросу публичных слушаний на другом собрании организатор публичных слушаний предупреждает его о том, что он не имеет право повторно голосовать по вопросу публичных слушаний.

9. В случаях проведения голосования на публичных слушаниях путем заполнения бюллетеня публичных слушаний после внесения сведений об участнике публичных слушаний в список участников публичных слушаний организатор публичных слушаний выдает ему бюллетень публичных слушаний. Бюллетень публичных слушаний не выдается участнику публичных слушаний, если он ранее голосовал по вопросу публичных слушаний на другом собрании.

В случаях проведения открытого голосования на публичных слушаниях путем заполнения бюллетеня публичных слушаний организатор публичных слушаний вносит сведения о номере бюллетеня публичных слушаний, выданного участнику публичных слушаний, в список участников публичных слушаний.

10. Регистрация завершается по истечении 15 минут с момента начала собрания.

11. Список участников публичных слушаний, список жителей Мелегежского сельского поселения, не являющихся участниками пуб-

личных слушаний, после завершения регистрации подлежит брошюрованию.

Статья 18. Порядок проведения публичных слушаний.

1. Участники публичных слушаний, жители Мелегежского сельского поселения, не являющиеся участниками публичных слушаний, прошедшие регистрацию в соответствии со статьей 17 настоящего Порядка, допускаются в зал, в котором проводится собрание, не позднее, чем за 30 минут до начала собрания.

Участники публичных слушаний, жители Мелегежского сельского поселения, не являющиеся участниками публичных слушаний, не допускаются в зал, в котором проводится собрание, если с момента начала собрания прошло более 15 минут.

2. Собрание ведет организатор публичных слушаний, наделенный полномочиями председателя собрания, в том числе председатель собрания предоставляет слово выступающим, определяет очередность выступлений, осуществляет контроль за соблюдением регламента выступления. Никто не вправе выступать на собрании без разрешения председателя собрания.

Иные организаторы публичных слушаний следят за соблюдением порядка на собрании, собирают заполненные бюллетени публичных слушаний, а также осуществляют иные действия, необходимые для обеспечения проведения собрания.

3. Собрание открывает председатель собрания, который представляет себя и секретаря собрания, разъясняет присутствующим порядок проведения собрания, порядок голосования по вопросу публичных слушаний, а также порядок представления предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний в письменной форме. После чего председатель собрания объявляет вопрос публичных слушаний и объясняет причины, по которым обсуждается данный вопрос.

4. С целью разъяснения сути вопроса публичных слушаний слово для выступления предоставляется представителям органов местного самоуправления Мелегежского сельского поселения и (или) должностным лицам Мелегежского сельского поселения, а в случаях, когда публичные слушания назначены по инициативе населения - также лицам, осуществлявшим сбор подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний (членам инициативной группы).

С целью разъяснения сути вопроса публичных слушаний слово для выступления может быть предоставлено лицам, имеющим специальные знания по вопросу публичных слушаний.

5. После окончания выступлений, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, слово для выступления предоставляется всем желающим. Лица, присутствующие на собрании, вправе высказывать свое мнение по вопросу публичных слушаний, а также предложения и замечания по нему.

По одному и тому же вопросу допускается выступать не более двух раз.

6. Председатель собрания вправе прервать выступление лица, если его выступление длится более 15 минут либо это лицо допускает оскорбительные и нецензурные высказывания, угрожает жизни, здоровью или имуществу каких-либо лиц, либо проявляет неуважение к обществу в иной форме. В случае проявления лицом, присутствующим на собрании, неуважения к обществу повторно, председатель собрания предупреждает указанное лицо о возможности привлечения его к административной ответственности.

Председатель собрания вправе лишить слова лицо, неоднократно грубо нарушившее регламент выступления.

7. Если собрание длится более 90 минут председатель собрания вправе объявить перерыв, но не более чем на 15 минут.

8. После окончания выступлений председатель собрания предлагает участникам публичных слушаний голосовать по вопросу публичных слушаний.

9. В случаях проведения голосования по вопросу публичных слушаний путем поднятия участником публичных слушаний руки председатель собрания предлагает участникам публичных слушаний проголосовать за один из трех вариантов ответа: "да", "нет" или "воздержался".

Организаторы публичных слушаний осуществляют подсчет голосов, поданных за каждый вариант ответа.

Если число, полученное в результате суммирования голосов участников публичных слушаний,

поданных за каждый вариант ответа, не совпадает с числом участников публичных слушаний, присутствующих на собрании, председатель собрания ставит вопрос публичных слушаний на повторное голосование.

10. В случаях проведения голосования по вопросу публичных слушаний путем заполнения бюллетеня публичных слушаний председатель собрания предлагает участникам публичных слушаний заполнить бюллетень публичных слушаний путем проставления любой отметки в пустом квадрате напротив одного из вариантов ответа. Организаторы публичных слушаний собирают заполненные бюллетени публичных слушаний.

11. Если участник публичных слушаний испортил выданный ему бюллетень публичных слушаний, он вправе обратиться к организатору публичных слушаний с просьбой выдать ему бюллетень публичных слушаний повторно. Организатор публичных слушаний забирает испорченный бюллетень публичных слушаний, делая на нем отметку "недействителен", и выдает участнику публичных слушаний бюллетень публичных слушаний повторно. В случаях проведения открытого голосования на публичных слушаниях повторно выданному бюллетеню присваивается номер испорченного бюллетеня.

12. После окончания голосования председатель собрания предлагает участникам публичных слушаний представить свои предложения и замечания по вопросу публичных слушаний в письменной форме. Указанные предложения и замечания должны содержать сведения о фамилии, имени и отчестве участника публичных слушаний, дате его рождения, месте жительства и быть заверены собственноручной подписью участника публичных слушаний.

13. После окончания сбора предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний в письменной форме председатель собрания объявляет собрание закрытым.

Статья 19. Протокол публичных слушаний.

1. При проведении публичных слушаний ведется протокол.

Протокол ведет секретарь публичных слушаний.

2. В протокол собрания вносятся следующие сведения:

- 1) дата проведения собрания;
- 2) место проведения собрания;
- 3) фамилии, имена и отчества организаторов публичных слушаний, проводивших собрание, с указанием должности председателя и секретаря собрания;
- 4) время начала собрания;
- 5) число лиц, присутствовавших на собрании, с указанием из них числа участников публичных слушаний и числа жителей Мелегежского сельского поселения, не являющихся участниками публичных слушаний;
- 6) краткое содержание каждого выступления на собрании, сделанных предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний с указанием фамилии и инициалов выступающего;
- 7) время закрытия собрания;
- 8) перечень предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний, представленных на собрании в письменной форме, с указанием фамилии, имени и отчества лица их написавшего, адреса его места жительства.

3. В протокол собрания вносятся сведения об итогах голосования на собрании, определяемые в соответствии со статьей 20 настоящего Порядка.

4. Протокол собрания подписывается председателем и секретарем собрания.

5. Предложения и замечания по вопросу публичных слушаний, представленные на собрании в письменной форме, приобщаются к протоколу собрания.

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ И РЕЗУЛЬТАТОВ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ.

Статья 20. Порядок установления итогов голосования.

1. Итоги голосования устанавливаются по каждому собранию отдельно.
2. Итоги голосования устанавливаются организаторами публичных слушаний незамедлительно после закрытия собрания.
3. Итоги голосования на публичных слушаниях, голосование по вопросу которых осуществлялось путем поднятия участником публичных слушаний руки, устанавливаются на основании подсчета голосов участников публичных слушаний в соответствии с частью 9 статьи 18 настоящего Порядка.
4. В случаях, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, в протокол собрания вносятся следующие сведения об итогах голосования:

1) число голосов участников публичных слушаний поданных за вариант ответа "да";

2) число голосов участников публичных слушаний поданных за вариант ответа "нет";

3) число голосов участников публичных слушаний поданных за вариант ответа "воздержался".

5. Итоги голосования на публичных слушаниях, голосование по вопросу которых осуществлялось путем заполнения бюллетеня публичных слушаний, устанавливаются на основании подсчета действительных бюллетеней публичных слушаний.

Бюллетень публичных слушаний признается недействительным, если участником публичных слушаний не отмечен ни один из вариантов ответа, либо отмечено несколько вариантов ответа на вопрос, по которому проводилось голосование на публичных слушаниях. Недействительным также признается бюллетень публичных слушаний, сданный участником публичных слушаний как испорченный. На недействительном бюллетене ставится отметка "недействителен".

6. В случаях, предусмотренных частью 5 настоящей статьи, в протокол собрания вносятся следующие сведения об итогах голосования:

- 1) число бюллетеней публичных слушаний, выданных участникам публичных слушаний;
- 2) число бюллетеней публичных слушаний, признанных недействительными;
- 3) число бюллетеней публичных слушаний, выданных участникам публичных слушаний и не сданных организаторам публичных слушаний;
- 4) число действительных бюллетеней публичных слушаний, в которых отмечен вариант ответа "да";
- 5) число действительных бюллетеней публичных слушаний, в которых отмечен вариант ответа "нет";
- 6) число действительных бюллетеней публичных слушаний, в которых отмечен вариант ответа "воздержался".

Статья 21. Порядок установления результатов публичных слушаний.

1. Результаты публичных слушаний устанавливаются организаторами публичных слушаний не позднее 5 рабочих дней со дня проведения собрания, а в случаях проведения публичных слушаний в форме нескольких собраний - со дня проведения последнего собрания.

2. Результаты публичных слушаний устанавливаются путем определения числа участников публичных слушаний, проголосовавших за каждый вариант ответа на вопрос публичных слушаний, по которому проводилось голосование, а также рассмотрения предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний.

3. Результаты публичных слушаний, проводившихся в форме одного собрания, устанавливаются на основании протокола собрания.

Результаты публичных слушаний, проводившихся в форме нескольких собраний, устанавливаются на основании протоколов всех собраний путем суммирования данных, содержащихся в них.

4. Организаторы публичных слушаний рассматривают каждое предложение и замечание по вопросу публичных слушаний, поступившее от участников публичных слушаний, отдельно.

Организаторы публичных слушаний не рассматривают предложения и замечания по вопросу публичных слушаний, если они поступили от жителя Мелегежского сельского поселения, не являющегося участником публичных слушаний.

Организаторы публичных слушаний не рассматривают предложения и замечания по вопросу публичных слушаний, представленные в письменной форме, если они не содержат сведений, предусмотренных частью 12 статьи 18 настоящего Порядка, либо содержат не все указанные сведения.

5. По результатам рассмотрения предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, организаторы публичных слушаний готовят одну из следующих рекомендаций:

1) об учете предложения (замечания), поступившего от участника публичных слушаний, при принятии соответствующего муниципального правового акта (направлении предложения (замечания) по вопросу преобразования Мелегежского сельского поселения, поступившего от участников публичных слушаний, в Законодательное Собрание Ленинградской области);

2) об оставлении предложения (замечания), поступившего от участников публичных

слушаний, без учета.

Статья 22. Заключение о результатах публичных слушаний.

1. На основании установленных результатов публичных слушаний организаторы публичных слушаний готовят проект заключения о результатах публичных слушаний.

2. Проект заключения о результатах публичных слушаний должен содержать следующие сведения:

1) число проведенных собраний с указанием даты и места проведения каждого собрания;

2) вопрос публичных слушаний, по которому осуществлялось голосование и варианты ответа на него;

3) форма голосования на публичных слушаниях;

4) число лиц, принявших участие в публичных слушаниях, с указанием из них числа участников публичных слушаний и числа жителей Мелегежского сельского поселения, не являющихся участниками публичных слушаний;

5) число участников публичных слушаний, принявших участие в голосовании по вопросу публичных слушаний;

6) число голосов, поданных за каждый вариант ответа на вопрос публичных слушаний, по которому осуществлялось голосование;

7) число поступивших предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний;

8) число поступивших предложений и замечаний, по вопросу публичных слушаний, оставленных организаторами публичных слушаний без рассмотрения в соответствии с частью 4 статьи 21 настоящего Порядка;

9) число поступивших предложений и замечаний, по вопросу публичных слушаний, по которым организаторами публичных слушаний подготовлена рекомендация, предусмотренная пунктом 2 части 5 статьи 21 настоящего Порядка;

10) описание каждого поступившего предложения (замечания) по вопросу публичных слушаний, по которому организаторами публичных слушаний подготовлена рекомендация, предусмотренная пунктом 1 части 5 статьи 21 настоящего Порядка, с мотивированным обоснованием подготовленной рекомендации.

3. Проект заключения о результатах публичных слушаний, назначенных советом депутатов Мелегежского сельского поселения, не позднее 10 рабочих дней со дня проведения собрания (последнего собрания) вносится на рассмотрение совета депутатов Мелегежского сельского поселения, а проект заключения о результатах публичных слушаний, назначенных Главой, - на рассмотрение Главы.

4. В случае несогласия представительного органа (Главы) с рекомендациями, подготовленными организаторами публичных слушаний в соответствии с частью 5 статьи 21 настоящего Порядка, проект заключения о результатах публичных слушаний подлежит доработке.

5. Заключение о результатах публичных слушаний, назначенных советом депутатов, утверждается решением совета депутатов. Заключение о результатах публичных слушаний, назначенных Главой, утверждается постановлением Главы.

6. Заключение о результатах публичных слушаний утверждается не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока публичных слушаний.

7. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном для официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта, которым оно утверждено, не позднее дня окончания срока публичных слушаний.

По решению совета депутатов (Главы) заключение о результатах публичных слушаний может быть размещено на официальных сайтах органов местного самоуправления Мелегежского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Если при утверждении заключения о результатах публичных слушаний советом депутатов (Главой) было одобрено рекомендация о направлении предложения (замечания) по вопросу преобразования Мелегежского сельского поселения, поступившего от участников публичных слушаний, в Законодательное Собрание Ленинградской области, соответствующее предложение (замечание) или его обращение направляется в Законодательное Собрание Ленинградской области не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения заключения о результатах публичных слушаний.